

INTEGRAZIONE

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

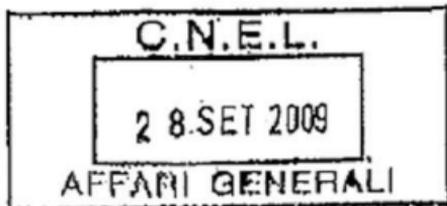
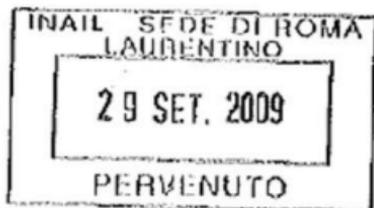
**PER I LAVORATORI E IMPIEGATI DELLA PICCOLA,
MEDIA INDUSTRIA
E IMPRESA EDILE, DELL'ARTIGIANO EDILE E AFFINI,
DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE EDILIZIO**

Roma 23 settembre 2009 in Via Degli Scipioni n.132.



INTEGRATIVO

**AL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COD. 162
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
IN VIGORE DAL 16 APRILE 2008 AL 16 APRILE 2012**



PER AUMENTO
DEPOSITO
[Handwritten signature]



Istituto Nazionale
della
Previdenza Sociale

Sede: **Roma Tiburtino**

Ricevuta di Protocollo (D.P.R. n.445/2000 e s.m. e i.)

Protocollo : **INPS.7013.28/09/2009.0070272**

Data di arrivo : **28/09/2009**

Mittente : **USAE-FNLE LAZIO - 97467630584**

Oggetto : **COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI ANAGRAFICI
(Integrazione ccnn edilizia)**

Classificazione : **AZIENDE.AZIENDE CON DIPENDENTI.COMUNICAZIONE VARIAZIONE
DATI ANAGRAFICI**

Responsabile del procedimento/provvedimento : **NAPOLI MARGHERITA LINA (Processo
Aziende Con Dipendenti)**

Documentazione allegata : -

Enti di Patronato o Sogg. interessati : -

Data : **Lunedì, 28 Settembre 2009**

Per ricevuta

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. M.', written over the printed text 'Per ricevuta'.

Spett.
Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direzione generale dei trasporti di lavoro

Spett.
C.N.E.L.
Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Spett.
I.N.P.S.
Istituto Nazionale Previdenza Sociale - Roma

Spett.
I.N.A.I.L.
Istituto Nazionale Assistenza Infortuni sul Lavoro - Roma

Il giorno 23 Settembre 2009, ore 10:00, in Roma, Via degli Scipioni n. 132, è depositato l'integrativo nazionale del CCNL cod. 162 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini delle Cooperative del settore edilizio

PARTI SOCIALI

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE
Direzione Generale dei Trasporti di Lavoro e degli Affari Regionali

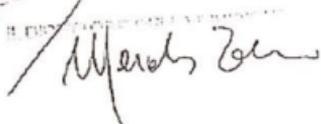
DEPOSITATO IL 23-09-2009

A CURA DI CONF.EUROPA-USAEL-FNLE

NELLA PERSONA DI Sig. Scelisi Daniele
Sig. Tomarelli Ennio

AI SENSI DELLA LEGGE 20 LUGLIO 1998, N. 452

PRO. N. 180 Ballipati



- CONFIMRESEITALIA - Roma
- UCI - Roma
- ASSOCOSTRUTTORI - Roma
- CEPI - UCI - Roma
- ASPIN - Roma
- USAE - Roma
- USAE - FNLE - Roma
- COSNIL - Roma
- SILSE - Roma
- CAPIMED - Roma
- CILA - Roma
- CONFAL EDILIZIA - Roma
- FNPSL - Roma
- ANFOS - Roma

Firmato per adesione e integrazione - CONF.EURO.P.A. - Roma

DEPOSITANO PER INTEGRAZIONE
AL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COD. 162
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Agli Spett.li Enti in indirizzo il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro con **scadenza 16 Aprile 2012** per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'Artigianato edile e affini, delle Cooperative del settore edilizio. Cod. 162 elenco Ministero del Lavoro e politiche sociali.

Sottoscritto in maniera definitiva dalle PARTI SOCIALI e per totale accettazione e applicazione da parte dei loro associati e iscritti come da protocollo di intesa, che fa parte integrante del presente CCNL in vigore dal 16.04.08 firmato in Roma dalle Confederazioni e Federazioni che con la presente e la sottoscrizione dell'integrativo e variazione sono gli unici ed esclusivi firmatari del CCNL EDILE cod. 162 in oggetto.

Si precisa inoltre che gli allegati

- A. atto Costitutivo Statuto FNPSL - ROMA
- B. atto Costitutivo Statuto ANFOS - ROMA
- C. atto Costitutivo Statuto CONFEUROPA - ROMA

Sono parte integrante a norma della Legislazione vigente.

Roma 23 settembre 2009

INTEGRAZIONE E VARIAZIONE

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

**PER I LAVORATORI E IMPIEGATI DELLA PICCOLA,
MEDIA INDUSTRIA
E IMPRESA EDILE, DELL'ARTIGIANO EDILE E AFFINI,
DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE EDILIZIO**

Roma 12 GIUGNO 2009 in Via Degli Scipioni n.132.



**INTEGRATIVO E VARIAZIONE NAZIONALE
AL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COD. 162
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
DEL 20 NOVEMBRE 2008**

Spett.
Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direzione generale dei rapporti di lavoro

Spett.
C.N.E.L.
Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Spett.
I.N.P.S.
Istituto Nazionale Previdenza Sociale - Roma

Spett.
I.N.A.I.L.
Istituto Nazionale Assistenza Infortuni sul Lavoro - Roma

Il giorno 12 giugno 2009, in Roma, Via Degli Scipioni n.132, firmano l'integrativo e variazione nazionale del CCNL cod. 162 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle Cooperative del settore edilizio

i sottoscritti RL o delegati di:

CONFIMPRESEITALIA - Roma
UCI - Roma
ASSOCOSTRUTTORI- Roma
CEPI-UCI - Roma
ASPIM - Roma
USAE - Roma
USAE - FNLE - Roma
COSNIL - Roma
SILSE - Roma

PER ADESIONE:
FNPSL - Roma
ANFOS - Roma

**INTEGRATIVO E VARIAZIONE NAZIONALE
AL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COD. 162
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
DEL 28 APRILE 2009
DEPOSITANO
PER INTEGRAZIONE E VARIAZIONE**

Agli Spett.li Enti in indirizzo il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro con scadenza **16 aprile 2012** per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle cooperative del settore edilizio. cod. 162 elenco ministeriale lavoro e politiche sociali.

Sottoscritto in maniera definitiva dalle PARTI SOCIALI e per totale accettazione e applicazione da parte dei loro associati e iscritti come da protocollo di intesa, che fa parte integrante del presente CCNL in vigore dal 16.4.08 firmato in Roma dalle Confederazioni e Federazioni che con la presenza e la sottoscrizione odierna dell'integrativo e variazione sono gli unici ed esclusivi firmari del CCNL EDILE in oggetto.

Con autorizzazione di tutte le parti sociali può sottoscrivere per adesione ad altre parti sociali Nazionalmente rappresentative nel settore edile.

Roma, lì 12 Giugno 2009

In fede:

CONFIMPRESEITALIA
dr. D'Amico Guido

.....

USAE
dr. Bonazzi Adamo

.....

USAE-FNLE
dr.ssa Muto Filomena

.....

dr. Tommasetti Ennio

.....

dr.Caico Davide

.....

ASSOCOSTRUTTORI

dr. Scalise Daniele

.....

dr. Cerra Vincenzo

.....

dr.ssa Marano Alessandra

.....

P.I.Bonometti Emilio

.....

PER ADESIONE:

FNPSL

Ing.Avanzato Salvatore

.....

Scalise Simone

.....

ANFOS

Dott.Morelli Rolando

.....

**ENTE PARITETICO BILATERALE NAZIONALE DI FORMAZIONE EDILE
INTERREGIONALE (EFEI),
ISTITUTO NAZIONALE SICUREZZA LAVORO (INASIL) E
ORGANISMI PARITETICI PROVINCIALI (OPP).**

Le parti contraenti concordano sulla importanza fondamentale della formazione professionale dei lavoratori del settore edilizio al fine di contribuire sia ad un miglioramento qualitativo delle condizioni di lavoro oltre ad un aumento delle capacità produttive e professionali delle imprese, artigiani e cooperative. A tal fine è costituito a livello nazionale l'Ente Paritetico Bilaterale Nazionale per la formazione e l'addestramento professionale nel settore delle costruzioni denominato "EFEI ENTE PARITETICO BILATERALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE - Ente Scuola di Formazione Professionale della Edile Cassa".

Obiettivo generale dell'Ente scuola è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti. A livello territoriale saranno operativi gli Uffici provinciali dell'EFEI, abbinati agli uffici della Edile Cassa operanti per provincia, i quali avranno una propria organizzazione funzionale e gestionale. Nell'ambito degli obiettivi e per gli scopi dell'Ente paritetico bilaterale, relativamente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, le strutture provinciali costituiranno, su segnalazione paritetica delle Associazioni imprenditoriali e Organizzazioni sindacali territoriali, un OPP con compiti di prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili.

ORGANISMI PARITETICI BILATERALI:

Gli OPP, formati da un minimo di 6 a un massimo di 12 componenti sono designati pariteticamente dalle Parti. Tali Organismi sono inoltre prima istanza di riferimento in merito a controversie sorte sulla applicazione dei diritti di rappresentanza, informazione e formazione (ex art. 20, D.lgs. n. 626/94 ora art.51 co.2) del D.Lgs 81/08). Gli OPP si adopereranno, con iniziative di promozione e sollecitazione in collaborazione diretta con EFEI, affinché le imprese e i datori di lavoro assicurino, nel loro interesse e dei lavoratori, una formazione sufficiente e adeguata in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento ai propri posti di lavoro e alle specifiche mansioni svolte.

Gli organismi paritetici svolgono attività di formazione, anche attraverso l'impiego dei fondi interprofessionali di cui all'articolo 118 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e successive modifiche ed integrazioni, e dei fondi di cui all'articolo 12 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, nonché, su richiesta delle imprese, rilasciano una attestazione dello svolgimento delle attività e dei servizi di supporto al sistema delle imprese della quale gli organi di vigilanza tengono conto ai fini della programmazione delle proprie attività".

STATUTO
Ente Paritetico bilaterale Nazionale
di Formazione Edile Interregionale (EFEI)

Obiettivo generale di EFEI è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'EFEI:

- (a) attua le iniziative decise congiuntamente tra le parti sociali costituenti, in materia di formazione professionale in un quadro di politica attiva del lavoro nel settore delle costruzioni;
- (b) promuove e coordina, nell'ambito delle iniziative di formazione professionale, la preparazione antinfortunistica dei lavoratori, dei quadri tecnici, dei datori di lavoro e degli imprenditori associati;
- (c) è strumento ampio di promozione del lavoro nel settore delle costruzioni in ciò rivolgendosi non solo ai lavoratori occupati, ma anche a coloro, in particolare ai giovani, in cerca di occupazione qualificata sia in campo operaio che tecnico e impiegatizio. In tale contesto l'EFEI può operare centralmente e perifericamente in accordo diretto con le Autorità pubbliche, gli Enti, gli Organismi territorialmente competenti;
- (d) promuove e cura i rapporti generali con le diverse Istituzioni nazionali, internazionali compresa la CEE per quel che attiene i programmi formativi;
- (e) raccoglie ed elabora i dati, le notizie, gli elementi che possano comunque interessare la formazione professionale, redige i programmi, pubblicazioni periodiche a carattere divulgativo e tecnico, promuove convegni e incontri per lo studio dei problemi interessanti l'istruzione e la formazione professionale;
- (f) promuove in proprio e/o in committenza studi di ricerca volti a migliorare lo stato di conoscenza delle necessità formative nel comparto, in riferimento alle evoluzioni produttive, alle esigenze di qualificazione e crescita professionale degli addetti.

Il Consiglio d'amministrazione è nominato in misura paritetica dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali costituenti l'EFEI. Il Consiglio d'amministrazione è costituito da un minimo di 9 a un massimo di 21 membri. Il Consiglio d'amministrazione delibera con il voto favorevole della maggioranza dei componenti. Ciascun componente ha diritto a un voto. Le riunioni del Consiglio d'amministrazione sono regolarmente costituite con la presenza della maggioranza dei

componenti. I membri del Consiglio d'amministrazione durano in carica un biennio e possono essere confermati. I membri del Consiglio nominati restano in carica fino alla scadenza del biennio salvo eventuali dimissioni o indegnità comportamentale nei confronti dell'EFEI. In tal caso l'Associazione di appartenenza provvederà alla indicazione del sostituto che manterrà la carica fino alla scadenza del biennio originario. Il Consiglio di amministrazione su designazione delle parti costituenti elegge tra i propri membri un presidente e 2 vice presidenti. Il Consiglio di amministrazione si riunisce tutte le volte che il presidente, o chi ne fa le veci, lo ritenga opportuno, oppure quando ne sia fatta richiesta al presidente da almeno 1/3 dei membri. Il Consiglio d'amministrazione è investito dai più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Ente senza eccezioni di sorta. Il Consiglio d'amministrazione ha facoltà di procedere ad acquisti, permuta e alienazione mobiliari e immobiliari, di fare qualsiasi operazione presso le Banche, l'Istituto di emissione e ogni altro ufficio pubblico o privato. Il Consiglio di amministrazione può, entro i limiti di legge, delegare tutti o parte delle proprie attribuzioni e poteri al presidente e/o ai vice presidenti, determinando il contenuto della delega. Il Comitato di Presidenza è costituito dal presidente e dai vice presidenti. Il presidente dalle Organizzazioni dei lavoratori, i 2 vice presidenti dalle Organizzazioni degli imprenditori. Spetta al Comitato di Presidenza nella persona del presidente, predisporre la convocazione e i lavori di qualsiasi istanza organizzativa dell'Ente. Qualsiasi atto concernente l'attività economica, finanziaria e amministrativa (prelievo, erogazione e movimento dei fondi) deve essere effettuato con firma del presidente. Per l'espletamento delle attività tecniche e operative funzionali al perseguimento di ruolo dell'EFEI e del raggiungimento dello scopo sociale l'EFEI potrà dotarsi di una struttura adeguata al perseguimento dei suoi scopi e rappresentativa di tutte le parti costituenti. Il direttore è nominato dal Consiglio di amministrazione all'infuori dei suoi componenti. Il direttore provvede, sotto la vigilanza del presidente e dei vice presidenti all'organizzazione e alla direzione dell'Ente di Formazione Professionale. Le attribuzioni e l'eventuale compenso del direttore sono stabiliti dal Consiglio di amministrazione. Il direttore partecipa alle riunioni del Consiglio di amministrazione.

Le entrate dell'Ente sono costituite:

- (a) dai contributi e dalle sovvenzioni pubbliche ad esso spettanti in rapporto alla sua attività;
- (b) da ogni altra somma che venga devoluta all'Ente e dalle somme incassate per atti di liberalità a qualsiasi titolo;
- (c) dagli eventuali finanziamenti, contributi, erogazioni a diverso titolo e sopravvenienze attive provenienti da Organismi, pubblici e privati, inerenti l'attività oggetto dello scopo sociale dell'EFEI.

Le entrate dell'Ente sono gestite dal Consiglio di amministrazione, il quale entro 4 mesi dalla scadenza dell'esercizio finanziario predispone e approva il bilancio dell'Ente, stato patrimoniale, conto economico e relazione del Consiglio d'amministrazione. I revisori dei conti, che costituiscono il Collegio, esercitano le attribuzioni e hanno i poteri di cui agli artt. 2403, 2404, 2407 CC in quanto applicabili e sono obbligati a riferire al Consiglio d'amministrazione le eventuali irregolarità riscontrate durante l'espletamento delle loro funzioni. Il Collegio dei revisori esamina il bilancio consuntivo dell'EFEI per controllarne la corrispondenza alle risultanze dei libri e delle scritture contabili. Esso si riunisce ordinariamente una volta ogni 3 mesi e ogniqualvolta il presidente dei revisori dei conti lo ritenga opportuno. Esso è costituito da 3 componenti effettivi e da 2 supplenti. Un componente effettivo verrà designato di comune accordo e assumerà la carica di presidente. Due componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti del cartello imprenditoriale; Due componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti delle Organizzazioni sindacali. Le attività di formazione saranno indirizzate a:

- giovani disoccupati o inoccupati da avviare al lavoro nel settore edilizio;
- lavoratori e personale dipendente da imprese;
- lavoratrici per un inserimento nel settore edilizio;
- lavoratori del settore edilizio, posti in mobilità e utilizzati in LSU;
- lavoratori disoccupati e inoccupati del settore edilizio.

L'EFEI stipula convenzioni con le PARTI SOCIALI firmatarie del CCNL e con Ente/Aziende/Studi Tecnici.

I partecipanti ai corsi di formazione, dopo aver superato con esito favorevole esame finale, avranno diritto al rilascio di attestato con indicazione del corso frequentato. Il finanziamento degli Enti di formazione EFEI e degli OPP avverrà con un contributo a carico delle imprese definito territorialmente e in misura compresa tra lo 0,2% e l'1% calcolato sugli elementi della retribuzione e versato con modalità definite dalle Organizzazioni territoriali. La percentuale versata dalle figure professionali di ASPP e RSPP sarà utilizzata per organizzare la formazione obbligatoria quinquennale.

Le PARTI SOCIALI e gli Enti/Aziende/Studi Tecnici definiranno nelle convenzioni le quote di contributo attestati da versare ad EFEI

INaSiL:

L'EFEI e i Dipartimenti di Facoltà universitarie e le Associazioni operanti a livello nazionale interessati alla materia "sicurezza e salute in ambiente di lavoro" in relazione alla particolare attenzione che merita la questione sicurezza sul Lavoro, costituiscono un "Ente Bilaterale di Formazione e Ricerca denominato Istituto Nazionale Sicurezza Lavoro (INaSiL)" con

compiti di ricerca, studio, progettazione e formazione che operi a livello nazionale con funzione di orientamento e di promozione di iniziative formative nei confronti dei lavoratori e dei datori di lavoro, dei RSPP e ASPP, dei tecnici, esperti, periti, etc. relativamente alla prevenzione e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/08), e in particolare nei cantieri temporanei e mobili (D.lgs. n. 81/08, titolo IV).

L'INaSiL costituito a livello nazionale si attiverà territorialmente per elaborare convenzioni e progettare programmi didattici (in aula, FaD, FaD integrati e piattaforma on line) per corsi di formazione nel settore edile e negli altri settori con Comuni, Province regionali, Regioni, ASL, DPL, FSE, INPS, INAIL, ISPESL, Ordini e Collegi professionali, Enti Istituzionali vari, Enti di formazione accreditati e non, ed aziende varie.

**ISTITUTO NAZIONALE SICUREZZA LAVORO (INaSiL)
ENTE BILATERALE DI FORMAZIONE E RICERCA:**

Obiettivo generale dell'INaSiL è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala nazionale delle iniziative di ricerca, studio, promozione e formazione, in materia di sicurezza del lavoro non solo nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti, ma in tutti i campi del mondo del lavoro.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'INaSiL:

- (a) attua le iniziative decise congiuntamente tra le parti sociali, l'Università e le Associazioni costituenti, in materia di formazione e ricerca sulla sicurezza del lavoro in un quadro di politica attiva del lavoro sicuro;
- (b) promuove e coordina, nell'ambito delle iniziative di formazione professionale, la preparazione antinfortunistica dei lavoratori, dei quadri tecnici, dei datori di lavoro e degli imprenditori associati e non, dei RSPP e ASPP;
- (c) promuove e cura i rapporti generali con le diverse Istituzioni nazionali, internazionali compresa la CEE per quel che attiene i programmi formativi;
- (d) raccoglie ed elabora i dati, le notizie, gli elementi che possano comunque interessare la formazione professionale, redige i programmi, pubblicazioni periodiche a carattere divulgativo e tecnico, promuove convegni e incontri per lo studio dei problemi interessanti la sicurezza sul lavoro;
- (e) promuove in proprio e/o in committenza studi di ricerca volti a migliorare lo stato di conoscenza delle necessità formative, in riferimento alle evoluzioni produttive, alle esigenze di qualificazione e crescita professionale degli addetti.

Il Consiglio d'amministrazione è nominato per il 50% in misura paritetica dalle parti sociali e il restante 50% da Dipartimenti universitari e Associazioni nazionali che si occupano di sicurezza e salute.

ATTO COSTITUTIVO
ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE DI _____

Il giorno ____ del mese di _____ dell'anno ____, alle ore
__:__, in _____(____), via _____
n.____, sono presenti i signori:

1) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

2) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

3) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

4) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

5) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

6) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

7) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

8) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

9) _____ nato a _____(____) il
__/__/19__ CF:____ _____ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____(____) in
rappresentanza di _____;

10) _____ nato a _____() il
__/__/19__ CF:____ _ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____() in
rappresentanza di _____;

11) _____ nato a _____() il
__/__/19__ CF:____ _ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____() in
rappresentanza di _____;

12) _____ nato a _____() il
__/__/19__ CF:____ _ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____() in
rappresentanza di _____;

13) _____ nato a _____() il
__/__/19__ CF:____ _ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____() in
rappresentanza di _____;

14) _____ nato a _____() il
__/__/19__ CF:____ _ dom.fisc. via
_____ n.____ in _____() in
rappresentanza di _____;

con la presente scrittura privata, gli intervenuti manifestano la volontà di costituire l'organismo paritetico provinciale di _____ previsto dal CCNL COD. 162 Ministero del lavoro e delle politiche sociali Prot. n. 9038 dell'8.4.08, Div. Generale della Tutela e della Condizione di lavoro Div. IV.

Data lettura dello Statuto dell'Organismo paritetico provinciale, che fa parte integrante del presente atto quale allegato A), lo stesso viene posto in votazione, approvato all'unanimità e sottoscritto da tutti i componenti. Con il presente atto, sulla base dei criteri di cui all'art. 10, comma 1) dello Statuto sono nominati i seguenti Organi:

coordinatore il sig. _____ di parte _____
segretario il sig. _____ di parte _____

Ai sensi dell'art. 2 la sede provinciale è stabilita in via _____ n. ____ in _____().

Viene dato mandato al coordinatore sig. _____ di provvedere alla registrazione della presente scrittura e di provvedere all'apertura di un conto corrente bancario presso Agenzia bancaria di propria fiducia.

Il presente atto, composto di __ (_____) pagine numerate da 01 a __ e suddiviso in Atto costitutivo e Statuto OPP (allegato A), è

approvato all'unanimità seduta stante e sottoscritto in ogni sua pagina dal coordinatore e dal segretario e in calce da tutti i componenti. Alle ore __:__ la seduta viene sciolta.

Seguono le firme dei componenti l'OPP.

sig. _____	firma _____

Allegato A)

STATUTO DELL'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE DI _____

Titolo I: COSTITUZIONE - DURATA - SEDE - SCOPI

Art. 1 - Costituzione e denominazione.

Il presente Statuto riguarda l'Organismo Paritetico Provinciale di _____, in appresso in breve OPP _____, in attuazione di quanto previsto dal CCNL cod. 162 Ministero del lavoro e delle politiche sociali Prot. n. 9038 dell'8.4.08, Div. Generale della Tutela e della condizione di lavoro, Div. IV.

Art. 2 - Sede e durata.

L'OPP ha sede provinciale in _____(____), via _____ n.____. Possono essere costituite altre sedi territoriali previa richiesta e autorizzazione dell'OPP. La durata è indeterminata nel tempo e non ha fini di lucro.

Art. 3 - Finalità e scopi dell'OPP.

L'OPP ha come finalità nel proprio ambito territoriale:

- svolgere, anche mediante convenzioni, attività di informazione, assistenza, consulenza, formazione, promozione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro nei confronti delle Imprese, Piccole e Medie Imprese, Lavoratori autonomi e delle rispettive parti sociali costituenti l'OPP ai sensi dell'art. 10, D.lgs. n. 81/08;
- promuovere, validare e collaborare ad azioni di formazione/informazione dei lavoratori, artt. 36 e 37, D.lgs. n. 81/08 e ai soggetti della sicurezza ai vari livelli quali datori di lavoro, dirigenti, preposti, ASPP/RSPP, RLS, lavoratori, responsabili dei lavori e coordinatori sicurezza nei cantieri;
- collabora alla formazione dei lavoratori e dei RLS ai sensi dell'art. 37, comma 12), D.lgs. n. 81/08;
- produrre materiali informativi di supporto sulle tematiche di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri edili sviluppando ricerche in collaborazione con altri enti;
- svolgere attività di consulenza e verifica nei cantieri edili per ottimizzare al meglio i livelli di sicurezza e salute;
- supportare le imprese nella individuazione di soluzioni tecniche e organizzative dirette a garantire e a migliorare la tutela della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 51, comma 3), D.lgs. n. 81/08;
- l'accesso ai luoghi di lavoro congiuntamente al RLS nel caso di infortunio grave;
- l'effettuazione, con personale con specifiche competenze tecniche, nei luoghi di lavoro dei territori di pertinenza e nel

- comparto edilizio delle costruzioni di sopralluoghi finalizzati al supporto delle azioni di prevenzione ai sensi dell'art. 51, comma 6), D.lgs. n. 81/08;
- la comunicazione alle Aziende-Imprese e agli Organi di vigilanza territorialmente competenti del RLS territoriale ai sensi dell'art. 51, comma 8), D.lgs. n. 81/08;
 - la redazione annuale di una relazione sull'attività svolta dagli RLST dell'OPP da inviare al Fondo di sostegno alla Piccola e Media Impresa, ai RLST e alla Pariteticità costituito presso l'INAIL ai sensi dell'art. 52, D.lgs. n. 81/08;
 - Organismo di prima istanza di riferimento in merito a controversie sorte sulla applicazione dei diritti di rappresentanza, informazione e formazione ai sensi del CCNL, territoriale e ai sensi dell'art. 51, comma 2), D.lgs. n. 81/08;
 - **istituire presso gli O.P.P. le commissioni di certificazione, ai sensi dell'articolo 76, comma 1, lettere a) e c) del decreto legislativo 10 ottobre 2003, n. 276, come soggetti abilitati a certificare i modelli di organizzazione e di gestione per la sicurezza. Tale certificazione conferisce una "presunzione di conformità alle prescrizioni" del D.Lgs. 81/08. La certificazione agli "idonei sistemi di registrazione dell'avvenuta effettuazione delle attività di cui la comma 1 dell'art. 30, D.Lgs. 81/08 documenta l'adempimento degli obblighi giuridici (previsti dal comma 1 dell'art. 30) nello svolgimento delle ordinarie attività aziendali.**

A tal fine l'Organismo Paritetico Provinciale:

- (a) effettua studi, ricerche, raccolta ed elaborazione dati in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e sviluppa iniziative promozionali;
- (b) collabora con enti e organismi pubblici e privati che si occupano di formazione professionale, sicurezza e igiene del lavoro;
- (c) promuove la diffusione, anche nei luoghi di lavoro, di materiale di informazione in materia di formazione professionale, sicurezza e igiene del lavoro;
- (d) organizza corsi di formazione normati e non normati rivolti a tutte le figure della sicurezza esclusivamente con l'EFEI (Ente paritetico bilaterale nazionale per la formazione) rilasciando attestazione di formazione registrato nell'anagrafe nazionale e firmato congiuntamente EFEI-OPP;
- (e) promuove la formazione di professionisti specificamente qualificati, idonei a dare applicazione alla normativa della sicurezza e igiene del lavoro e ad istruire le maestranze del settore edile e delle costruzioni;
- (f) l'elaborazione e la raccolta di buone prassi a fini prevenzionistici;
- (g) l'assistenza alle imprese finalizzata alla attuazione degli adempimenti in materia di sicurezza e salute;

- (h) svolge un servizio di vigilanza e consulenza a favore delle imprese edili per il rispetto delle norme in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- (i) trasmette una relazione annuale sulla propria attività al Comitato regionale di coordinamento ai sensi dell'art. 51, comma 7), D.lgs. n. 81/08.

Titolo II: ORGANI DELL'OPP - COMPOSIZIONE - POTERI

Art. 4 - Organi dell'OPP.

Gli Organi dell'OPP sono:

- (a) il coordinatore
- (b) la Segreteria

Art. 5 - Gestione dell'OPP.

L'OPP è composto da un minimo di 6 membri ad un massimo di 14 membri così designati:

- 50% membri dalle Organizzazioni imprenditoriali
- 50% membri dalle Organizzazioni dei lavoratori

Art. 6 - Durata dell'incarico.

I membri dell'OPP durano in carica 4 anni e possono essere riconfermati, con comunicazione scritta da tutte le parti sociali. E' però data facoltà alle Organizzazioni imprenditoriali e sindacali di provvedere alla loro sostituzione anche prima dello scadere del mandato.

Art. 7 - Decadenza.

Decadono dalla carica i membri dell'OPP che, senza giustificato motivo, per 3 volte consecutive non partecipano alle sedute.

Art. 8 - Poteri dell'OPP.

L'OPP è convocato dal coordinatore ed è validamente costituito con la presenza di almeno la metà più 1 dei componenti. Ciascun membro ha diritto a 1 voto.

Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei componenti. In caso di parità prevale il voto del coordinatore.

Spetta all'OPP:

- (a) provvedere all'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo;
- (b) curare ogni altro adempimento posto a suo carico dal CCNL e contratti e accordi collettivi territoriali;
- (c) approvare, su proposta del coordinatore, il piano generale della attività nel quale sono inseriti i programmi delle

attività formative e di prevenzione da svolgere; tale piano sarà predisposto tenendo conto degli orientamenti del mercato e dei bisogni di formazione rilevati a livello territoriale;

(d) compiere tutti gli altri atti ed assumere le iniziative che valgono a raggiungere i fini statutari.

Art. 9 - Commissioni tecniche.

L'OPP può istituire una "Commissione tecnica per la formazione" e una "Commissione tecnica per la prevenzione infortuni". Entrambe le Commissioni saranno composte rispettando il principio di pariteticità. Nelle Commissioni potranno essere inseriti consulenti esterni, scelti dall'OPP, di provata esperienza e specializzati nel campo della formazione e della sicurezza. Le Commissioni, ognuna per le rispettive materie di competenza, ha compiti esclusivamente consultivi di studiare e predisporre le iniziative da sottoporre alla decisione dell'OPP, nonché di provvedere ad eventuali studi su incarico dell'OPP stesso. Le Commissioni si riuniscono su convocazione del coordinatore. Alle riunioni delle Commissioni partecipa il segretario dell'OPP con il compito di verbalizzare le proposte da sottoporre all'OPP, tramite il coordinatore.

Art. 10 - Coordinatore e Segretario.

L'Organismo Paritetico Provinciale (OPP)(previsto dal CCNL) elegge un coordinatore e un segretario rappresentanti pariteticamente le parti imprenditoriali e sindacali.

Il segretario (di parte datoriale o sindacale in relazione al coordinatore) provvede alla verbalizzazione delle riunioni e delle deliberazioni assunte dai componenti dell'OPP stesso e a produrre copia degli atti per ciascun componente del medesimo.

Spetta al coordinatore di sovrintendere alla applicazione dello Statuto e dare esecuzione alle deliberazioni dell'OPP. Qualsiasi atto concernente il prelievo, l'acquisizione, l'erogazione e il movimento di fondi dell'OPP deve essere effettuato con firma del coordinatore.

Il coordinatore presiede l'OPP, ha la firma sociale e lo rappresenta legalmente di fronte ai terzi e in giudizio.

Art. 11 - Libro verbali dell'OPP.

E' istituito il libro dei verbali delle riunioni dell'OPP la cui tenuta viene affidata al segretario. Nel libro sono trascritti gli argomenti trattati e le delibere assunte in ciascuna riunione. Ciascun verbale deve essere sottoscritto dal coordinatore e dal segretario.

Titolo III - GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Art. 12 - Finanziamenti.

L'attività dell'OPP viene finanziata dalle quote spettanti scaturite dal CCNL e integrativi, da contributi della UE, dello Stato, di Enti o istituzioni pubbliche o private, convenzioni, erogazioni, finanziamenti di ogni natura, donazioni e lasciti testamentari, proventi di servizi vari resi a terzi.

Attinge per il sostegno delle attività e della formazione dei RLST al Fondo di sostegno alla Piccola e Media Impresa, ai RLST e alla pariteticità costituito presso l'INAIL ai sensi dell'art. 52, D.lgs. n. 81/08.

Inoltre, per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali, l'OPP utilizzerà tutti gli strumenti a sua disposizione per accedere ai finanziamenti disposti da Enti Pubblici e/o dal Fondo Sociale Europeo.

Art. 13 - Fondo e spese.

Le somme di cui all'art. 13 sono fatte confluire in un conto corrente intestato a "Organismo Paritetico Provinciale di _____ in breve OPP _____".

Art. 14 - Esercizio finanziario e bilanci.

L'esercizio finanziario decorre dal 1° gennaio di ciascun anno e termina il 31 dicembre dell'anno stesso. I bilanci di esercizio preventivo e consuntivo sono predisposti dal coordinatore sulla base delle risultanze contabili fornite dalla segreteria e approvati dall'OPP. Una copia del bilancio sarà consegnata all'EFEI (Ente paritetico bilaterale nazionale per la formazione).

Titolo IV - SEGRETERIA

Art. 15 - Segretario.

E' istituita la funzione di segretario. Il segretario collabora con il coordinatore per il conseguimento degli scopi statutari. Partecipa alle riunioni dell'OPP e delle Commissioni tecniche e redige i relativi verbali. Organizza, inoltre, il lavoro amministrativo dell'OPP favorendo l'attuazione delle delibere e delle Commissioni tecniche. Predisponde l'invio delle convocazioni e quant'altro gli venga richiesto dall'OPP.

Titolo V - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 16 - Interpretazioni e controversie.

Qualsiasi situazione inerente alla interpretazione e alla applicazione del presente Statuto è rimandata all'esame delle Organizzazioni sindacali provinciali dei datori di lavoro e dei lavoratori. Le controversie saranno definite presso il competente foro di _____.

Art. I/0-5: Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili - Formazione di base per lavoratori edili di primo ingresso - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e territoriale - Piani di sicurezza - Formazione effettuata da EFEI - OPP - Parti sociali.

Le Parti concordano la piena attuazione dell'art. 15, D.lgs. n. 81/08 sulle misure generali di tutela per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori che sono:

- (a) la valutazione di tutti i rischi per la salute e sicurezza;
- (b) la programmazione della prevenzione, mirata ad un complesso che integri in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive della azienda, nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e della organizzazione del lavoro;
- (c) l'eliminazione dei rischi e, ove ciò non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- (d) il rispetto dei principi ergonomici nella organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;
- (e) la riduzione dei rischi alla fonte;
- (f) la sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- (g) la limitazione al minimo del numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
- (h) l'utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici sui luoghi di lavoro;
- (i) la priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- (l) il controllo sanitario dei lavoratori;
- (m) l'allontanamento del lavoratore dalla esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e l'adibizione, ove possibile, ad altra mansione;
- (n) l'informazione e formazione adeguate per i lavoratori;
- (o) l'informazione e formazione adeguate per dirigenti e i preposti;
- (p) l'informazione e formazione adeguate per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS);
- (q) l'istruzioni adeguate ai lavoratori;
- (r) la partecipazione e consultazione dei lavoratori;
- (s) la partecipazione e consultazione dei RLS;
- (t) la programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi;
- (u) le misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato;
- (v) l'uso di segnali di avvertimento e di sicurezza;

(z) la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti.

Le misure relative alla sicurezza, all'igiene e alla salute durante il lavoro non devono in nessun caso comportare oneri finanziari per i lavoratori.

OBBLIGHI DEI LAVORATORI:

1) Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni od omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2) I lavoratori devono in particolare:

- (a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- (b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale;
- (c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;
- (d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- (e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lett. c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lett. f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al RLS;
- (f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- (g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- (h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- (i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.

3) I lavoratori di aziende che svolgono attività in regime di appalto o subappalto devono esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tale obbligo

grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS):

1) Il RLS è istituito a livello territoriale o di comparto, aziendale e di sito produttivo. L'elezione dei RLS avviene secondo le modalità di cui al punto 6).

2) In tutte le aziende, o unità produttive, è eletto o designato il RLS.

3) Nelle aziende o unità produttive che occupano fino a 15 lavoratori il RLS è di norma eletto direttamente dai lavoratori al loro interno oppure è individuato per più aziende nell'ambito territoriale o del comparto produttivo secondo quanto previsto alla voce

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:

4) Nelle aziende o unità produttive con più di 15 lavoratori il RLS è eletto o designato dai lavoratori nell'ambito delle RSA. In assenza di tali rappresentanze, il rappresentante è eletto dai lavoratori della azienda al loro interno.

5) Il numero, le modalità di designazione o di elezione del RLS, nonché il tempo di lavoro retribuito e gli strumenti per l'espletamento delle funzioni sono stabiliti in sede di contrattazione collettiva.

6) L'elezione dei RLS aziendali, territoriali o di comparto, salvo diverse determinazioni in sede di contrattazione collettiva, avviene di norma in corrispondenza della giornata nazionale per la salute e sicurezza sul lavoro individuata, nell'ambito della settimana europea per la salute e sicurezza sul lavoro, con decreto del ministro del lavoro e della previdenza sociale di concerto con il ministro della salute, sentite le Confederazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. Con il medesimo decreto sono disciplinate le modalità di attuazione del presente comma.

7) In ogni caso il numero minimo dei RLS di cui al punto 2) è il seguente:

- (a) RLS nelle aziende ovvero unità produttive sino a 200 lavoratori;
- (b) RLS nelle aziende ovvero unità produttive da 201 a 1.000 lavoratori;

(c) RLS in tutte le altre aziende o unità produttive oltre i 1.000 lavoratori. In tali aziende il numero dei RLS è aumentato nella misura individuata dagli accordi interconfederali o dalla contrattazione collettiva.

8) Qualora non si proceda alle elezioni previste dai punti 3) e 4), le funzioni di RLS sono esercitate dai rappresentanti dei lavoratori territoriali e di sito produttivo, salvo diverse intese tra le associazioni sindacali dei lavoratori e dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE (RLST):

1) Il RLST esercita le competenze del RLS di cui al punto "Attribuzioni del RLST" e i termini e con le modalità ivi previste con riferimento a tutte le aziende o unità produttive del territorio o del comparto di competenza nelle quali non sia stato eletto o designato il RLS.

2) Le modalità di elezione o designazione del RLST di cui al punto 1) sono individuate dagli accordi collettivi nazionali, interconfederali o di categoria, stipulati dalle associazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. In mancanza dei predetti accordi, le modalità di elezione o designazione sono individuate con decreto del ministro del lavoro e della previdenza sociale, sentite le associazioni di cui al presente comma.

3) Tutte le aziende o unità produttive nel cui ambito non è stato eletto o designato il RLS partecipano al Fondo di cui all'articolo.

4) Per l'esercizio delle proprie attribuzioni il RLST accede ai luoghi di lavoro nel rispetto delle modalità e del termine di preavviso individuati dagli accordi di cui al comma 2). Il termine di preavviso non opera in caso di infortunio grave. In tale ultima ipotesi l'accesso avviene previa segnalazione all'Organismo paritetico.

5) Ove l'azienda impedisca l'accesso, nel rispetto delle modalità di cui al presente articolo, al RLST, questi lo comunica all'Organismo paritetico o, in sua mancanza, all'Organo di vigilanza territorialmente competente.

6) L'Organismo paritetico o, in mancanza, il Fondo comunica alle aziende e ai lavoratori interessati il nominativo del RLST.

7) Il RLST ha diritto ad una formazione particolare in materia di salute e sicurezza concernente i rischi specifici esistenti negli ambiti in cui esercita la propria rappresentanza, tale da

assicurarli adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi. Le modalità, la durata e i contenuti specifici della formazione del RLST sono stabiliti in sede di contrattazione collettiva secondo un percorso formativo di almeno 64 ore iniziali, da effettuarsi entro 3 mesi dalla data di elezione o designazione, e 8 ore di aggiornamento annuale.

8) L'esercizio delle funzioni di RLST è incompatibile con l'esercizio di altre funzioni sindacali operative.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA DI SITO PRODUTTIVO:

1) RLS di sito produttivo sono individuati nei seguenti specifici contesti produttivi caratterizzati dalla compresenza di più aziende o cantieri:

- (a) i porti di cui all'art. 4, comma 1), lett. b), c) e d), legge 28.1.94 n. 84, sedi di autorità portuale nonché quelli sede di autorità marittima da individuare con decreto dei ministri del lavoro e della previdenza sociale e dei trasporti, da adottare entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto;
- (b) Centri intermodali di trasporto di cui alla direttiva del ministro dei trasporti 18.10.06 n. 3858;
- (c) impianti siderurgici;
- (d) cantieri con almeno 30.000 uomini-giorno, intesa quale entità presunta dei cantieri, rappresentata dalla somma delle giornate lavorative prestate dai lavoratori, anche autonomi, previste per la realizzazione di tutte le opere;
- (e) contesti produttivi con complesse problematiche legate alla interferenza delle lavorazioni e da un numero complessivo di addetti mediamente operanti nell'area superiore a 500.

2) Nei contesti di cui al comma precedente il RLS di sito produttivo è individuato, su loro iniziativa, tra i RLS delle aziende operanti nel sito produttivo.

ATTRIBUZIONI DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:

1) Il RLS:

- (a) accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni;
- (b) è consultato preventivamente e tempestivamente in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella azienda o unità produttiva;
- (c) è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;
- (d) è consultato in merito all'organizzazione della formazione;

- (e) riceve le informazioni e la documentazione aziendale inerente alla valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti alle sostanze e ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, alla organizzazione e agli ambienti di lavoro, agli infortuni e alle malattie professionali;
- (f) riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;
- (g) riceve una formazione adeguata;
- (h) promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;
- (i) formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti dalle quali è, di norma, sentito;
- (l) partecipa alla riunione periodica;
- (m) fa proposte in merito alla attività di prevenzione;
- (n) avverte il responsabile della azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività;
- (o) può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro o dai dirigenti e i mezzi impiegati per attuarle non siano idonei a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro.

2) Il RLS deve disporre del tempo necessario allo svolgimento dell'incarico senza perdita di retribuzione, nonché dei mezzi e degli spazi necessari per l'esercizio delle funzioni e delle facoltà riconosciutegli, anche tramite l'accesso ai dati contenuti in applicazioni informatiche. Non può subire pregiudizio alcuno a causa dello svolgimento della propria attività e nei suoi confronti si applicano le stesse tutele previste dalla legge per le rappresentanze sindacali.

3) Il RLS, su sua richiesta e per l'espletamento della sua funzione, riceve copia del "documento di valutazione dei rischi".

4) I RLS rispettivamente del datore di lavoro committente e delle imprese appaltatrici, su loro richiesta e per l'espletamento della loro funzione, ricevono copia del documento di valutazione dei rischi.

5) L'esercizio delle funzioni di RLS è incompatibile con la nomina di responsabile o addetto al servizio di prevenzione e protezione. Nelle aziende, ovvero unità produttive, con più di 15 dipendenti il RLS è eletto o designato dai lavoratori nell'ambito delle RSA. In assenza di tali rappresentanze, è eletto dai lavoratori dell'azienda al loro interno.

L'elezione si svolge a suffragio universale diretto e a scrutinio segreto anche per candidature concorrenti.

Risulterà eletto il lavoratore che ha ottenuto il maggior numero di voti espressi.

Prima della elezione i lavoratori nominano tra di loro il segretario del seggio elettorale, il quale a seguito dello spoglio delle schede provvede a redigere il verbale delle elezioni. Il verbale è comunicato senza ritardo al datore di lavoro. Questi si identifica nel dirigente al quale spettano i poteri gestionali.

Hanno diritto al voto tutti i dipendenti e possono essere eletti tutti i lavoratori (o RSA a seconda dei casi) - non in prova con contratto a tempo determinato o con contratto a tempo indeterminato purché la durata del medesimo consenta lo svolgimento del mandato - che prestano la propria attività nelle unità lavorative. La durata dell'incarico è di 3 anni.

Al rappresentante spettano, per l'espletamento degli adempimenti previsti dall'art. 50, D.lgs. n. 81/08, appositi permessi retribuiti pari a 6 ore annue nelle unità lavorative che occupano fino a 6 dipendenti, nonché pari a 8 ore annue nelle unità lavorative che occupano da 7 a 15 dipendenti.

Nelle unità lavorative che occupano da 15 a 50 dipendenti, per l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 50, D.lgs. n. 81/08, i RLS, oltre ai permessi già previsti per le RSA, utilizzano permessi retribuiti orari pari a 20 ore annue per ogni rappresentante. Per le aziende, imprese con più di 50 dipendenti le ore di permessi retribuiti sono 32.

Per l'espletamento degli adempimenti previsti dai punti b), e), d), g), i) ed l) dell'art. 50 citato non viene utilizzato il predetto monte ore e l'attività è considerata tempo di lavoro.

Il datore di lavoro consulta il RLS su tutti gli eventi per i quali la disciplina legislativa prevede un intervento consultivo dello stesso.

Il RLS, in occasione della consultazione, ha facoltà di formulare proprie proposte e opinioni sulle tematiche oggetto di consultazione secondo le previsioni di legge.

Il datore di lavoro fornisce, anche su istanza del RLS, le informazioni e la documentazione richiesta, secondo quanto previsto dalla legge. Per informazioni si intendono quelle riguardanti l'unità produttiva per gli aspetti relativi all'igiene, alla salute e alla sicurezza del lavoro.

FORMAZIONE DEI LAVORATORI E DEI LORO RAPPRESENTANTI:

1) Il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente e adeguata in materia di salute e sicurezza, anche rispetto alle conoscenze linguistiche, con particolare riferimento a:

(a) concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, Organi di vigilanza, controllo, assistenza;

(b) rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

2)La durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione di cui al punto 1) sono definiti mediante accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano adottato, previa consultazione delle parti sociali, entro il termine di 12 mesi dalla data di entrata in vigore del TU D.lgs. n. 81/08 (15.5.08).

3)Il datore di lavoro assicura, altresì, che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente e adeguata in merito ai rischi specifici di cui ai titoli del D.lgs. n. 81/08 successivi al I. Ferme restando le disposizioni già in vigore in materia, la formazione di cui al periodo che precede è definita mediante l'accordo di cui al punto 2).

4)La formazione e, ove previsto, l'addestramento specifico devono avvenire in occasione:

- (a)della costituzione del rapporto di lavoro o dell'inizio della utilizzazione qualora si tratti di somministrazione di lavoro;
- (b)del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- (c)della introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

5)L'addestramento viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro.

6)La formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti deve essere periodicamente ripetuta in relazione alla evoluzione dei rischi o alla insorgenza di nuovi rischi.

7)I preposti ricevono, a cura del datore di lavoro e in azienda, una adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. I contenuti della formazione di cui al presente comma comprendono:

- (a)principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- (b)definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- (c)valutazione dei rischi;
- (d)individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

8)I lavoratori incaricati dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione della emergenza devono ricevere una adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico; in attesa della emanazione delle disposizioni di cui al comma 3), art. 46 del D.Lgs 81/08, continuano a trovare applicazione le disposizioni di cui al decreto del ministro dell'interno 10.3.98, pubblicato

nel S.O. alla G.U. n. 81 del 7.4.98, attuativo dell'art. 13. D.lgs. 19.9.94 n. 626.

9) Il RLS ha diritto a una formazione particolare in materia di salute e sicurezza concernente i rischi specifici esistenti negli ambiti in cui esercita la propria rappresentanza, tale da assicurargli adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi.

10) Le modalità, la durata e i contenuti specifici della formazione del RLS sono stabiliti in sede di contrattazione collettiva nazionale, nel rispetto dei seguenti contenuti minimi:

- (a) principi giuridici comunitari e nazionali;
- (b) legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- (c) principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- (d) definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- (e) valutazione dei rischi;
- (f) individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- (g) aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori;
- (h) nozioni di tecnica della comunicazione.

La durata minima dei corsi è di 32 ore iniziali, di cui 12 sui rischi specifici presenti in azienda e le conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate, con verifica di apprendimento. La contrattazione collettiva nazionale disciplina le modalità dell'obbligo di aggiornamento periodico, la cui durata non può essere inferiore a 4 ore annue per le imprese che occupano dai 15 ai 50 lavoratori e ad 8 ore annue per le imprese che occupano più di 50 lavoratori.

11) La formazione dei lavoratori e quella dei loro rappresentanti deve avvenire, in collaborazione con gli Organismi paritetici provinciali ove presenti, durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri economici a carico dei lavoratori.

12) Il contenuto della formazione deve essere facilmente comprensibile per i lavoratori e deve consentire loro di acquisire le conoscenze e competenze necessarie in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Ove la formazione riguardi lavoratori immigrati, essa avviene previa verifica della comprensione e conoscenza della lingua veicolare utilizzata nel percorso formativo.

13) Le competenze acquisite a seguito dello svolgimento delle attività di formazione di cui al presente decreto sono registrate nel libretto formativo del cittadino di cui all'art. 2, comma 1), lett. i), D.lgs. 10.9.03 n. 276 e successive modificazioni. Il contenuto del libretto formativo è considerato dal datore di

lavoro ai fini della programmazione della formazione e di esso gli Organi di vigilanza tengono conto ai fini della verifica degli obblighi di cui al presente decreto.

La formazione dei RLS, i cui oneri sono a carico del datore di lavoro, si svolgerà mediante permessi retribuiti aggiuntivi rispetto a quelli previsti per la loro attività.

CONSULTAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E TERRITORIALE:

1) Il datore di lavoro consulta preventivamente i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (o territoriale) sui piani di sicurezza (PSC, PSS, POS, PiMUS); tali rappresentanti hanno il diritto di ricevere i necessari chiarimenti sui contenuti dei piani di sicurezza e di formulare proposte al riguardo.

2) I rappresentanti per la sicurezza (o territoriale) sono consultati preventivamente sulle modifiche significative da apportarsi ai piani di sicurezza.

FORMAZIONE EFFETTUATA DA EFEI - OPP - PARTI SOCIALI:

Dalla constatazione che nei cantieri edili in genere, e in particolare ove si effettuano lavorazioni nel settore dei lavori edili effettuati dai privati, i lavoratori non hanno, nella stragrande maggioranza dei casi, esplicitato il loro diritto-dovere dell'elezione del RLS.

Ove ciò è stato fatto si è evidenziato che risulta pressoché impossibile ai datori di lavoro applicare le norme di legge che regolano la formazione del RLS (32 ore di corso sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, durante l'orario di lavoro e a spese del datore di lavoro) in quanto spesso sia la durata dei cantieri stessi che la non effettiva contemporaneità per zone locali rendono difficile l'organizzazione funzionale dei corsi stessi per il numero esiguo di eventuali partecipanti.

Per ovviare a ciò le parti contraenti il presente contratto, ritenendo prioritaria la formazione in materia di sicurezza e salute al RLS e RLST e ai lavoratori in genere che è elemento indispensabile per ridurre ed eliminare gli incidenti nei cantieri edili concordano, sin da ora, la priorità di organizzare corsi di formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per RLS (32 ore), RLST (64 ore), datori di lavoro (24 ore, Dirigenti(12 ore), Preposti(8 ore) e lavoratori (16 ore di base e specifica di cantiere (4, 8, 12), Primo Soccorso(12, 16 ore), Antincendio(4,8 e 16 ore) ai sensi del D.lgs. n. 81/08.

FaD(Formazione a Distanza):

Per alcune tipologie di corsi sarà utilizzata la FORMAZIONE A DISTANZA ove è consentita e nei casi ove è prevista la partecipazione di tecnici scolarizzati(RLST)per il ruolo TECNICO da svolgere e per la formazione del personale amministrativo operante negli uffici delle imprese.

Inoltre saranno progettati, in collaborazione con aziende specializzate, particolari tipologie di formazione progettate per

essere utilizzate in piattaforma per aziende o gruppi di aziende con un numero notevole di dipendenti.

La FaD è una particolare formazione con la caratteristica principale del suo svolgersi tra soggetti che fisicamente non si trovano a condividere lo stesso spazio fisico. La tradizionale lezione frontale viene riportata tale e quale e il soggetto segue tutto il percorso formativo a distanza.

Questa tipologia di FaD è vista come ambiente di gestione della conoscenza con canale di comunicazione attiva e PERCORSI FORMATIVI PERSONALIZZATI.

E' un processo di "apprendimento digitale" con la possibilità di effettuare una serie di verifiche efficaci (test, simulazioni di ruoli, risoluzioni di casi concreti) per arrivare alla FORMAZIONE UTILE riferita al ruolo e per i compiti da svolgere. Il vantaggio della formazione in FaD integrata è nell'aver la possibilità di seguire il percorso formativo scegliendo i tempi di studio senza interrompere i propri impegni anche lavorativi.

Viene utilizzata la Formazione a Distanza (FaD) riconosciuta ed applicata a livello regionale, nazionale ed in sede europea.

Obiettivo dei corsi

I moduli, complessivamente, saranno progettati per la loro fruizione a distanza per dare ai partecipanti conoscenze e competenze che li mettano in condizione di svolgere il ruolo per il corso specifico per gestire in modo continuativo un sistema aziendale di sicurezza.

Metodologia

- Collegamento tramite Internet e utilizzo di slides
- Videocorsi
- Documenti e dispense scaricabili;
- Verifica di apprendimento: test a risposte multiple.

Verifiche

Saranno del tipo interattivo con Test.

Documentazione

Tutti le slides ed il materiale complementare utilizzato durante il corso saranno fornite al corsista in formato pdf . Tutti i test di verifica del corso, lo sviluppo temporale dei corsi e la copia dell'Attestato saranno conservati quale documentazione della formazione avvenuta.

Attestato

La conclusione di tutti i percorsi formativi avverrà presso gli O.P.P. territorialmente competenti con verifica finale tramite test a risposta multipla e colloquio finale. Sarà consegnato l'Attestato numerato dell'avvenuta formazione valido su tutto il territorio nazionale. Gli elenchi dei corsisti formati saranno inviati agli organi di vigilanza territorialmente competenti.

FORMAZIONE DI BASE PER LAVORATORI:

Ogni impresa edile, Cooperativa e impresa artigiana, se deve assumere un lavoratore che per la prima volta si inserisce a livello lavorativo nel settore edile, dovrà provvedere alla sua formazione di base attraverso la frequenza di un corso di base di 16 ore prima di iniziare a lavorare nel cantiere edile.

Saranno organizzati dei percorsi formativi di base di 16 ore da frequentare prima dell'inizio del rapporto di lavoro per garantire sicurezza e salute ai lavoratori che entrano in cantiere per la prima volta. I corsi formativi organizzati ai lavoratori (formazione pratica di base, lavori di gruppo, 'role playing, problem solving, video clip, verifiche dell'apprendimento, etc.) di 16 ore sono lo strumento concreto che l'EFEI Ente Paritetico Bilaterale Nazionale ha individuato per ridurre le malattie professionali, gli infortuni e le morti bianche nei cantieri. La frequenza dei corsi finalizzata a una formazione utile e pratica è una opportunità per avviare al lavoro edile in cantiere manodopera più consapevole e in grado di governare i rischi con la consapevolezza degli accadimenti che possono causare danni gravi alla salute, alla incolumità e incidenti mortali. Molta attenzione, quindi, per l'immissione al lavoro edile di lavoratori "inesperti", di cui molti stranieri, che dovranno eseguire procedure spesso non note e ad interloquire in una lingua sconosciuta.

**Corso di Formazione
PRIMO INGRESSO NEI CANTIERI EDILI
CCNL**

**"della Piccola , Media Industria e
delle Cooperative delle costruzioni "**

**IN VIGORE DAL 16 APRILE 2008 e presso il CNEL con il Codice n.162 "
ed INTEGRAZIONE E VARIAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE
DI LAVORO DEL 28 APRILE 2008.**

PROGRAMMA DEL CORSO

Data ed Orari

Corso di 16 Ore.

MODULO 1 - AULA FORMATIVA

ORE 4

- Legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione degli infortuni.
- TITOLO IV - D.LGS 81/08: "Lavori in quota" - "Direttiva cantieri";
- La Valutazione dei Rischi e i Piani di Sicurezza nei cantieri (PSC, POS e PiMUS).

MODULO 2 - AULA FORMATIVA**ORE 4**

- L'incendio e la sua prevenzione- Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio-Usò degli estintori mediante sussidio di audiovisivi.

MODULO 3 - AULA FORMATIVA**ORE 4****L'EMERGENZA NEI CANTIERI CON SIMULAZIONE CHIAMATA SOCCORSI;**

Formazione riferita alle mansioni di Aiutante nello scavo a macchina, scavare a mano, lavorare entro scavi, tagliare legname e laterizi, impastare a mano e a macchina, Miscelare prodotti e sostanze chimiche, aiutante nella esecuzione di casserature, gettare, stendere e vibrare il calcestruzzo, disarmare, uso dei DPI.
Visita in un cantiere.

MODULO 4 - AULA FORMATIVA**ORE 4****IMP. ELETTRICO, PROTEZIONE SCARICHE ATMOSFERICHE E DI TERRA NEI CANTIERI;**

Movimentazione Manuale dei Carichi, ordinare e tenere in pulizia il cantiere, impastare a mano e con betoniera, uso del ponteggio a cavalletti, trabattello e scale a mano, uso di utensili elettrici. Sollevamento di carichi con l'argano, caricare e scaricare automezzi, esecuzione di tracce per impianti, demolizioni di tramezzature ed intonaci. I Dispositivi di Protezione Collettiva.
Visita in un cantiere.

Riferimenti normativi	Corso di formazione di primo ingresso ai sensi del CCNL EDILI della Piccola, Media Industria e delle Cooperative delle costruzioni " DEPOSITATO PER RINNOVO AL MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI "DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO DIVISIONE IV" IL GIORNO 9 APRILE 2008 PROTOCOLLO N.6039, IN VIGORE DAL 16 APRILE 2008 e presso il CNEL con il Codice n.162 " ed INTEGRAZIONE E VARIAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER I LAVORATORI E IMPIEGATI DELLA PICCOLA, MEDIA INDUSTRIA E IMPRESA EDILE, DELL'ARTIGIANO EDILE E AFFINI, DELLE COOP. DEL SETTORE EDILIZIO in Roma 11 Novembre 2008 in via Veturia, 45, in Roma 20 Novembre 2008 in via In Lucina, 10 in Roma 28 Aprile 2009 in Via degli Scipioni n.134.
Obiettivi e Finalità del percorso formativo	Acquisire elementi di conoscenza relativi alla sicurezza attiva, alla conoscenza dei DPI, ai pericoli e rischi del cantiere edile per i lavoratori a primo ingresso.

Metodologia didattica	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva, applicativa e pratica che prevede il ricorso a simulazioni, verifica interattiva, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.
Registro presenze e numero partecipanti	Sarà predisposto un Registro delle presenze per ogni modulo del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma. Il numero massimo di partecipanti per ogni corso è fissato a 30.
Progettazione didattica. Responsabile del progetto formativo Formatori	La progettazione didattica è stata realizzata dall'Ing. Avanzato Salvatore (Presidente dell' E.F.E.I. ENTE PARITETICO BILATERALE NAZIONALE con sede in ROMA.) che è il Responsabile del progetto formativo. Tutti i docenti-formatori e addestratori hanno esperienza pluriennale e sono esperti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro e nei cantieri edili.
Materiale didattico	Ad ogni partecipante verrà consegnato materiale di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
EFEI Soggetto formatore	Operante su tutto il territorio nazionale individuato <i>ope legis</i> dall'art.98 comma 2, del D.Lgs. 81/08 per la realizzazione del corso che ne rilascia il relativo Attestato.
O.P.P.	Organismo Paritetico Provinciale costituito a livello provinciale dalle Parti sociali firmatarie del CCNL che collabora e vigila sui percorsi formativi organizzati a livello territoriale.
Soggetto Organizzatore locale	Soggetto che opera a livello territoriale cui sono demandati i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso di PRIMO INGRESSO IN EDILIZIA.
Attestato	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante ai sensi dell'art.37. comma 9 del D.Lgs 81/08. Per il conseguimento dell'Attestato è necessaria una presenza pari al 90% del monte ore del corso.
Archivio generale della formazione	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme dei partecipanti, lezioni, verifiche nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della struttura formativa organizzatrice quale documentazione della formazione di primo ingresso avvenuta.
Libretto Formativo	La formazione di aggiornamento sarà inserita nel Libretto Formativo, (Decreto del 10 ottobre 2005, G.U.n. 256 del 3 novembre 2005) con la registrazione dell'aggiornamento quale idonea certificazione e credito formativo.

PARTECIPAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEI CORSI:

La partecipazione ai corsi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sarà a titolo gratuito per i datori di lavoro e lavoratori iscritti alle Edili Casse Autonome. I corsi di formazione saranno organizzati dagli Enti di Formazione Edile (EFEI) e a livello provinciale dagli OPP utilizzando una quota percentuale (definita dalla contrattazione territoriale) dei contributi, a carico del datore di lavoro, previsti per la formazione professionale. I corsi saranno svolti nel periodo e orario in accordo con le Organizzazioni territoriali aderenti alle Associazioni nazionali contraenti.

Tutte le parti sociali che hanno sottoscritto questa variazione e integrazione del CCNL cod. 162 possono organizzare tutte le tipologie di percorsi formativi normati e non normati esclusivamente con EFEI (Ente Paritetico Bilaterale Nazionale per la Formazione) e con l'OPP (Organismo Paritetico Provinciale) (ove presente) rilasciando attestato di formazione registrato nell'anagrafe nazionale e firmato congiuntamente con EFEI. Il regolamento organizzativo dei corsi viene in appresso evidenziato.

FORMAZIONE PER RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Art. 48 comma 7):

Il D.Lgs. 81/08 prevede la figura del **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**, in un'ottica di collaborazione con il Datore di Lavoro, per la formulazione e l'attuazione delle misure di Prevenzione Protezione dai rischi professionali aziendali.

Dall'analisi degli articoli dettati in tema di consultazione e partecipazione dei Lavoratori alla sicurezza, emerge chiaramente una figura di Rappresentante dei Lavoratori che si pone, nell'organizzazione del sistema di Prevenzione e Protezione, **quale soggetto attivo e necessario tanto da dover essere consultato negli adempimenti più significativi di sicurezza.**

Il Decreto stabilisce anche che il Rappresentante, per poter esercitare le proprie funzioni, deve conseguire una formazione adeguata al suo ruolo. Nel modello di produzione del settore edile il lavoratore occupa un ruolo centrale. La persona diventa, dunque, il punto di riferimento per quanto attiene il sistema di sicurezza sul luogo di lavoro. Il lavoratore è al medesimo tempo il destinatario e il soggetto di prevenzione attiva per la sicurezza attraverso l'attività che sui luoghi di lavoro svolgono i lavoratori eletti Rappresentanti dei lavoratori per la Sicurezza (RLS).

Nelle realtà lavorative più piccole, le imprese con meno di 15 dipendenti, dove i lavoratori non eleggono gli RLS interni a ricoprire il ruolo di vigilanza per la sicurezza dei lavoratori interviene il **Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza Territoriale (RLST) in diretta dipendenza con l'ORGANISMO**

PARITETICO**PROVINCIALE.**

L'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE ha come finalità nell'ambito territoriale l'effettuazione, tramite l'RLST, nei luoghi di lavoro dei territori di pertinenza e nel comparto edilizio delle costruzioni di sopralluoghi finalizzati al supporto delle azioni di prevenzione ai sensi dell'art.51 c.6 del D.Lgs 81/08.

Inoltre l'OPP comunica alle Aziende-Imprese e agli organi di vigilanza territorialmente competenti gli RLS territoriali ai sensi dell'art.51 c.8 del D.Lgs 81/08 e redige annualmente una relazione sull'attività svolta dagli RLST dell'O.P.P. da inviare al Fondo di sostegno alla Piccola e Media Impresa, ai RLST e alla Pariteticità costituito presso l'I.N.A.I.L. ai sensi dell'art.52 del D.Lgs 81/08;

LA FIGURA DEL RAPPRESENTANTE LAVORATORI SICUREZZA TERRITORIALE:

Gli **ORGANISMI PARITETICI PROVINCIALI**, attraverso i Rappresentanti Territoriali dei Lavoratori per la Sicurezza (RLST) di **USAE-FNLE (Unione Sindacati Autonomi Europei - Federazione Nazionale Lavoratori Edili)** coadiuvati dai sindacati rappresentativi nel settore edili firmatari e per adesione del CCNL cod.162 eseguono visite di prevenzione sui cantieri per sollecitare gli adeguati controlli e il rispetto della normativa vigente (Dlgs. 81/08). L'O.P.P. con gli RLST, che sono designati da **USAE-FNLE e dai sindacati rappresentativi nel settore edili firmatari e per adesione del CCNL cod.162** a livello provinciale, svolgeranno i loro compiti in relazione all'ambito loro assegnato a livello cittadino.

Il **RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE** esercita le competenze del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza di cui all'articolo 50 D.Lgs 81/08 che sono:

- a) accede ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni;
- b) è consultato preventivamente e tempestivamente in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella azienda o unità produttiva;
- c) è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;
- d) è consultato in merito all'organizzazione della formazione di cui all'articolo 37;
- e) riceve le informazioni e la documentazione aziendale inerente alla valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti alle sostanze ed ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, alla organizzazione e agli ambienti di lavoro, agli infortuni ed alle malattie professionali;
- f) riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;
- g) riceve una formazione adeguata e, comunque, non inferiore a quella prevista dall'articolo 37;
- h) promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;

i) formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti, dalle quali è, di norma, sentito;

l) partecipa alla riunione periodica di cui all'articolo 35;

m) fa proposte in merito alla attività di prevenzione;

n) avverte il responsabile della azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività;

o) può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro o dai dirigenti e i mezzi impiegati per attuarle non siano idonei a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro.

Viene utilizzato in tutte le aziende o unità produttive del territorio del comparto edile nelle quali non sia stato eletto o designato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Per l'esercizio delle proprie attribuzioni, il RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE accede ai luoghi di lavoro nel rispetto delle modalità e del termine di preavviso individuati dagli accordi tra le PARTI SOCIALI. Il termine di preavviso non opera in caso di infortunio grave. In tale ultima ipotesi l'accesso avviene previa segnalazione ALL'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE.

Ove l'azienda impedisca l'accesso al RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE, questi lo comunica all'organismo paritetico o, in sua mancanza, all'organo di vigilanza territorialmente competente.

L'esercizio delle FUNZIONI DI RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE è incompatibile con l'esercizio di altre funzioni sindacali operative.

Ogni RLST ha il compito di svolgere le visite di ispezione preventiva ai cantieri di competenza, per verificare la corretta applicazione di tutte le normative sulla sicurezza e salute. Per agire con la massima efficacia l'O.P.P. si coordinerà con la Medicina del lavoro territorialmente competente e la Direzione Provinciale del lavoro.

Gli RLST oltre le visite di cantiere sono preventivamente consultati dalle Imprese edili (assenza di RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA) sui Piani di Sicurezza e Coordinamento (PSC), sui Piani Operativi di sicurezza (POS) e sui Piani di Montaggio Uso e Smontaggio (Pi.M.U.S.).

OBIETTIVI.

Fornire ai Partecipanti tutti gli elementi necessari affinché i compiti che la legge attribuisce all'RLST vengano svolti adeguatamente con competenza ed efficacia

DURATA:

La durata del corso è di 64 ore.

CONOSCENZE NECESSARIE IN ENTRATA:

Le conoscenze necessarie afferiscono di norma ad una formazione di carattere sindacale con attitudini a favorire il lavoro di gruppo.

COMPETENZE ACQUISITE:

Si individuano le seguenti aree di attività:

- analisi/valutazione dei rischi
- verifica costante delle misure di Prevenzione e di sicurezza
- animazione di sicurezza
- informazione dei Lavoratori

Alla fine del percorso formativo saranno acquisire competenze:

- diagnostiche
- decisionali
- relazionali

nonché l'acquisizione di conoscenze specifiche, di sapere applicativo, che devono necessariamente riferirsi almeno a:

- normativa sulle materie di sicurezza ed igiene del lavoro con riferimento all'edilizia;
- rischi presenti sul posto di lavoro e riferiti all'ambito edile;
- danni legati a quei rischi;
- limiti di esposizione a fattori inquinanti;
- analisi degli infortuni;
- analisi delle situazioni critiche (anomalie di processo);
- modalità di Prevenzione;
- strumenti informativi presenti sul luogo di lavoro: registro infortuni, schede di sicurezza, documento di valutazione, etc.;
- valutazione di programmi di informazione;
- costruzione di strumenti propri di analisi e di verifica (schede ed altro materiale).

I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALI svolgeranno le funzioni di:

- consultazione preventiva sull'analisi e sulla valutazione dei rischi, e la programmazione, realizzazione e verifica delle misure di prevenzione. e protezione;
- consultazione sulla designazione degli addetti al servizio di prevenzione e sulla gestione dell'emergenza (antincendio, evacuazione e pronto soccorso);
- informazione sulla documentazione aziendale inerente la sicurezza sul lavoro e sugli atti degli organi di vigilanza;
- consultazione riguardo la formazione dei lavoratori;
- richiesta di una riunione per la sicurezza quando lo ritenga necessario;
- ricorso alle autorità di vigilanza qualora ritenga insufficienti e inadeguate le misure aziendali di sicurezza e che l'Azienda stessa non ritiene opportuno modificare;
- proporre al servizio di prevenzione l'adozione di nuove misure che ritenga idonee a tutelare meglio la salute e l'integrità dei lavoratori;
- consultazione del registro infortuni oltre che naturalmente del Documento di Valutazione dei Rischi.

DESTINATARI DEL PERCORSO FORMATIVO

I SOGGETTI TECNICI individuati e designati dal Sindacato dei lavoratori **USAE-FNLE** e dai **sindacati rappresentativi nel settore edili firmatari e per adesione del CCNL cod.162** ai sensi

dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 81/08 per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuite dall'art. 50 del D.Lgs 81/08 - TESTO UNICO.

METODOLOGIA

Sono privilegiate le metodologie di insegnamento/apprendimento **"attive"** che comportano la centralità del partecipante al percorso di apprendimento. Sono garantite l'equilibrio tra lezioni frontali con la valorizzazione ed il confronto delle esperienze in aula, eventuali gruppi di lavoro, nel rispetto del monte ore complessivo di ciascun modulo e, nei casi previsti, con il supporto di materiali multimediali.

Verranno favorite le metodologie di apprendimento basate sul **problem solving**, applicate a simulazioni e problemi specifici.

REGISTRO PRESENZE

E' predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.

DOCENTI-FORMATORI

I docenti-formatori, con riferimento ai diversi argomenti da trattare, dovranno avere esperienza pratica documentata, almeno biennale, sia nel settore della formazione e nelle materie ed argomenti di insegnamento del settore edilizio.

DISPENSE

Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom contenente tutte le slides utilizzate, documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento. Il materiale sarà disponibile, in area riservata, nel sito web di **EFEI ENTE PARITETICO BILATERALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE** all'indirizzo www.efei.it.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. I test verranno corretti, discussi ed analizzati in aula.

Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.

CERTIFICAZIONI IN USCITA:

Alla fine del percorso formativo si maturerà l'attestato di frequenza al corso di formazione per **RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TERRITORIALE** ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, art. 48 comma 7.

L'aggiornamento annuale è previsto di 8 ore annue.

CONTENUTI E DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO PER RLST

PROGRAMMA DEL CORSO

Tipologia	Corso di 64 Ore.
------------------	-------------------------

Modulo 1 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 1.1. Introduzione al corso;
- 1.2. Principi giuridici nazionali e comunitari;
- 1.3. Quadro normativo in materia di sicurezza dei lavoratori e la responsabilità civile e penale: D.Lgs 81/08 - TESTO UNICO: Titolo I.

Modulo 2 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 2.1. D.Lgs 81/08 - TESTO UNICO: Titolo IV;
 - 2.2. La contrattazione in edilizia e il ruolo degli Organismi Paritetici Bilaterali;
 - 2.3. Norme di buona tecnica.
- Verifica interattiva.

Modulo 3 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 3.1. I principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
- 3.2. Informazione e formazione (artt. 36 e 37 del D.Lgs 81/08); Il libretto formativo;
- 3.3. I rapporti con i rappresentanti dei lavoratori;
- 3.4. Le funzioni del Medico Competente e le malattie professionali.

Modulo 4 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 4.1. La valutazione dei rischi;
- 4.2. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- 4.3. I principali tipi di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di sicurezza;
- 4.4. Appalti, lavoro autonomo e sicurezza;
- 4.5. Verifica interattiva.

Modulo 5 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 5.1. I dispositivi di protezione individuale e la segnaletica di sicurezza;
- 5.2. La tutela assicurativa, le statistiche e il registro infortuni;
- 5.3. Gli organi di vigilanza e di controllo nei rapporti con le aziende;
- 5.4. Elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi.

Modulo 6 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 6.1. L'incendio e la prevenzione;
 - 6.2. Protezione antincendio e procedure in caso di incendio;
 - 6.3. Esercitazione pratiche mediante audiovisivi;
 - 6.4. D.M. 10.03.1998.
- Verifica interattiva.

Modulo 7 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 7.1. I luoghi di lavoro;
- 7.2. Aspetti normativi dell'attività del R.L.S.;
- 7.3. Verifica interattiva.

Modulo 8 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 8.1. La gestione aziendale e il SGSL UNI-INAIL;
 - 8.2. Ergonomia;
 - 8.3. Rischi psicosociali;
 - 8.4. Progettazione formativa e nozione di tecnica di comunicazione;
 - 8.5. La negoziazione e il ruolo propositivo-consultivo dell'RLS.
- Verifica interattiva.

Modulo 9 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
---	------------------

- 9.1. Macchine ed attrezzature di lavoro;
- 9.2. Gru e paranchi.
- 9.3. Impianto elettrico di cantiere.

Modulo 10 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>10.1. Movimentazione Manuale dei Carichi; 10.2. Rumore e Vibrazioni. Verifica interattiva.</p>	
Modulo 11 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>11.1. Rischio chimico, cancerogeno e mutageno; 11.2. La legge quadro sull'alcol.</p>	
Modulo 12 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>12.1. Adempimenti e sanzioni D.Lgs 81/08 - TESTO UNICO; 12.2. Il Titolo IV del T.U. e le leggi sui LL.PP. Verifica interattiva.</p>	
Modulo 13 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>13.1. La documentazione di sicurezza nel cantiere 13.2. L'organizzazione del cantiere e gli apprestamenti di sicurezza; 13.3. Scavi e lavori stradali.</p>	
Modulo 14 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>14.1. I Piani di sicurezza in edilizia; 14.2. Il cad 3D nella sicurezza cantieri; 14.3. All. XV-D.lgs 81/08: cont. min. PSC, POS, costi sicurezza; 14.4. Realtà operativa cantieri. Verifica interattiva.</p>	
Modulo 15 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>15.1. Lavori in altezza; 15.2. I ponteggi e il Pi.M.U.S. con test di verifica apprendimento.</p>	
Modulo 16 - __/__/0_ ore __:__ ore __/__ formatore:	ore 4
<p>16.1. Il ruolo del Coordinatore sicurezza per l'esecuzione; 16.2. Motivazione al comportamento sicuro; 16.3. Esempi pratici di PSC, F.T., POS e PiMUS; VERIFICA FINALE CON TEST A RISPOSTA MULTIPLA</p>	

PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO:

Le Parti concordano l'esigenza prioritaria di promuovere e sviluppare una cultura sistematica della prevenzione per l'igiene e la sicurezza adottando tutti i mezzi idonei e informativi per sensibilizzare tutti gli operatori del settore edilizio.

Le Parti ritengono fondamentale la cooperazione per favorire lo sviluppo di strategie di prevenzione tramite l'individuazione e l'applicazione di programmi e progetti comuni. Nel campo della formazione che sarà attuata tramite le parti sociali, l'EFEI e gli OPP, molta attenzione sarà posta alla formazione nel campo dell'igiene e sicurezza, nei luoghi di lavori e in particolare nei cantieri temporanei e mobili, a tutti gli operatori del settore (datori di lavoro, RLS, RLST e lavoratori).

Nell'ambito degli obiettivi e per gli scopi dell'EFEI (Ente paritetico bilaterale), relativamente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, le strutture provinciali costituiranno, su segnalazione paritetica delle Associazioni imprenditoriali e Organizzazioni sindacali territoriali, un Organismo Paritetico Provinciale con compiti di prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili.

La corretta attuazione delle norme tecniche e delle buone prassi, di cui all'articolo 2, comma 1, lettere u) e v) del D.Lgs 81/08, conferisce una presunzione di conformità alle prescrizioni di corrispondente contenuto del D.Lgs 81/08. Conferisce altresì una presunzione di conformità alle prescrizioni del presente decreto legislativo la certificazione della adozione e della efficace attuazione dei modelli di organizzazione e gestione di cui all'articolo 30 del D.Lgs 81/08 ad opera delle commissioni di certificazione istituite presso gli enti bilaterali e le università ai sensi dell'articolo 76, comma 1, lettere a) e c), del decreto legislativo 10 ottobre 2003, n. 276".

REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE CORSI EFEI / OPP / PARTI SOCIALI

EFEI (Ente Paritetico Bilaterale Nazionale per la Formazione):

L'EFEI effettua la progettazione didattica e realizza direttamente e/o in collaborazione con gli Organismi Paritetici Provinciali (OPP) e parti sociali i corsi sotto elencati per i quali i due ENTI (EFEI e OPP) sono riconosciuti quale soggetti formatori 'ope legis' ai sensi del D.lgs. n. 81/08.

Il "progettista didattico" sviluppa l'architettura di un intervento formativo con:

- obiettivi formativi e didattici dell'intervento
- contenuti, metodologie di conduzione e metodologie di valutazione
- fasi di svolgimento, tempi e loro articolazione
- aspetti organizzativi e logistici

In relazione alla organizzazione dei corsi l'EFEI definisce e approva il programma didattico del corso, predispone nella programmazione didattica la valutazione dell'apprendimento (tramite le varie tipologie di verifiche iniziali, intermedie e finali redatte ed effettuate dai docenti interni e/o direttore-tutor) e al rilascio dei relativi attestati di frequenza, nonché alla predisposizione di una unica modulistica amministrativa e didattica. La programmazione corsuale e la modulistica relativa è messa a disposizione degli OPP e delle parti sociali.

CORSI NORMATI E NON NORMATI:

- (A) corsi per RSPP - addetti al SPP e aggiornamento: l'EFEI e l'OPP hanno titolo per l'organizzazione di corsi di cui all'art. 32, comma 4), D.lgs. n. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni 14.2.06;
- (B) corsi "coordinatore sicurezza" nei cantieri e aggiornamento: l'EFEI e l'OPP hanno titolo per l'organizzazione di corsi per "coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" in base a quanto previsto dall'art. 98, comma 2) con i contenuti di cui all'allegato XIV, D.lgs. n. 81/08;
- (C) corsi montaggio e smontaggio ponteggi/accesso e posizionamento mediante funi - aggiornamento: l'EFEI e l'OPP hanno titolo per l'organizzazione di corsi di cui all' art. 136, comma 8) (montaggio ponteggi) e art. 116, comma 4) e i contenuti di cui all'allegato XXI, D.lgs. n. 81/08;
- (D) corsi "informazione-formazione, datori di lavoro, dirigenti, preposti, RLS, RLST, primo soccorso e antincendio": l'EFEI e l'OPP hanno titolo per l'organizzazione di corsi di cui agli artt. 36 e 37, art. 34, D.lgs. n. 81/08, DM n. 388/03 e DM 10.3.98.

COMPITI DELL'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE (OPP):

L'OPP, rappresentato dal coordinatore, effettua l'organizzazione, gestione e amministrazione dei corsi di cui sopra. Sono fatte salve le competenze specifiche dell'EFEI in particolar modo nel rilascio dell'attestato di frequenza finale e nella costituzione dell'Anagrafe Nazionale della Formazione. L'OPP dispone delle caratteristiche strutturali e logistiche, nonché delle capacità organizzative, gestionali e amministrative per lo svolgimento di corsi e attività formative. L'OPP può svolgere i corsi di cui in premessa sia presso la propria sede sia in altre sedi ritenute idonee.

CORSI DI FORMAZIONE A LIVELLO TERRITORIALE

L'OPP può organizzare e svolgere i corsi di cui prima (A, B, C, D) sia direttamente e/o in collaborazione con le parti sociali costituenti l'EFEI e l'OPP che devono svolgersi secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Tutti i corsi prevedono, prima del rilascio dell'attestato di frequenza, l'esame finale di verifica dell'apprendimento.

Per lo svolgimento dei corsi devono essere utilizzate modulistica, programmi e contenuti predisposti dall'EFEI. I corsi sono organizzati sulla base di un calendario redatto autonomamente dall'OPP che ne informa e ne comunica tutti gli elementi necessari all'EFEI, tramite l'apposita modulistica e procedure.

Le parti sociali a livello provinciale concordano con l'OPP affinché i corsi di cui prima possano essere svolti, presso sedi decentrate del territorio provinciale curandone gli aspetti organizzativi e gestionali.

DIRETTORE-TUTOR, SEGRETERIA DIDATTICA E DOCENTI

L'OPP o le parti sociali se organizzatori dei corsi designa:

- un direttore-tutor (responsabile del percorso formativo) che è in grado di agire autonomamente per individuare e contattare quanti hanno un ruolo nel percorso formativo. Sa condurre verifiche interattive individuali e di gruppo, elaborare griglie di pre-analisi, di valutazione finale e 'in itinere'. Coordina, controlla e misura le azioni già progettate gestendo le risorse disponibili. Segue e implementa il percorso di formazione in modo diretto e in stretto rapporto con i docenti-formatori e con i partecipanti. E' uno specialista di contenuti, esperto di processi formativi che sa integrare adeguatamente le proprie competenze professionali con le esigenze del percorso formativo affidatogli per il raggiungimento degli obiettivi definiti. Il direttore-tutor del corso sarà docente-formatore interno, avrà l'incarico di presidente della Commissione docenti interni e presiede le operazioni relative alle verifiche finali. I docenti-formatori devono possedere obbligatoriamente una esperienza almeno biennale nella formazione e in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. La scelta dei docenti è delegata al direttore-tutor;
- una Segreteria didattica con compiti organizzativi, firme dei partecipanti e supporto all'attività corsuale per i corsi che sono svolti dallo stesso o in collaborazione e nelle sedi ritenute idonee e opportune.

VIGILANZA E CONTROLLO

Il direttore-tutor e la Segreteria didattica esercitano per conto di EFEI, OPP e parti sociali le attività di vigilanza, supervisione e controllo di tutte le attività didattiche formative.

ORGANIZZAZIONE CORSI:

TIPOLOGIE DEI CORSI DI FORMAZIONE

I corsi di formazione sono suddivisi in 3 categorie principali:

- (a) corsi normati da leggi di esclusiva titolarità EFEI, OPP e parti sociali che possono essere svolti solo da soggetti accreditati od operanti 'ope legis';
- (b) corsi con prove pratiche;
- (c) altri corsi.

A) CORSI PER RSPP, PONTEGGI, COORDINATORE SICUREZZA CANTIERI
E ALTRI EVENTUALI NORMATI DALL'EVOLVERSI DELLE LEGISLAZIONE

L'EFEI è un Ente Paritetico Bilaterale Formatore Nazionale riconosciuto 'ope legis' ai sensi del D.lgs. n. 81/08 per lo svolgimento dei corsi per ASPP/RSPP, nonché per addetti e preposti al montaggio di ponteggi e per coordinatori della sicurezza nei cantieri; può organizzare qualunque tipologia di corsi normati e non normati.

Le parti sociali e gli OPP come Enti Paritetici Bilaterali nel settore delle costruzioni possono organizzare qualunque tipologia di corsi normati e non normati.

Le parti sociali che intendono organizzare corsi devono comunicarlo all'OPP territorialmente competente.

B) CORSI CON OBBLIGO DI PROVE PRATICHE

- (1) corsi antincendio, rischio medio e alto, che richiedono esercitazioni pratiche svolte da un "istruttore" che ne attesta la regolarità;
- (2) corsi di primo soccorso che richiedono esercitazioni pratiche svolte da personale medico o infermieristico e che ne attesta la regolarità.

C) ALTRI CORSI DI INFORMAZIONE E DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Si tratta di tutti i corsi di Informazione e di Formazione attuati in base a quanto previsto dagli artt. 36 e 37, D.lgs. n. 81/08 e altre leggi e norme specifiche, nonché corsi su aspetti culturali e specifici sulla salute e la sicurezza sul lavoro.

Tutte le parti sociali e gli OPP nello svolgimento di corsi di formazione che portano sull'attestato il logos EFEI sono obbligati ad osservare le seguenti disposizioni:

- (1) adottare il programma dei corsi e la modulistica predisposta dall'EFEI;
- (2) i docenti-formatori dei corsi devono possedere una esperienza nel settore della prevenzione e sicurezza nel lavoro almeno biennale;
- (3) ogni attestato è emesso da EFEI congiuntamente all'OPP territorialmente competente e firmato in originale dal direttore del corso.

ORGANIZZAZIONE CORSI:

CORSI NORMATI (ASPP/RSPP, PONTEGGI, FUNI, COORDINATORE SICUREZZA):

- 1) adottare il programma didattico e modulistica predisposti da EFEI;

2) il corso può essere organizzato direttamente dall'OPP e in collaborazione con le parti sociali;

3) l'OPP o la parte sociale designa una Segreteria didattica (compiti organizzativi, firme dei partecipanti e supporto all'attività corsuale) e il direttore del corso che predispone il programma completo di svolgimento del corso (date presunte e docenti-formatori);

4)il direttore del corso predispone con i docenti interni la redazione e la effettuazione delle verifiche (iniziali ed intermedie) svolge azione di vigilanza e controllo sull'attività didattica. E' previsto per ogni corso un'esame-colloquio finale effettuato da un Presidente-Commissario designato dall'EFEI che compilerà apposito verbale finale; il Presidente per i corsi ove è prevista una commissione d'esame sarà designato da EFEI.

5)l'attestato è firmato con firma digitale dal presidente EFEI e dal coordinatore dell'OPP, in originale dal direttore del corso che assume tutte le responsabilità inerenti allo svolgimento regolare del corso;

6)sull'attestato è inserito il logo dell'EFEI e dell'OPP;

7)qualora il corso è svolto in collaborazione con le parti sociali sarà inserito nell'attestato anche il logos della parte sociale organizzatrice.

ORGANIZZAZIONE CORSI ASPP/RSPP

- (a) progettazione del percorso formativo da parte di EFEI;
- (b) individuazione di un direttore del corso e Segreteria didattica (OPP o parte sociale);
- (c) docenti con almeno 2 anni di esperienza professionale maturata in materia di prevenzione e sicurezza e/o maturata nella formazione alla prevenzione e sicurezza.

MODULO A ASPP/RSPP

- idoneità alla prosecuzione del percorso formativo mediante test di accertamento delle conoscenze acquisite;
- elaborazione delle prove di competenza del gruppo docente supportato dal direttore/tutor del corso.

MODULO B ASPP/RSPP

VERIFICHE:

- (1) intermedie
- (2) finale: simulazioni/colloqui

L'elaborazione delle prove è di competenza del gruppo docente supportato dal direttore/tutor del corso.

MODULO C RSPP

VERIFICHE:

(1) intermedie

(2) finale: test/problem solving

CERTIFICAZIONI:

L'accertamento dell'apprendimento viene effettuato da una Commissione di docenti interni e il presidente (direttore del corso) formula il giudizio in termini di valutazione globale e redige il relativo verbale. Le verifiche intermedie rientrano nell'orario complessivo di ciascun modulo.

N.B.: Le verifiche finali sono al di fuori del monte ore complessivo.

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

PER I LAVORATORI E IMPIEGATI DELLA PICCOLA, MEDIA INDUSTRIA
E IMPRESA EDILE, DELL'ARTIGIANO EDILE E AFFINI,
DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE EDILIZIO
in vigore dal 16.4.08 al 16.4.12

Spett.
Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direzione generale dei rapporti di lavoro

Spett.
CNEL
Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro

Spett.
INPS
Istituto Nazionale Previdenza Sociale - Roma

Spett.
INAIL
Istituto Nazionale Assistenza Infortuni sul Lavoro - Roma

Oggetto: Deposito CCNL cod. 162 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigiano edile e affini, delle Cooperative del settore edilizio.

Hanno depositato per rinnovo

agli spett. Enti in indirizzo il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro: scadenza 16 aprile 2012 per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle cooperative del settore edilizio. Cod. 162 Elenco ministeriale lavoro e politiche sociali.

Sottoscritto per totale accettazione e applicazione da parte dei loro associati e iscritti come da protocollo di intesa, che fa parte integrante del presente CCNL in vigore dal 16.4.08 firmato in Roma dalle Confederazioni e Federazioni.

Roma, lì 16 aprile 2008

PROTOCOLLO D'INTESA SUL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO
Cod. 162 scadenza 16 aprile 2008
In vigore dal 16 aprile 2008 al 16 aprile 2012

Per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle cooperative del settore edilizio.

In vigore dal 16 aprile 2008 al 16 aprile 2012.

Si sottoscrive il presente protocollo d'intesa per la sottoscrizione per rinnovo del CCNL per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle cooperative del settore edilizio, regolarmente firmato e depositato presso il Ministero del lavoro e della politiche sociali - divisioni IV e in vigore dal 16.4.08; codificato con il codice n. 162.

Le Parti nel sottoscrivere per rinnovo il CCNL in oggetto si impegnano:

in nome e per conto dei propri associati e per i propri iscritti ad applicare e rispettare il presente CCNL che viene accettato per totale e incondizionata adesione e firmato in tutte le sue pagine in 20 copie in originale.

Le Parti convengono che il presente CCNL sottoscritto e rinnovato è aperto alla firma per adesione da parte di tutte le Organizzazioni confederazioni e Federazioni autonome datoriali e dei lavoratori dipendenti del settore delle costruzioni edilizie e affini che lo ritenessero opportuno e che si impegnano a dare il massimo della diffusione del CCNL presso le proprie basi associative e iscritti.

Infine le parti delegano ASSOCOSTRUTTORI - Roma, USAE-FNLE con sede in Roma, via XX settembre 89 e CONFIMPRESEITALIA con sede in Roma, via Veturia 45 a depositare il presente atto, di cui il CCNL è parte integrante, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali a norma delle leggi vigenti.

Si autorizza USAE-FNLE e CONFIMPRESEITALIA a stampare e diffondere il presente CCNL.

EDILE CASSA NAZIONALE (ECN)

Essa è lo strumento per l'attuazione per le materie di cui appresso, dei Contratti e Accordi collettivi stipulati fra le Associazioni, nonché fra le Organizzazioni territoriali ed esse rispettivamente aderenti.

L'organizzazione, le funzioni, le contribuzioni e i versamenti alla ECN sono definiti dai contratti e dagli accordi nazionali stipulati dalle associazioni di cui al comma 1) e, nell'ambito di questi, dagli accordi stipulati fra le Organizzazioni territoriali aderenti a quelle nazionali di cui sopra.

Gli obblighi di contribuzione e di versamento alla ECN stabiliti per le imprese e per i lavoratori dai contratti e dagli accordi di cui al precedente comma sono correlativi e inscindibili tra loro e pertanto non è ammesso il parziale adempimento. Le Organizzazioni territoriali predette determinano la misura del contributo entro un massimo del 3% sugli elementi della retribuzione.

Il contributo può essere stabilito in maniera diversa nel caso di specifiche esigenze finanziarie degli uffici territoriali della ECN, accertate dall'Organismo nazionale.

Il contributo complessivo di cui sopra è ripartito per 5/6 a carico dei datori di lavoro e per 1/6 a carico dei lavoratori.

La quota di contributo a carico dell'operaio deve essere trattenuta dal datore di lavoro sulla retribuzione di ogni singolo periodo di paga per il successivo versamento della ECN.

La ECN è amministrata da un Comitato di gestione nominato in misura paritetica dalla Organizzazione dei datori di lavoro, da un lato, e dalla Organizzazione dei lavoratori dall'altro.

Qualsiasi atto concernente il prelievo, l'erogazione e il movimento del Fondo della ECN deve essere effettuato con firma abbinata nel rispetto della pariteticità della rappresentanza sindacale. Il presidente del Consiglio sindacale deve essere iscritto nel ruolo dei revisori ufficiale dei conti.

Le presentazioni della ECN sono stabilite dagli accordi locali stipulati, per le materie non disciplinate dagli accordi nazionali suddetti, dalle Organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori delle predette associazioni nazionali.

Le prestazioni demandate agli accordi locali sono concordate dalle Organizzazioni territoriali di cui al comma precedente nei limiti della disponibilità dell'esercizio accertate dal Consiglio d'amministrazione.

Le prestazioni della ECN per i casi di malattia anche professionale e infortunio sul lavoro sono disciplinate dall'allegato che forma parte integrante del presente articolo.

Le regolamentazioni per le prestazioni nazionali e territoriali sono portate a conoscenza della ECN per l'automatica e integrale applicazione. Gli Organi della ECN sono vincolati a non assumere decisioni in contrasto con gli accordi nazionali e a non dare esecuzione ad eventuali pattuizioni territoriali derogatorie dagli accordi nazionali medesimi.

I bilanci consuntivi, situazioni patrimoniali, conto economico, accompagnati dalla relazione del presidente della ECN e dalla relazione del Collegio sindacale e corredati in ogni caso dei dati analitici che le associazioni nazionali contraenti si riservino di specificare di comune accordo, devono essere trasmessi entro 30 giorni dalla loro approvazione alle Organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori alle quali compete la nomina dei competenti il Consiglio di amministrazione della ECN.

Entro i 30 giorni le Organizzazioni si incontreranno per esprimere le loro valutazioni, redigendo e sottoscrivendo apposito verbale.

Il verbale deve essere trasmesso, entro 10 giorni dalla scadenza del termine al presidente della ECN, il quale ne darà lettura al Consiglio di amministrazione in occasione della prima riunione dello stesso.

B) Con l'iscrizione alla ECN i datori di lavoro e gli operai sono vincolati al rispetto del presente CCNL, degli accordi locali adottati a norma del contratto medesimo, nonché dello Statuto e del Regolamento della ECN stessa, con l'impegno di osservare integralmente gli obblighi e oneri derivanti dai contratti, accordi e atti normativi medesimi.

C) Con l'iscrizione alla ECN i lavoratori e le imprese sono vincolati al versamento delle quote di adesione contrattuale.

A carico dei datori di lavoro e dei lavoratori è posta una quota nazionale di adesione contrattuale in misura pari allo 0,10% degli elementi della retribuzione maggiorato del 23% per i datori di lavoro e in eguale misura a carico degli operai.

L'importo della quota nazionale a carico degli operai è trattenuto dal datore di lavoro sulla retribuzione di ogni singolo periodo di paga ed è versato, unitamente all'importo a proprio carico, alla ECN con la periodicità e le altre modalità previste per il versamento del contributo.

La ECN provvederà a rimettere direttamente alle Associazioni nazionali predette gli importi di rispettiva competenza.

Il regolamento di attuazione della ECN circa la totalità delle somme percentuali da accantonare stabilirà per ogni tipo di prestazione le modalità di accantonamento e il regime in base al quale sottoporre ad accantonamento, totale o parziale, le somme necessarie alle prestazioni.

CERTIFICAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

La ECN è tenuta alla emissione della certificazione di regolarità contributiva qualora si verificano le seguenti condizioni e pertanto la certificazione stessa non è suscettibile di alcuna discrezionalità da parte della ECN stessa.

1)La ECN per il tramite della Commissione di certificazione istituita è tenuta a richiesta ad emettere la certificazione di genuinità dell'appalto, nei confronti delle imprese per le quali è stata emessa la certificazione di regolarità contributiva, sulla base di ulteriori criteri uniformi stabiliti dalle Parti a livello nazionale.

2)La responsabilità nel rischio delle certificazioni si attua attraverso la seguente procedura;

(a) l'istruttoria viene affidata alla responsabilità del direttore che la sottoscrive e la mette a disposizione dell'ufficio di presidenza;

(b) il presidente in quanto legale rappresentante della ECN firma le certificazioni relative.

3)Le Parti confermano che sono competenti a rilasciare la certificazione di regolarità contributiva esclusivamente alle Casse edili per le quali opera la reciprocità.

CONGRUITA' CONTRIBUTIVA DELLE IMPRESE NEI CONFRONTI DELLE CASSE EDILI

In via sperimentale, la ECN è tenuta a verificare la congruità della incidenza della manodopera denunciata sul valore dell'opera.

La congruità deve essere misurata secondo parametri rapportati al complesso dei lavori edili eseguiti dalla impresa principale e dalle imprese subappaltatrici.

Entro il 14.4.08, con accordo nazionale, le parti sociali nazionali determinano:

- (a) i parametri di incidenza del costo del lavoro, distinti per categorie di lavori;
- (b) l'individuazione della quota dei lavori su cui commisurare i parametri;
- (c) il regime di solidarietà tra impresa principale e le imprese subappaltatrici, qualora i versamenti per la singola opera risultino inferiori al parametro di congruità predefinito;
- (d) gli ulteriori criteri e modalità per rendere operativa da parte della ECN la verifica di congruità;
- (e) la procedura per l'eventuale contenzioso;
- (f) i termini di verifica della sperimentazione.

La disciplina sperimentale di cui al presente articolo cessa alla scadenza di 1 anno dalla data di stipula del presente accordo. A tale scadenza le Parti decideranno sulla disciplina definitiva della congruità e sulla armonizzazione della normativa.

NORMA PREMIALE PER I VERSAMENTI IN EDILE CASSA NAZIONALE

A decorrere dall'1.10.08 è esteso alle contribuzioni, ad esclusione degli accantonamenti obbligatori, che l'impresa versa alla ECN il meccanismo premiale previsto dall'art. 29, legge n. 341 dell'8.8.95 (di conversione del DL n. 244/95) e successive modifiche, integrazioni e proroghe, per i contributi previdenziali e assicurativi delle aziende edili.

Le Parti annualmente procederanno al monitoraggio dell'andamento tra norma premiale e perseguimento delle sue finalità.

Pertanto le predette contribuzioni sono commisurate all'orario normale ordinario di lavoro dichiarato alla ECN a norma delle disposizioni di legge e del CCNL, salve le esimenti di cui al citato art. 29, legge n. 341/95 e successive integrazioni.

Per disciplinare le modalità attuative dell'adempimento di cui al comma precedente, le parti firmatarie del CCNL n. 162 di settore approveranno entro il 30.6.05 il Regolamento di attuazione della estensione del suddetto meccanismo premiale ai contributivi versati alla ECN.

Tale regolamento dovrà esplicitare le regole, le modalità e le procedure di dettaglio, secondo i principi di qui seguito elencati:

- (a) il computo delle ore settimanali va riferito alla situazione individuale di ciascun lavoratore;

- (b) le imprese in possesso dei requisiti necessari potranno beneficiare della riduzione contributiva con il sistema del rimborso successivo da parte della ECN;
- (c) gli obblighi di formazione e di sicurezza (formazione, medico competente etc.) a cui sarà collegato il beneficio contributivo dovranno essere attestati dall'Ente Scuola Edile EFEI e dei CPT di settore;
- (d) i requisiti richiesti e il connesso beneficio contributivo dovranno riguardare indistintamente tutti i lavoratori oggetto della denuncia mensile alla ECN;
- (e) nella ipotesi in cui la ECN accerti che l'impresa beneficiaria della riduzione contributiva in oggetto abbia utilizzato lavoratori parzialmente o totalmente irregolari, l'impresa perde la riduzione contributiva per tutti i lavoratori denunciati per il periodo in cui è stata accertata l'irregolarità per i 6 mesi successivi.

A tal fine si costituiranno Enti paritetici per la formazione e l'addestramento professionale nel settore delle costruzioni denominati "EFEI - Ente Scuola di Formazione Professionale della Edile Cassa Autonoma".

Saranno definiti gli OPP (Enti bilaterali ai sensi dell'ex art. 20, D.lgs. n. 626/94) che in simbiosi diretta con gli Enti Scuola EFEI, a livello provinciale, si faranno promotori della organizzazione di corsi per la sicurezza e salute per tutti gli operatori interessati (D.lgs. n. 626/94) e inoltre promuoveranno corsi di 60 e 120 ore per "Coordinatore per la sicurezza per la progettazione e l'esecuzione dei lavori", per "Responsabile dei lavori" (D.lgs. n. 494/96 e successive).

Gli OPP avranno un ruolo importante e di sostegno per la contrattazione territoriale, ponendo quasi esclusiva attenzione alla prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili.

Le parti contraenti si impegnano a fare rispettare ai propri iscritti il presente CCNL a tutti i livelli territoriali per tutto il periodo della sua validità.

In riferimento a quanto sopra detto e convenuto tra le Parti si stipula il presente CCNL, da valere in tutto il territorio nazionale, per i lavoratori dipendenti della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle Cooperative nel settore edilizio che svolgono le lavorazioni edili in appresso descritte:

CAMPO DI APPLICAZIONE:

- realizzazione di lavori edili, stradali, marittimi, acquedotti, gasdotti, forestali, impianti idrici e irrigui, lavori di bonifica;
- costruzioni di fabbricati ad uso pubblico e privato, nonché le opere necessarie al completamento e alle rifiniture delle costruzioni stesse compresi gli scavi di fondazione, le armature, le incastellature, le carpenterie in legno e in ferro, l'impianto e il disarmo di cantieri e di opere provvisoriale in genere, il carico, lo scarico e lo sgombero dei materiali;
- interventi di ristrutturazione e riammodernamento di strutture interne ed esterne;
- interventi di ristrutturazione e restauro su complessi edilizi e opere d'arte di notevole interesse storico e/o artistico;
- realizzazione di lavori elettrici in genere, linee aeree, cabine elettriche, illuminazione di qualsiasi tipo, scavi e collocazione di cavi, palificazioni;
- intonacatura, tinteggiatura, sabbiatura, verniciatura, laccatura, doratura, argentatura e simili;
- decorazione e rivestimenti in legno, metallo, gesso, stucco, pietre naturali o artificiali, linoleum e simili, materie plastiche, piastrelle, mosaico e altri rivestimenti, applicazione di tappezzerie;
- pavimentazione realizzata in cemento, marmette, marmo, bollettonato, seminato, gomma, linoleum, legno, pietre naturali;
- preparazione e posa in opera di manti impermeabilizzati di asfalto, bitume, feltri, cartoni etc. con eventuale sottofondo di materiali coibenti;
- posa in opera di manti impermeabilizzanti di asfalto, bitume, feltri, carboni etc. con eventuale sottofondo di materiali coibenti;
- posa in opera di attrezzature vane di servizio;
- lavori murali per installazione e rimozione di impianti, macchinari e attrezzature degli edifici;
- spolveratura, raschiatura, pulitura in genere di muri, monumenti e facciate di edifici, sgombero della neve dai tetti;
- lavori di segnaletica stradale, gestione e manutenzione della rete delle reti impiantistiche (idriche, fognarie, metano, etc.);
- costruzione e demolizione di fognature, pozzi neri o perdenti, fosse biologiche, impianti di depurazione etc.;
- pozzi d'acqua (scavati, trivellati o realizzati con sistema autoaffondante) per uso potabile, industriale o irriguo;
- costruzione, manutenzione e irrigazione di campi sportivi, parchi, giardini e simili;
- costruzione o installazione di cisterne e serbatoi interrati (in metallo, in cemento armato etc.) compresa la demolizione, per il contenimento di liquidi di qualsiasi specie;
- costruzione, manutenzione, riparazione e demolizione di strade, compreso lo sgombero della neve e altri materiali; o costruzione, manutenzione e demolizione di strade ferrate e tranvie;
- messa in opera di pali, tralicci e simili;

- costruzione di linee elettriche e telefoniche;
- scavi e rinterrì e opere murarie per stesura di cavi e tubazioni di acqua, gas, telefonia etc.;
- realizzazione di opere di bonifica montana e valliva, di zone paludose e di terreni allagabili;
- costruzione di opere marittime, lacuali e lagunari in genere;
- movimenti di terra e cioè scavi (anche per ricerche archeologiche e geognostiche, preparazione di aree fabbricabili, terrapieni e simili);
- movimenti di terra: scavi, sterri, riporti, adattamento o riadattamento di terreni; preparazione di aree fabbricabili, di campi sportivi, di campi di atterraggio, di parchi e giardini; terrapieni etc.;
- cave di prestito: cave di rocce disaggregate sciolte e incoerenti e cave di argilla;
- costruzione, manutenzione (compresa la spalatura della neve, lo spurgo e la pulizia della cunetta, il diserbamento etc.), riparazione, demolizione di:
 - * strade ordinarie e autostrade (corpo stradale e sovrastruttura);
 - * strade ferrate e tramvie (sovrastruttura comprendente la massicciata, l'armamento e ogni altra lavorazione accessoria);
 - * impianti di trasporto terrestre e aereo, a mezzo fiume (funicolari, funivie, seggiovie, sciovie, teleferiche etc.);
 - * ponti e viadotti (in muratura, in cemento armato, con impiego di elementi prefabbricati, compresa la produzione in cantiere o in stabilimento negli elementi stessi in legno e metallici; ponti su chiatte e su altri galleggianti: ponti canale);
- esecuzione di segnaletica stradale orizzontale, posa in opera di segnaletica verticale e installazione di cartelli pubblicitari;
- costruzione, rivestimento, rifinitura, manutenzione di gallerie (anche artificiali), discenderie, pozzi, caverne e simili per opere edili;
- produzione e distribuzione di calcestruzzo preconfezionato; tutte le altre attività comunque denominate, connesse per complementarietà;
- sussidiarietà all'edilizia, quando il personale, anche ausiliario (meccanici, elettricisti, fabbri, lattonieri, tubisti, falegnami, autisti, cuochi e cuochieri etc.), che vi è addetto, e alle dipendenze di una impresa edile.

INCONTRI INFORMATIVI TRA LE PARTI:

Gli incontri verranno effettuati a livello nazionale, regionale e provinciale sugli argomenti e questioni in appresso specificate:

Livello nazionale:

annualmente gli Organismi nazionali di categoria della piccola, media impresa, artigiani edili, cooperative edili e dei lavoratori si confronteranno per verificare lo stato e le prospettive di sviluppo del settore.

In relazione alle leggi nazionali emanate saranno discusse ed eventualmente approvate delle iniziative da intraprendere per favorire e incrementare lo sviluppo del settore delle costruzioni edili.

Livello regionale:

semestralmente, su richiesta di una delle Parti, le Organizzazioni regionali di categoria della piccola, media impresa, artigiani edili, cooperative edili e dei lavoratori si confronteranno in riferimento ai provvedimenti legislativi emanati regionalmente, discutendo ed eventualmente approvando iniziative che consentano di stipulare convenzioni con gli enti preposti per favorire il credito agevolato.

Le parti contraenti si impegnano per una formazione professionale adeguata e qualificata rivolta in modo particolare ai disoccupati, inoccupati e per i lavoratori in mobilità tenendo in considerazione le iniziative dell'Ente regionale.

Livello territoriale:

il livello territoriale coincide con quello provinciale. Le Parti si incontreranno semestralmente per esaminare le prospettive economiche e il livello occupazionale territoriale.

Scopo di tali incontri saranno le problematiche relative alla formazione, alla riqualificazione con particolare attenzione alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/94) e nei cantieri temporanei e mobili.

TRATTAMENTI DI INTEGRAZIONE SALARIALE

Ai lavoratori dipendenti da imprese edili, artigiani e cooperative che per effetto delle intemperie stagionali o per altre cause non imputabili al datore di lavoro o ai lavoratori, sono costretti a sospendere il lavoro o a lavorare a orario ridotto è dovuta l'integrazione salariale. Le disposizioni suddette si applicano anche nel caso di eventi, non imputabili al datore di lavoro o al lavoratore, connessi al mancato rispetto dei termini previsti nei contratti di appalto per la realizzazione di opere pubbliche di grandi dimensioni, alle varianti di carattere necessario apportate ai progetti originari delle predette opere.

MOBILITA'

Per affrontare in modo completo i problemi occupazionali derivanti dalla particolarità del lavoro nel settore, nonché dei processi di ristrutturazione in atto, ferma restando l'applicazione integrale delle norme legislative in materia di collocamento e mercato del lavoro, si concorda quanto segue:

i datori di lavoro informeranno le Associazioni imprenditoriali e per loro tramite il Sindacato territoriale sulla eventuale eccedenza di manodopera, nonché sulle prevedibili offerte di lavoro; a partire dai dati di cui al punto precedente le Associazioni imprenditoriali e il Sindacato territoriale faranno in modo, anche con il contributo informativo attuato dagli enti paritetici (Edili Casse Autonome, EFEI - Ente Scuola), che la domanda e l'offerta di lavoro siano concordate nel miglior modo possibile;

le Parti si impegnano a definire forme di inserimento nelle imprese, artigiani e cooperative operanti nel settore.

Parte I - REGOLAMENTO PER GLI OPERAI

Art. 0-1 : Documenti e assunzione.

I datori di lavoro possono assumere tutti i lavoratori direttamente senza chiedere il preventivo 'nulla osta' alla sezione circoscrizionale per l'impiego.

Per l'assunzione il lavoratore deve presentare:

- il libretto di lavoro;
- i documenti atti a comprovare il diritto agli assegni per il nucleo familiare;
- fotocopia del codice fiscale;
- la tessera per le assicurazioni sociali obbligatorie e il libretto personale;
- la documentazione comprovante il diritto all'assistenza malattia;
- la documentazione eventuale relativa ai versamenti effettuati a suo favore per vacanze annuali, premio natalizio, riposi annui.

Il datore di lavoro ha diritto di richiedere il certificato penale di data

non anteriore a 3 mesi.

Durante il rapporto di lavoro l'operaio deve comunicare e documentare ogni eventuale variazione agli effetti del suo diritto agli assegni familiari.

Il datore di lavoro rilascia ricevuta della documentazione trattenuta.

L'operaio dichiara al datore di lavoro la sua residenza e domicilio e gli eventuali cambiamenti intervenuti.

Contestualmente alla assunzione il datore di lavoro deve registrare il lavoratore sul libro matricola e consegnargli una dichiarazione in cui si evidenzia il numero di matricola attribuito.

Entro 5 giorni dalla data di assunzione il datore di lavoro deve comunicare l'avvenuta assunzione alla Sezione circoscrizionale per l'impiego utilizzando il modulo predisposto.

I datori di lavoro ai fini della comunicazione suddetta possono avvalersi di professionisti abilitati all'esercizio della professione o alla Associazione imprenditoriale a cui aderiscono o conferiscano mandato. I datori di lavoro che intendono affidare (professionisti o associazioni di imprenditori) il compito di trasmettere la comunicazione di assunzione dovranno:

- rilasciare una delega specifica per tale adempimento.

I professionisti o associazioni di imprenditori incaricati di quanto suddetto dovranno;

- trasmettere l'elenco dei datori di lavoro che hanno rilasciato le deleghe garantendo la veridicità con dichiarazione di responsabilità;
- trasmettere i nominativi e la firma delle persone abilitate a sottoscrivere le comunicazioni e le dichiarazioni.

Finito il rapporto di lavoro, il datore di lavoro restituisce al lavoratore, che ne rilascerà ricevuta, tutti i documenti di sua pertinenza.

L'assunzione dei lavoratori avviene in riferimento alle normative di legge vigenti.

Art. 0-2 - Periodo di prova.

L'assunzione al lavoro di ogni singolo operaio si intende effettuata con un periodo di prova pari a 20 giorni di effettivo lavoro per operai di livello 4, a 15 giorni di effettivo lavoro per gli operai specializzati, a 10 giorni di effettivo lavoro per gli operai qualificati e 5 giorni di effettivo lavoro per gli altri operai. Durante tale periodo è ammesso, da ambo le Parti, il diritto alla rescissione del rapporto di lavoro senza preavviso né diritto a indennità.

L'assunzione degli autisti addetti alla conduzione e al funzionamento di autobetoniere e di autobetonpompe, se effettuata per la categoria degli operai specializzati, può avvenire con un periodo di prova non superiore a 20 giorni di lavoro, durante il quale è parimenti ammesso, da ambo le Parti, il diritto alla rescissione del rapporto di lavoro senza preavviso né diritto a indennità. La fissazione del periodo di prova per tali operai, indipendentemente dalla categoria di inquadramento, deve essere fatta per iscritto all'atto della assunzione.

Il periodo di prova non riguarda gli operai che abbiano già prestato servizio presso la stessa impresa con le stesse mansioni relative alla qualifica del precedente rapporto di lavoro, sempre che quest'ultimo non sia stato risolto da oltre 5 anni.

Il periodo di prova sarà utilmente considerato agli effetti del computo della anzianità dell'operaio confermato.

Art. 0-3 - Variazione delle mansioni e mansioni promiscue.

L'operaio che viene adibito a mansioni per cui è stabilita una retribuzione maggiore a quella cui ha diritto percepirà la retribuzione relativa alla nuova mansione.

Se la mansione è esplicita per oltre 2 mesi consecutivi di effettiva prestazione l'operaio acquisisce il diritto alla categoria relativa alle nuove mansioni, salvo che l'assegnazione a mansioni superiori abbia avuto luogo per sostituzione di lavoratore assente con diritto alla conservazione del posto.

I passaggi di qualifica devono essere annotati sul libretto di lavoro con l'indicazione della data di decorrenza.

L'operaio adibito a mansioni relative a diverse qualifiche sarà classificato nella qualifica della categoria superiore percependo la relativa retribuzione

Art. 0-4 - Orario di lavoro.

Per l'orario di lavoro valgono le norme legislative con le varie deroghe ed eccezioni.

L'orario normale contrattuale di lavoro è di 40 ore settimanali di media annua ripartito su 5 giorni, con un massimo, in ogni caso, di 10 ore giornaliere. Se l'impresa, artigiana e cooperativa per reali esigenze produttive ripartisce su 6 giorni il suddetto orario normale contrattuale di lavoro, per le ore prestate nella giornata di sabato sarà corrisposta una maggiorazione dell'8% calcolata sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17.

Resta salvo quanto previsto dall'art. 0-6 in materia di recupero.

Nell'effettuare la ripartizione degli orari di lavoro nei vari mesi dell'anno le Parti, entro i limiti dell'art. 8, RD 10.9.23 n. 1955 e RD 19.9.23 n. 1957, potranno fissare per 4 mesi l'anno

orari normali di lavoro compensativi, ai fini delle medie annue, dei minori orari fissati per gli altri mesi dell'anno.

Sempre nei limiti delle facoltà previste dalle disposizioni della legge di cui al comma precedente il prolungamento del lavoro oltre gli orari localmente concordati nel rispetto della media annuale, sopra stabilita, dà al lavoratore il diritto di percepire le maggiorazioni retributive per lavoro supplementare e per lavoro straordinario di cui all'art. 0-16 del presente contratto.

Art. 0-5 - Addetti a lavorazioni discontinue o di attesa o guardiania e custodia.

I lavori discontinui, di semplice attesa o custodia sono quelli elencati nella tabella approvata con RD 6.12.23 n. 2657 e nei successivi provvedimenti aggiuntivi o modificativi.

L'orario normale contrattuale degli operai addetti a tali lavori non può superare le 48 ore settimanali.

Le ore di lavoro prestate nei limiti degli orari settimanali di cui al comma precedente sono retribuite con i minimi di paga base oraria di cui alla lett. a), tabella A allegata al presente contratto ad eccezione di:

- (a) custodi, guardiani, portinai, fattorini, uscieri e inservienti per i quali valgono i minimi di paga base oraria di cui alla lett. b) della medesima tabella;
- (b) custodi, guardiani e portinai con alloggio nello stabilimento, nel cantiere, nel magazzino o nelle vicinanze degli stessi, approntato anche in carovane o baracche o simili, per i quali valgono i minimi di paga base oraria di cui alla lett. e) della medesima tabella.

Le ore di lavoro eventualmente prestate nei limiti delle facoltà previste dalle disposizioni di legge, oltre gli orari settimanali di cui al comma 1), sono compensate con la maggiorazione prevista per lavoro straordinario.

Al guardiano notturno, fermo quanto disposto, ai precedenti commi, è riconosciuta una maggiorazione dell'8% sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 per ogni ora di servizio prestato tra le ore 22 e le 6, esclusa ogni altra percentuale di aumento per lavoro ordinario notturno.

Al gruista si applicano le norme contenute nell'art. 0-4.

L'operaio che effettua la sua prestazione in un cantiere, quando venga richiesto di pernottare nello stesso cantiere con

autorizzazione a dormire va corrisposta, oltre il regolare compenso, una 'una tantum' di €. 4,00 giornaliera.

Art. 0-6 - Riposi settimanali e compensativi, sospensioni e riduzione di lavoro - lavoro a turni - recuperi.

RIPOSI SETTIMANALI

Il riposo settimanale cade normalmente di domenica e non può avere una durata inferiore a 24 ore consecutive, salvo le eccezioni previste dalla legge, in quando siano applicabili alle imprese, artigiani e cooperative e agli operai regolati dal presente contratto.

Nei casi in cui, in relazione a quanto previsto dalla legge sul riposo domenicale gli operai siano chiamati a lavoro in giorno di domenica, essi godranno del prescritto riposo compensativo in altro giorno della settimana, che deve essere prefissato; gli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 sempre che non si tratti di operai turnisti, vanno maggiorati con la percentuale di cui all'art. 0-16, punto n).

L'eventuale spostamento del riposo settimanale della giornata di riposo compensativo prefissata deve essere comunicata all'operaio almeno 24 ore prima.

In difetto e in caso di prestazione di lavoro è dovuta anche la maggiorazione per lavoro festivo.

RIPOSI ANNUI

I lavoratori hanno diritto a riposi annui individuali di 88 ore per ogni anno solare, nel seguente modo:

- (a) i permessi per complessive 88 ore potranno essere usufruiti nell'arco dell'anno, preferibilmente nei mesi invernali, in considerazione delle condizioni meteorologiche, coordinandoli con il meccanismo della CIG INPS;
- (b) determinazione dell'orario di lavoro in 35 ore settimanali per un periodo di 8 settimane consecutive a decorrere dal primo lunedì di dicembre.

Tali permessi maturano in misura di 1 ora ogni 36 ore di lavoro ordinario effettivamente prestato.

Per gli operai di cui alle lett. a) e b), art. 0-5 i permessi individuali maturano rispettivamente in misura di 1 ora ogni 56 ore di lavoro ordinario effettivamente prestato.

Agli effetti di cui sopra si computano anche le ore di assenza per malattia o infortunio indennizzato dagli istituti competenti, nonché per congedo matrimoniale.

La retribuzione per le 48 ore di cui al presente articolo è corrisposta mediante l'accantonamento percentuale presso la Edile Cassa Autonoma.

In occasione del godimento dei permessi individuali è corrisposta l'anticipazione da parte della impresa del trattamento economico di cui al punto D), art. 0-17 per le ore di permesso maturate e godute. Nelle settimane del periodo di cui alla b) l'anticipazione della impresa è pari all'importo corrispondente a 5 ore dei medesimi elementi retributivi. L'anticipazione di cui al comma precedente è effettuata nel limite dell'accantonamento complessivo di cui all'art. 0-15 maturato da ciascun operaio e non ancora versato alla Edile Cassa Autonoma ed è dedotta dall'importo che per lo stesso operaio l'impresa è tenuta ad accantonare alla medesima in applicazione del citato articolo.

I permessi sono concessi a richiesta dell'operaio, tenendo conto delle esigenze di lavoro. Nel caso in cui le ore di cui al comma 1) non vengano in tutto o in parte usufruite il lavoratore ha comunque diritto alla corresponsione da parte della Edile Cassa Autonoma degli importi accantonati a suo favore.

Per le ore di lavoro in tal modo prestato resta fermo l'accantonamento di cui all'art. 0-15.

I lavoratori turnisti potranno usufruire di permessi individuali - con le stesse modalità - di cui al comma 1), lett. b) del presente articolo - per complessive 88 ore. Pertanto i permessi individuali maturano nella misura di 1 ora ogni 36 ore di lavoro ordinario effettivamente prestato. Agli effetti della maturazione dei permessi si computano anche le ore di assenza per malattia o infortunio indennizzato dagli istituti competenti nonché per congedo matrimoniale.

La presente regolamentazione assorbe quella relativa alle sette festività sopresse dall'art. 1, legge 5.3.77 n. 54, salva la conferma del trattamento economico per le festività del 2 giugno e del 4 novembre mediante l'accantonamento di cui all'art. 0-15.

SOSPENSIONI RIDUZIONI DI LAVORO

Nel caso di sospensione o riduzione di orario determinate da cause ambientali e/o meteorologiche le imprese erogheranno acconti di importo corrispondente alle integrazioni salariali, dovute a norma di legge, contestualmente alla retribuzione del mese. Per il singolo operaio - sia nel caso di sospensioni o riduzioni continuative, sia per effetto del cumulo di periodi non

continuativi di sospensioni e riduzioni - l'acconto di cui sopra non deve comportare l'esposizione della impresa per un periodo complessivo superiore a 150 ore di integrazioni non ancora autorizzate dall'INPS.

In caso di relazione della domanda da parte della competente Commissione provinciale dell'INPS l'impresa procederà al conguaglio delle somme erogate a titolo di acconto sui trattamenti retributivi dovuti a qualsiasi titolo.

LAVORO A TURNI

Se si evidenziano esigenze connesse a opere di pubblica utilità, oppure si ha l'opportunità di favorire un migliore utilizzo degli impianti per una più rapida esecuzione dei lavori, allora tra il datore di lavoro e i lavoratori dipendenti potranno essere concordate forme flessibili di organizzazione degli orari di lavoro, anche a turni.

Il lavoro a turno potrà essere organizzato, in ragione delle specifiche situazioni che ne determineranno il ricorso e per le unità organizzative interessate, anche su 6 giorni alla settimana e su più turni giornalieri.

L'operaio deve prestare la sua opera nei turni stabiliti; quando siano disposti turni gli operai devono essere avvicendati allo scopo di evitare che le stesse persone abbiano a prestare la loro opera sempre in ore notturne.

RECUPERI

In caso di soste di breve durata a causa di forza maggiore, nel conteggio della retribuzione non si tiene conto delle soste medesime quando queste nel loro complesso non superino i 30 minuti nella giornata; qualora il datore di lavoro trattenga l'operaio nel cantiere, lo stesso ha diritto alla corresponsione della retribuzione per tutte le ore di presenza.

Art. 0-7 - Paga base oraria, contingenza ed ECR.

Agli operai il cui rapporto di lavoro è disciplinato dal presente contratto sono applicati, senza distinzione di sesso, i minimi di paga base oraria (comprensivi della indennità di caropane per i lavori pesanti) di cui alle tabelle A) e B) allegate che formano parte integrante del presente CCNL.

In relazione agli orari contrattuali di lavoro di cui ai precedenti articoli resta convenuto che il valore orario della contingenza di cui alle allegate tabelle C), CI), D) e DI) è raggugliato:

- (A) per gli operai di produzione (tabelle A e B, lett. e): a 1/173 della contingenza mensile;
- (B) per gli operai addetti a lavori discontinui o di semplice attesa o custodia: a 1/216,66 della contingenza mensile; per gli operai discontinui retribuiti con il minimo di paga base di cui alla lett. a) della tabella allegata A del presente contratto il valore orario della contingenza è raggugliato a 1/173 della contingenza mensile;
- (C) per i guardiani, portieri e custodi, con alloggio nello stabilimento, nel cantiere, nel magazzino o nelle vicinanze degli stessi, approntato anche in carovane, baracche o simili: a 1/260 della contingenza mensile.

Le Parti si ritengono concordi ad erogare una somma forfettaria, a titolo di Elemento Compensativo Retributivo (ECR), di E 11,00 per compensare la perdita della indennità annuale di contingenza.

Art. 0-8 - Elemento economico provinciale.

In riferimento alle diverse situazioni produttive, della occupazione e ambientali dei livelli territoriali (provinciale) è dovuta, per tutte le ore di effettivo lavoro, una indennità economica provinciale nella misura definita dalla contrattazione territoriale provinciale.

Sono in aggiunta alle indennità sopra dette i superminimi e le altre differenze retributive vigenti per singole mansioni o per particolari categorie di lavoro.

Art. 0-9 - Lavoro a cottimo.

Le norme che regolano il lavoro a cottimo, sia individuale che collettivo, sono in appresso descritte.

Gli apprendisti non possono essere adibiti a lavorazioni retribuite a cottimo o comunque a incentivo o in serie, tranne che eccezionalmente per il tempo strettamente necessario all'addestramento, e previa comunicazione all'Ispettorato del lavoro competente per territorio. Il lavoro a cottimo può essere individuale o collettivo con divieto del datore di lavoro di affidare a intermediari, siano questi dipendenti o terzi o Società anche cooperative, lavori da eseguirsi a cottimo da prestatori di opere assunti e retribuiti da tali intermediari.

I lavoratori a cottimo saranno retribuiti a tariffe che saranno determinate in modo da definire al complesso dei lavoratori a cottimo, in un medesimo lavoro, nei periodi normalmente considerati, un utile non inferiore all'8% dei minimi di paga base. Ai concottimisti (operai specificatamente vincolati al ritmo lavorativo di altri lavoratori a cottimo) la maggiore retribuzione sarà non inferiore al 5% dei minimi di paga base.

Le condizioni del lavoro a cottimo saranno concordate tra il datore di lavoro e i lavoratori interessati, assistiti ove esistano dalle rappresentanze sindacali.

Gli aspetti da concordare saranno quelli relativi alla:

- composizione della squadra, per cottimi collettivi, con l'indicazione nominativa dei partecipanti, delle rispettive qualifiche e mansioni;
- descrizione puntuale delle lavorazioni da effettuare;
- unità di misura di cottimo assunta per la formazione della tariffa e per la sua liquidazione;
- valore monetario della tariffa di cottimo per unità di misura.

Le tariffe di cottimo divengono definitive solo dopo un periodo di assestamento concordato.

Dopo la conclusione del periodo di assestamento le tariffe di cottimo definitive saranno comunicate per iscritto ai lavoratori interessati.

Le tariffe possono essere modificate soltanto se intervengono variazioni realizzative e di esecuzione dei lavori e la variazione della tariffa diviene definitiva dopo il periodo di assestamento. Se il lavoratore, nelle lavorazioni a cottimo, o partecipando al cottimo come concottimista, non riesca a conseguire il minimo previsto precedentemente, per ragioni indipendenti dalla sua capacità e volontà, gli verrà garantito il minimo valore suddetto.

La ripartizione dei cottimi collettivi saranno fatte dal datore di lavoro agli operai che vi hanno lavorato in misura proporzionale alla loro retribuzione e al numero complessivo delle ore svolte nella esecuzione delle lavorazioni a cottimo.

Se le lavorazioni a cottimo hanno lunga durata il conteggio del guadagno verrà fatto a cottimo ultimato, ripartendo il guadagno complessivo in parti uguali nei periodi normali di paga. Ai lavoratori saranno liquidati acconti nella misura non inferiore al 95% della retribuzione, maggiorata dalla percentuale stabilita per il cottimo.

Art. 0-10 - Divieto di cottimo e di mediazione
nelle prestazioni lavorative.

Nelle lavorazioni in genere e nel lavoro a cottimo sono vietate tutte le forme di mera intermediazione e interposizione nelle prestazioni di lavoro. Non si potrà fare ricorso a prestazione di lavoratori, per l'esecuzione nel cantiere di lavorazioni edili e affini, se i lavoratori medesimi siano organizzati e costituiti al fine di eludere le norme sul lavoro subordinato.

Art. 0-11 - Regole per l'utilizzo di manodopera negli appalti
e nei subappalti.

L'impresa, l'artigiano e la cooperativa appaltatrice o subappaltatrice deve disporre delle macchine e attrezzature necessarie per l'esecuzione delle lavorazioni oggetto dell'appalto e del subappalto; è tuttavia consentito di utilizzare anche macchine e attrezzature disponibili nel cantiere per esigenze commesse con l'esecuzione dell'opera complessiva (ad esempio ponteggi, impianti vari, gru, etc.).

Si intende per:

- (a) attrezzatura di lavoro: qualsiasi macchina, apparecchio, utensile o impianto destinato ad essere usato durante il lavoro;
- (b) uso di una attrezzatura di lavoro: qualsiasi operazione lavorativa connessa ad una attrezzatura di lavoro, quale la messa in servizio o fuori servizio, l'impiego, il trasporto, la riparazione, la trasformazione, la manutenzione, la pulizia, lo smontaggio;
- (c) zona pericolosa: qualsiasi zona all'interno ovvero in prossimità di una attrezzatura di lavoro nella quale la presenza di un lavoratore costituisce un rischio per la salute o la sicurezza dello stesso.

Il datore di lavoro provvede affinché per ogni attrezzatura di lavoro a disposizione i lavoratori incaricati dispongano di ogni informazione e di ogni istruzione d'uso necessaria in rapporto alla sicurezza e relativa:

- (a) alle condizioni di impiego delle attrezzature anche sulla base delle conclusioni eventualmente tratte dalle esperienze acquisite nella fase di utilizzazione delle attrezzature di lavoro;
- (b) alle situazioni anormali prevedibili.

Le informazioni e le istruzioni d'uso devono risultare comprensibili ai lavoratori interessati.

Il datore di lavoro si assicura che:

- (a) i lavoratori incaricati di usare le attrezzature di lavoro ricevono una formazione adeguata sull'uso delle attrezzature di lavoro;
- (b) i lavoratori incaricati dell'uso delle attrezzature che richiedono conoscenze e responsabilità particolari ricevono un addestramento adeguato e specifico che li metta in grado di usare tali attrezzature in modo idoneo e sicuro anche in relazione ai rischi causati ad altre persone.

Il datore di lavoro provvede affinché per ogni attrezzatura di lavoro a disposizione i lavoratori incaricati dispongano di ogni informazione e di ogni istruzione d'uso necessaria in rapporto alla sicurezza e relativa:

- (a) alle condizioni di impiego delle attrezzature anche sulla base delle conclusioni eventualmente tratte dalle esperienze acquisite nella fase di utilizzazione delle attrezzature di lavoro;
- (b) alle situazioni anormali prevedibili.

L'impresa, l'artigiano e la cooperativa edile che, nella effettuazione delle opere rientranti nella sfera di applicazione del presente CCNL affidi o assuma in appalto o subappalto le relative lavorazioni edili e affini, è tenuta a fare obbligo alla impresa appaltatrice o subappaltatrice di applicare nei confronti dei lavoratori da questa occupati nella lavorazione medesima il trattamento economico e normativo previsto nel presente CCNL e negli accordi locali di cui all'art. 0-25.

L'impresa, l'artigiano e la cooperativa edile sono tenute a comunicare alla Edile Cassa Autonoma competente, per il cantiere cui si riferiscono le lavorazioni appaltate o subappaltate, la denominazione della impresa appaltatrice o subappaltatrice e a trasmettere la dichiarazione della impresa di adesione al contratto nazionale e agli accordi locali, redatta su modulistica messa a disposizione dalla Edile Cassa Autonoma.

Analoga comunicazione sarà data agli istituti competenti per le assicurazioni obbligatorie di previdenza e di assistenza e alle Associazioni territoriali dei datori di lavoro aderenti alle Associazioni nazionali contraenti.

L'impresa, l'artigiano e la cooperativa appaltante o subappaltante sono tenute a comunicare per il tramite della propria Associazione al Sindacato territoriale la denominazione della impresa appaltatrice o subappaltatrice e l'indicazione delle opere appaltate o subappaltate, la durata presumibile dei lavori e il numero dei lavoratori che verranno occupati, nonché a trasmettere al Sindacato territoriale la dichiarazione della impresa medesima di adesione al contratto nazionale e agli accordi territoriali,

redatta secondo la modulistica concordata tra le Associazioni nazionali contraenti.

La comunicazione ai Sindacati competenti per la circoscrizione territoriale - per il tramite della Organizzazione territoriale dei datori di lavoro aderente alle Associazioni nazionali contraenti - deve essere effettuata entro 30 giorni e comunque prima dell'inizio della esecuzione dei lavori affidati in appalto o subappalto. L'impresa, l'artigiano e la cooperativa edile appaltante o subappaltante è tenuta in solido con l'impresa appaltatrice o subappaltatrice - la quale esegue i lavori aventi per oggetto principale una o più delle lavorazioni edili e affini rientranti nel campo di applicazione del CCNL - ad assicurare ai dipendenti di quest'ultima, adibiti alle lavorazioni appaltate o subappaltate e per il periodo di esecuzione delle stesse, il trattamento economico e normativo del presente CCNL.

Qualunque controversia, da far valere nei confronti del datore di lavoro appaltante o subappaltante deve, a pena di scadenza, essere segnalata entro 6 mesi dalla cessazione delle prestazioni svolte dal lavoratore all'Organismo Paritetico Provinciale (OPP) di cui all'art. 20, D.lgs. n. 626/94.

Il rappresentante sindacale aziendale ha poteri d'intervenire nei confronti della impresa, per il tramite l'Organizzazione territoriale aderente alle Associazioni nazionali contraenti, per il pieno rispetto della normativa per l'impiego di manodopera negli appalti e subappalti.

Art. 0-12 - Vacanze annuali.

A tutti i lavoratori spetta un periodo annuale di riposo retribuito e possibilmente continuativo volto a ristabilire l'equilibrio psico-fisico compromesso dall'attività lavorativa.

Le vacanze annuali si calcolano non ad anni solari ma bensì ad anni di anzianità e maturano anche nei periodi di assenza per malattia, infortunio, maternità, congedo matrimoniale, per richiamo alle armi, periodo di assenza dal lavoro per adempimenti di funzioni presso seggi elettorali e i periodi di mera riduzione di lavoro.

Non sono, invece, computabili nel periodo di servizio utile al fine delle vacanze annuali (ferie) i periodi di assenza facoltativa successiva al puerperio, di assenza durante le malattie del bambino di età inferiore a 3 anni, di aspettativa concessi al lavoratore chiamato a funzioni pubbliche elettive o a ricoprire cariche sindacali provinciali e nazionali, di sospensione totale dell'attività lavorativa per intervento della CIG. Gli operai hanno diritto per ogni anno di anzianità

consecutiva presso l'impresa a un periodo di vacanze annuali pari a 4 settimane di calendario (160 ore di orario normale) escludendo dal computo i giorni festivi di cui all'art. 0-14.

Con gli accordi integrativi locali sarà effettuata la distinzione del periodo feriale nell'arco annuale e saranno fissati i periodi nell'ambito dei quali di norma le vacanze annuali devono essere godute.

Agli operai che non hanno maturato l'anno di anzianità spetta il godimento delle ferie frazionate in ragione di 1/12 del periodo feriale annuale sopra indicato, per ogni mese intero di anzianità maturata presso le imprese.

Il periodo delle vacanze annuali sarà stabilito secondo le esigenze di lavoro di comune accordo contemporaneamente per cantiere, per squadra o individualmente.

Il periodo di preavviso non può essere considerato periodo di ferie.

La retribuzione delle vacanze annuali è già compresa nella percentuale forfettaria di cui all'art. 0-15.

La malattia intervenuta nel corso del godimento delle ferie ne sospende la fruizione nelle seguenti ipotesi:

- malattia che comporta ricovero ospedaliero superiore a 3 giorni
- malattia la cui prognosi sia superiore a 10 giorni di calendario

L'effetto sospensivo si determina a condizione che il lavoratore assolva agli obblighi di comunicazione, di certificazione e di ogni altro adempimento necessario per l'espletamento della visita di controllo dello stato di infermità, previsti dalle norme di legge e dalle disposizioni contrattuali.

Art. 0-13 - Premio natalizio.

Gli operai hanno diritto per ogni anno di anzianità consecutiva presso l'impresa, artigiano e cooperativa a un compenso la cui misura è di 173 ore di retribuzione di fatto.

Nel caso di inizio o di cessazione del rapporto di lavoro durante il corso dell'anno il lavoratore ha diritto a tanti 12simi del premio natalizio per quanti sono i mesi interi prestati presso l'impresa.

Per il pagamento del premio natalizio valgono le norme dell'art. 0-15.

Art. 0-14 - Giorni di festività annuali.

I giorni di festività annuali sono:

- (A) tutte le domeniche;
- (B) i giorni di riposo compensativo di lavoro domenicale;
- (C) le seguenti festività nazionali e infrasettimanali:

- 1 gennaio - Capodanno
- 6 gennaio - Epifania
- lunedì successivo alla Pasqua
- 25 aprile - anniversario della Liberazione
- 1 maggio - festa del Lavoro
- 15 agosto - Assunzione
- 1° novembre - Ognissanti
- 8 dicembre - Immacolata Concezione
- 25 dicembre - S. Natale
- 26 dicembre - S. Stefano
- ricorrenza del S. Patrono del luogo ove ha sede il cantiere

Se la festività del S. Patrono ricorre con una delle festività infrasettimanali di cui al precedente elenco, sarà concordato dalle Associazioni territoriali un giorno diverso.

Per le festività di cui al punto C) il trattamento economico è corrisposto dalla impresa all'operaio a norma di legge nella misura di 8 ore degli elementi della retribuzione di cui al punto D) dell'art. 0-17.

Per gli addetti ai lavori discontinui o di semplice attesa o custodia per i quali sia applicato l'orario normale settimanale di 50 o 60 ore in attuazione dell'art. 0-5, il trattamento economico per le festività è pari rispettivamente a 10 e 12 ore.

A norma della legge il trattamento economico per le festività di cui al punto C) deve essere corrisposto per intero anche nel caso di sospensione del lavoro indipendente dalla volontà del lavoratore purché, nell'ipotesi di festività religiose, la sospensione non sia in atto da oltre 2 settimane. Per le festività soppresse del 2 giugno e del 4 novembre agli operai è corrisposto dall'impresa un trattamento economico nella misura di 8 ore della retribuzione calcolata sugli elementi di cui al punto D) dell'art. 0-17.

Art. 0-15 - Accantonamento somme presso la Edile Cassa Autonoma.

Il corrispettivo economico spettante ai lavoratori per i riposi annui compensativi (art. 0-6), per le vacanze annuali (art. 0-12) e per il premio natalizio (art. 0-13) sarà liquidato dal datore di lavoro mediante la corresponsione di una percentuale totale del

23,45%, scaturita dagli elementi della retribuzione di cui al punto D) dell'alt. 0-17 e riferita a tutte le ore di lavoro normale contrattuale di cui agli artt. 0-4 e 0-5 effettivamente prestate e sul trattamento economico per i giorni di festività annuale di cui all'art. 0-14.

La percentuale va computata anche sull'utile effettivo di cottimo e sui premi di produzione o cottimi impropri.

La percentuale suddetta non va valutata su:

- l'indennità per messa a disposizione di attrezzi di lavoro;
- le quote in più per l'indennità di caropane non inserite nella paga base e scaturite per lavori pesantissimi (minatori, boscaioli, etc.);
- la maggiorazione per lavoro supplementare, straordinario, sia esso diurno, notturno e festivo;
- la maggiorazione sulla retribuzione per lavoro normale notturno;
- la diaria e le indennità di cui all'art. 0-18 (Trasferta);
- i premi e gratificazioni;
- le indennità per lavori in stato di disagio, in alta montagna e in zona malarica (la determinazione delle percentuali delle predette indennità ha tenuto conto della particolare difficoltà lavorativa).

Il valore totale del 23,45% scaturisce per l'8,50% dal trattamento economico per vacanze annuali, per il 10% al premio natalizio e per il 4,95% ai riposi compensativi annui.

Tale percentuale è riconosciuta al lavoratore anche durante l'assenza dal lavoro per malattia anche professionale o per l'infortunio sul lavoro nei limiti della conservazione del posto con decorrenza dell'anzianità. Le ore per le quali deve essere calcolato l'accantonamento sono quelle che, in relazione all'orario di lavoro del cantiere l'operaio, in stato di malattia, avrebbe effettuato.

Le regole di accantonamento della maggiorazione per vacanze annuali, premio natalizio e riposi annui compensativi sono evidenziate nell'allegato I/C) che fa parte integrante del presente CCNL. Gli importi delle percentuali di cui al presente articolo sono accantonate dai datori di lavoro nella Edile Cassa Autonoma, secondo gli accordi locali delle Organizzazioni territoriali aderenti alle Associazioni nazionali contraenti.

Gli importi sono accantonati al netto delle ritenute di legge per come evidenziato nell'allegato I/C che è parte integrante del presente contratto.

Nei casi di assenza dal lavoro per malattia o infortunio la percentuale va computata sulla base dell'orario normale di lavoro effettuato dal cantiere durante l'assenza dell'operaio ovvero

sulla base dell'orario normale di lavoro territorialmente in vigore qualora i lavori del cantiere siano totalmente sospesi.

Art. 0-16 - Disposizioni per lavoro supplementare o straordinario, notturno e nelle festività - indennizzo per lavori speciali, in condizioni di disagio e rischiosi: lavoro supplementare o straordinario.

Le percentuali di aumento in appresso evidenziate scaturiscono da lavoro supplementare o straordinario che viene eseguito oltre gli orari di cui agli artt. 0-4 e 0-5.

Si considerano notturne le ore effettuate dalle ore 22 alle 6.

Il lavoro festivo è quello effettuato nei giorni festivi di cui all'art. 0-14, escluso il lavoro domenicale con riposo settimanale.

Le percentuali nascenti da lavoro supplementare, straordinario, notturno e festivo sono le seguenti:

(a) lavoro supplementare diurno	35%
(b) lavoro straordinario diurno	35%
(c) lavoro festivo	45%
(d) lavoro festivo supplementare e straordinario	55%
(e) lavoro notturno non compreso in turni regolari avvicendati	25%
(f) lavoro diurno o notturno compreso in turni regolari avvicendati	8%
(g) lavoro notturno del guardiano	30%
(h) lavoro notturno a carattere continuativo di operai che compiono lavori di costruzione o di riparazione che possono eseguirsi esclusivamente di notte	15%
(i) lavoro notturno supplementare o straordinario	40%
(l) lavoro festivo notturno	50%
(m) lavoro festivo notturno supplementare o straordinario	70%
(n) lavoro domenicale con riposo compensativo, esclusi i turnisti	8%

Le predette percentuali vengono calcolate, per i lavoratori che effettuano

lavorazioni in economia, sugli elementi della retribuzione di cui al punto

C), lett. a), art. 0-17; per i cottimisti, va tenuto conto anche dell'utile effettivo di cottimo.

I valori delle percentuali scaturite dalle voci a), b), e), d), l) e m) sono applicate anche in caso di lavoro di cui al punto f) assorbendo la sua percentuale.

LAVORI IN CONDIZIONI DISAGIATE

I lavoratori che effettuano lavorazioni in condizioni disagiate in appresso evidenziate avranno corrisposte le indennità sotto indicate da computarsi sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 e per gli operai lavoranti a cottimo, anche sul minimo contrattuale di cottimo.

LAVORAZIONI VARIE

TABELLA
SITUAZIONI
UNICA
EXTRA
NAZIONALE

a) lavori eseguiti con pioggia o neve quando le lavorazioni continuino oltre la prima mezzora (compresa la prima mezzora)	4
5	
b) lavori eseguiti con martelli pneumatici demolitori non montati su supporti (limitatamente agli addetti all'utilizzo dei martelli) limitatamente agli addetti e normalmente sottoposti a getti d'acqua o fango	5
5	
d) sgombero della neve o del ghiaccio nei lavori ferroviari	8
	15
e) lavori su ponti a castello installati su natanti, con o senza motore, in mare, laghi e fiumi	8
	15
f) lavori di scavo in cimiteri a contatto con tombe	8
h) lavori di pulizia degli stampi metallici in fabbriche di prefabbricazione, quando l'elevata temperatura (riscaldamento prodotto elettricamente, con vapori o con altri analoghi mezzi), crei per gli stessi operai addetti condizioni di effettivo disagio	10
i) lavori eseguiti in fabbriche di prefabbricazione, ove con l'impiego di aria compressa ad elevata temperatura con conseguente nebulizzazione dei prodotti impiegati è tale da determinare per gli operai addetti condizioni di effettivo disagio	10
	10
l) lavori eseguiti in stabilimenti che producono o impiegano sostanze nocive, oppure a condizioni di elevata temperatura	

o in altre condizioni di disagio	11
	17
m) lavori su ponti mobili a sospensione (bilancini, cavallo, etc.)	12
	20
n) lavori di scavi a sezione obbligata e ristretta a profondità superiore a m. 3,50 e se presentino condizioni di effettivo disagio	13
o) costruzione di piani inclinati con pendenza del 50% e oltre	13
	20
p) lavori di demolizione di strutture pericolanti	16
	23
q) lavori in acqua nei quali malgrado i mezzi protettivi disposti dal datore di lavoro l'operaio è costretto a lavorare con i piedi immersi dentro la stessa o melma di altezza superiore a cm. 10	16
	28
r) lavori su scale aeree tipo porta	17
	35
s) costruzione di camini in muratura senza l'impiego di ponteggi esterni con lavorazione di sopramano, a partire dall'altezza di m. 5 dal piano terra o dal tetto del fabbricato stesso	17
	35
costruzione di pozzi a profondità da 3,50 a 8 metri	19
	35
u) lavori per fognature nuove in galleria	19
	35
v) spurgo di pozzi bianchi preesistenti con profondità superiore a m. 3	20
	35
z) lavori di riparazione e spurgo di fognature preesistenti	21
	40

x) costruzione di pozzi a profondità oltre m. 8	22
	40
y) lavori in pozzi neri preesistenti	27
	55

In situazione extra si trovano le seguenti province: Reggio Calabria, Crotone, Ragusa, Siracusa, Macerata, Parma, Arezzo e Genova.

Ai lavoratori che effettuano lavorazioni con i piedi dentro il getto di calcestruzzo o simili, il datore di lavoro deve fornire i necessari dispositivi di protezione individuali.

LAVORI IN GALLERIA

Per i lavoratori addetti ad esecuzioni lavorative in galleria viene prevista una indennità determinata dalle Associazioni territoriali, per la provincia di propria competenza, entro il valore max sotto indicato:

- per i lavoratori addetti alla riparazione o manutenzione ordinaria delle gallerie e degli impianti nei tratti o nelle gallerie ultimate, compresi i lavori di armamento delle linee ferroviarie: 18%.

Il personale addetto a lavori in galleria in condizioni di eccezionale disagio (forti getti d'acqua, gallerie o pozzi attaccati dal basso in alto con pendenza superiore al 50%; gallerie con sezione particolarmente ristretta o con fronte di avanzamento distante oltre km. 2 dall'imbocco) può promuovere la determinazione, da parte delle Associazioni territoriali competenti, di una ulteriore indennità non maggiore del 20%.

COSTRUZIONE DI LINEE ELETTRICHE E TELEFONICHE

Per i lavoratori addetti alla costruzione di linee elettriche e telefoniche, aeree o sotterranee, compresa la posa in opera dei conduttori non in tensione viene prevista una indennità del 15% da calcolarsi sugli elementi di cui al punto C), art. 0-17 per tutte le ore di lavoro prestate.

Art. 0-17 - Elementi di definizione della retribuzione e modalità di pagamento.

Nell'applicazione del presente CCNL si intende per:

A) minimi di paga base oraria:
i minimi di paga previsti dalle tabelle allegate;

B) paga base oraria di fatto:

la paga attribuita al lavoratore 'ad personam' (minimo contrattuale più il superminimo);

C) per l'applicazione degli artt. 0-5, 6, 16, 18, 19, 23 e I/O - 1 devono essere assunti a base di calcolo:

(a) per i lavoratori che effettuano lavorazioni in economia:

- paga base di fatto
- contingenza
- elemento economico provinciale

(b) per i lavoratori a cottimo:

- paga base di fatto;
- contingenza;
- elemento economico provinciale;
- utile minimo contrattuale di cottimo;
- utile medio ed effettivo di cottimo nei casi di cui agli artt. 0-19, 20 e 0-21.

D) Per l'applicazione degli artt. 0-12 e 0-15 oltre gli elementi retributivi di cui al punto C) del presente articolo deve essere assunta a base di calcolo, per i capo squadra, anche la speciale maggiorazione per tale particolare incarico.

E) Agli effetti della applicazione degli artt. 0-2, 3, 6, 9, 17, 21 e I/O:

- oltre agli elementi della retribuzione di cui al punto C) deve computarsi anche ogni altro compenso di carattere continuativo, con esclusione di quanto corrisposto a titolo di rimborso di spese.

La paga deve essere erogata settimanalmente, quattordicinalmente, mensilmente, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative. Quando il periodo di paga sia quattordicinale o mensile, possono essere corrisposti acconti settimanali non inferiori al 90% della retribuzione. Gli assegni familiari maturati vanno integralmente corrisposti.

La definizione del saldo deve essere effettuata non oltre i 15 giorni dalla scadenza del periodo di paga cui si riferisce.

Nel caso che il datore di lavoro ritardi il pagamento della retribuzione oltre il termine anzidetto, l'operaio può recedere dal rapporto di lavoro con diritto al trattamento previsto per il caso di licenziamento, ivi compresa la corresponsione dell'indennità del preavviso.

Nelle situazioni in cui la paga si effettua in posto diverso dal cantiere si permetterà al lavoratore di raggiungere il luogo per tempo (si concorderà il tempo necessario per raggiungere il luogo di pagamento).

Alla effettuazione del pagamento della retribuzione deve essere consegnata al lavoratore la busta paga.

Art. 0-18 - Retribuzione per lavori in trasferta - trattamento per malattia, malattia professionale e infortunio: lavori in trasferta.

Il lavoratore comandato ad eseguire lavori temporaneamente in luogo diverso da quello ove li presta normalmente è dovuto il rimborso delle maggiori spese di trasporto.

Se presta la propria opera in cantiere diverso da quello per il quale è stato assunto, e situato oltre i limiti territoriali stabiliti dall'accordo locale di cui all'art. 0-25, ha diritto a ricevere una diaria del 10% da calcolarsi sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17.

Gli operai assunti dalle ditte esercenti attività di produzione e distribuzione di calcestruzzo preconfezionato hanno diritto solo al rimborso delle eventuali maggiori spese di trasporto. Se l'operaio è comandato a prestare la propria attività in un impianto situato in Comune diverso da quello per il quale è stato assunto (maggiore percorrenza di oltre km. 15 dai confini territoriali del Comune di assunzione) gli spetta una diaria del 10% (calcolata sugli elementi della retribuzione di cui al punto C) dell'art. 0-17).

Il lavoratore che riceve la diaria di cui sopra deve trovarsi sul posto di lavoro per l'ora stabilita per l'inizio delle lavorazioni.

Se provvede alle spese di viaggio e all'alloggio, al vitto, l'operaio non ha diritto alla diaria prima detta.

Al lavoratore in trasferta si applica il contratto collettivo territoriale di provenienza; il trattamento economico scaturito dalla applicazione del minimo di paga base, contingenza e elemento economico provinciale e della quota soggetta a contribuzione per il trattamento di trasferta previsto dalla contrattazione territoriale di provenienza non può essere inferiore a quelli previsti dal contratto territoriale in cui il lavoratore opera. L'aliquota in più sarà inserita come elemento economico provinciale momentaneo.

Se la durata dei lavori è prevista superiore a 4 mesi fuori della circoscrizione territoriale di provenienza il datore di lavoro

dovrà iscrivere i lavoratori utilizzati alla Edile Cassa Autonoma di questa ultima circoscrizione a decorrere dal 2° periodo di paga successivo a quello in cui inizia la trasferta.

Rimangono iscritti alla Edile Cassa Autonoma di provenienza i lavoratori delle imprese, artigiani e cooperative che effettuano costruzione di linee e condotte (elettriche, gas, telefono, etc.), riparazioni e manutenzioni stradali, lavori ferroviari, pali e fondazioni, produzione e fornitura con posa in opera di strutture in ferro per cemento armato, verniciatura, impermeabilizzazione, stuccatura, ristrutturazioni, recupero, risanamento ambientale e restauri artistici e monumentali. Le Associazioni nazionali stipulanti possono integrare la suddetta elencazione.

L'impresa esecutrice di opere pubbliche è tenuta ad informare e comunicare (legge n. 55/90), prima dell'inizio dei lavori, alla Edile Cassa Autonoma della zona, lo svolgimento delle lavorazioni. L'impresa dovrà comunicare alla suddetta Cassa l'elenco degli operai inviati in trasferta, precisando in quale cantiere operano. La comunicazione è effettuata con la periodicità prevista per gli operai iscritti alla Edile Cassa Autonoma di provenienza. L'impresa è tenuta a comunicare alla Edile Cassa Autonoma nella cui zona si svolgono i lavori le periodiche denunce delle retribuzioni erogate e i conseguenti versamenti effettuati presso la Edile Cassa Autonoma di provenienza per gli operai in trasferta.

La Edile Cassa Autonoma competente è tenuta a fornire la documentazione richiesta dalla Edile Cassa di provenienza.

Per le opere pubbliche compete alla Edile Cassa Autonoma competente ha l'obbligo di rilasciare il certificato di regolarità contributiva su richiesta del datore di lavoro e/o del committente.

La Edile Cassa Autonoma competente rilascerà il certificato di regolarità contributiva integrato dalla attestazione di tale regolarità per i lavoratori in trasferta emessa dalla Edile Cassa Autonoma di provenienza.

Le Parti si danno atto, altresì, che l'ambito di competenza delle Edili Casse Autonome è a livello nazionale e si sviluppa anche a livello regionale e territoriale.

NORMATIVA PER GLI ADDETTI AI LAVORI DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO

Nella effettuazione di lavori dell'armamento delle linee ferroviarie è definito "cantiere" il tratto di linea, in tutta la sua estensione, oggetto di singolo contratto di appalto, anche se diviso in diversi lotti.

Il "posto di lavoro" è la parte della linea ferroviaria progressivamente raggiunta.

L'operaio si deve trovare sul posto di lavoro all'ora fissata dall'orario di cantiere munito delle attrezzature necessarie per le lavorazioni.

Al lavoratore addetto ai lavori di armamento ferroviario è corrisposta una indennità di cantiere ferroviario del 15%, da calcolarsi sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 per ogni ora di lavoro.

Il datore di lavoro, qualora richieda il pernottamento in luogo del lavoratore, deve provvedere al vitto, alloggio e al rimborso delle spese effettuate.

TRATTAMENTO PER MALATTIA

Il lavoratore non in prova ha diritto, nei casi di malattia, per un periodo di 9 mesi consecutivi, alla conservazione del posto, senza interruzione della anzianità. Se la malattia è a singhiozzo l'operaio ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo complessivo di 9 mesi nell'arco di 20 mesi consecutivi.

Se, trascorso tale periodo, il datore di lavoro licenzia l'operaio, allora lo stesso ha diritto alla indennità sostitutiva del preavviso e al trattamento di fine rapporto (TFR).

Il lavoratore che risulta ammalato in periodo di preavviso ha diritto, oltre al TFR, alla conservazione del posto fino alla scadenza del preavviso stesso.

Per il trattamento economico dovuto in caso di malattia, dagli Istituti assicuratori, si fa riferimento alle norme generali riguardanti l'assistenza di malattia agli operai della piccola e media impresa.

Nell'assenza dal lavoro per malattia il datore di lavoro, nel rispetto dei limiti della conservazione del posto, è tenuto ad elargire mensilmente al lavoratore non in prova un trattamento economico giornaliero scaturito moltiplicando le quote orarie della retribuzione (costituita da minimo di paga base, elemento economico provinciale e l'indennità di contingenza), per il numero di ore diviso per 6 dell'orario contrattuale settimanale vigente nel territorio di competenza. L'importo a carico del datore di lavoro nei primi 3 giorni non è dovuto se la malattia ha durata inferiore a 7 giorni. Se la malattia supera, per durata, 17 giorni, i primi 3 giorni devono essere pagati all'operaio.

Le quote orarie di cui al comma precedente sono calcolate applicando alla retribuzione oraria come sopra specificata i coefficienti seguenti:

- (a) per il 1°, 2°, 3° giorno nel caso la malattia superi i 7 giorni: 0,500;
- (b) per il 1°, 2°, 3° giorno nel caso la malattia superi i 14 o i 21 giorni: 1,000;
- (c) dal 4° al 20° giorno, per le giornate indennizzate dall'INPS: 0,330;
- (d) dal 21° al 180° giorno, per le giornate indennizzate dall'INPS: 0,107;
- (e) dal 181° al 270° giorno, per le sole giornate non indennizzate dall'INPS: 0,500.

Per gli apprendisti il coefficiente per le giornate non indennizzate dall'INPS è pari a 0,500.

Per gli operai addetti ai lavori discontinui o di semplice attesa o custodia per i quali valgono i minimi di paga base oraria di cui alle lett. b) ed e) delle tabelle allegate A e B al presente contratto, le quote orarie di cui al comma 5) sono calcolate applicando alla retribuzione oraria gli stessi coefficienti individuati nel comma 6).

Il trattamento economico giornaliero come sopra determinato è corrisposto dalla impresa all'operaio per 6 giorni la settimana escluse le festività.

In caso di ricaduta nella stessa malattia o altra consequenziale come tale riconosciuta dall'INPS, vale ai fini dei coefficienti da applicare la normativa dell'INPS medesimo. Se il contratto di lavoro è a part-time, il trattamento economico giornaliero di malattia è ottenuto moltiplicando le quote orarie di cui sopra per il numero delle ore di lavoro giornaliero risultanti dalla divisione per 6 dell'orario settimanale stabilito. In caso di assenza ingiustificata del lavoratore nel mese precedente l'inizio della malattia, allora il trattamento dovuto dal datore di lavoro all'operaio è ridotto di 1/173 per ogni ora di assenza ingiustificata. Se l'assenza dell'operaio scaturisce da provvedimenti disciplinari di cui all'art. I/O - 11 il trattamento dovuto dal datore di lavoro all'operaio a norma della presente regolamentazione è ridotto a 1/173 per ogni ora di assenza ingiustificata. Per gli operai addetti a lavori discontinui il trattamento dovuto dal datore di lavoro è ridotto di 1/216,66 nel caso di orario settimanale di 50 ore e di 1/260 nel caso di orario settimanale di 60 ore, per ogni ora di assenza ingiustificata.

Nell'assenza dal lavoro per malattia il datore di lavoro (nei limiti della conservazione del posto) deve accantonare presso la Edile Cassa Autonoma la percentuale del 23,45% lordo nei casi previsti.

Casi di TBC: i casi di TBC in Italia sono circa 20.000, con implicazioni non solo polmonari ma anche intestinali, ossee e urologiche.

Fino al 1980 questa "malattia sociale" veniva tutelata dall'INPS tramite strutture sanatoriali in tutta Italia. La riforma sanitaria ha fatto rientrare la Tbc tra le malattie comuni e l'assistenza fa capo al SSN, mentre l'INPS eroga soltanto le prestazioni economiche.

Le forme di assistenza a carico dell'Ente, e a cui hanno diritto questi ammalati, sono:

- (a) indennità giornaliera durante il periodo di cura;
- (b) indennità giornaliera post-sanatoriale alla fine del ricovero o della cura ambulatoriale (durata non inferiore a 60 giorni) per 2 anni;
- (c) assegno mensile di cura e sostentamento, indicizzato e rinnovabile ogni 2 anni, agli assistiti con ridotte capacità di guadagno, esteso agli ammalati non assicurati INPS e non assistibili per difetto assicurativo;
- (d) assegno natalizio.

Le prestazioni economiche vengono erogate all'assicurato e ai suoi familiari ammalati di Tbc quando il primo ha meno di 1 anno di contribuzione previdenziale. Nel periodo dell'assistenza l'INPS accredita d'ufficio i contributi per la pensione.

Le misure dell'indennità sono state aumentate per come evidenziato nella tabella seguente:

TIPO DI INDENNITA' IMPORTO

- indennità giornaliera agli assistiti assicurati	E
9,00	
- indennità giornaliera agli assistiti quali familiari di assicurato, ai pensionati o titolari di rendita e ai loro familiari	E
4,50	
- indennità post-sanatoriale agli assistiti assicurati (giornaliera)	E
15,50	
- indennità post-sanatoriale agli assistiti quali familiari di assicurato, ai pensionati o titolari di rendita e ai loro familiari(giornaliera)	E
8,00	
- assegno mensile di cura e sostentamento	E
63,00	

MALATTIA PROFESSIONALE O INFORTUNIO

Per la malattia professionale il lavoratore non in prova ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di 9 mesi consecutivi, senza interruzione dell'anzianità. Se la malattia si presenta a singhiozzo l'operaio ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo complessivo di 9 mesi nell'arco di 12 mesi consecutivi.

Per l'infortunio sul lavoro il lavoratore, non in prova, ha diritto alla conservazione del posto fino a quando dura l'inabilità temporanea che impedisca totalmente e di fatto all'operaio medesimo di attendere al lavoro e comunque non oltre la data indicata nel certificato definitivo di abilitazione alla ripresa del lavoro rilasciato dall'Istituto competente.

Se il datore di lavoro licenzia l'operaio, o l'inabilità relativa all'infortunio o alla malattia professionale non gli consente la ripresa del lavoro, l'operaio ha diritto alla indennità sostitutiva del preavviso e al TFR.

L'operaio che si infortuni o sia colpito da malattia professionale in periodo di preavviso ha conservato il posto fino a un massimo di 6 mesi senza interruzione di anzianità. Se trascorre il periodo previsto per la conservazione del posto, il rapporto di lavoro si intenderà senz'altro risolto, fermo restando il diritto dell'operaio di percepire il trattamento economico spettante per TFR.

Nell'assenza dal lavoro per infortunio o malattia professionale, il datore di lavoro, nel rispetto dei limiti della conservazione del posto è tenuto ad elargire mensilmente all'operaio non in prova un trattamento economico giornaliero scaturito moltiplicando le quote orarie della retribuzione (minimo di paga base, elemento economico provinciale e indennità di contingenza) per il numero di ore diviso per 7 dell'orario contrattuale settimanale vigente nel territorio di competenza.

Le quote orarie di cui al comma precedente sono calcolate applicando alla retribuzione oraria come sopra specificata i coefficienti seguenti:

- (a) dal 4° al 90° giorno di assenza: 0,234
- (b) dal 91° giorno in poi: 0,045

Per gli operai addetti ai lavori discontinui o di semplice attesa o custodia per i quali valgono i minimi di paga base oraria di cui alle lett. b) ed e) della tabella allegato A) al presente contratto, le quote orarie di cui al comma 5) sono calcolate applicando alla retribuzione oraria gli stessi coefficienti individuati nel comma 6).

Il trattamento economico giornaliero è corrisposto dal datore di lavoro all'operaio per tutte le giornate indennizzate dall'INAIL comprese le domeniche.

Se il contratto di lavoro è a part-time, il trattamento economico giornaliero si ottiene moltiplicando le quote orarie per il numero delle ore di lavoro giornaliero risultanti dalla divisione per 7 dell'orario settimanale stabilito.

Se l'assenza dell'operaio scaturisce da provvedimenti disciplinari il trattamento dovuto dal datore di lavoro all'operaio a norma della presente regolamentazione è ridotto di 1/173 per ogni ora di assenza ingiustificata. Per i lavoratori addetti a lavorazioni discontinue il trattamento dovuto dal datore di lavoro è ridotto di 1/216,66 nel caso di orario settimanale di 50 ore e di 1/260 nel caso di orario settimanale di 60 ore, per ogni ora di assenza non giustificata.

Nell'assenza dal lavoro per infortunio o per malattia professionale il datore di lavoro è tenuto a corrispondere al lavoratore la percentuale di cui all'art. 0-15, nella misura e con le modalità ivi stabilite.

Il trattamento per malattia, malattia professionale o infortunio liquidato dal datore di lavoro ai sensi del presente articolo è rimborsato dalla Edile Cassa Autonoma competente per territorio.

Il rimborso è dovuto per l'intero trattamento liquidato se nel trimestre lavorativo effettuato prima dell'evento (malattia, malattia professionale o infortunio) risultino denunciate per l'operaio almeno 450 ore, calcolate per come evidenziato successivamente. Le ore prima dette (450 ore) sono proporzionalmente ridotte nel caso di lavoratore a part-time.

Per gli effetti di cui prima vengono computate le ore ordinarie lavorate e per le quali sono stati versati i contributi alla Edile Cassa Autonoma, le ore comunque retribuite e anche quelle per malattia o infortunio e per le quali è stato liquidato il trattamento economico integrativo o sostitutivo da parte del datore di lavoro, e infine le ore di sosta con richiesta d'intervento della Cassa Integrazione Guadagni (CIG).

Se le ore come prima calcolate sono minori al numero necessario (450 ore), il rimborso viene proporzionalmente ridotto.

Per gli operai assunti da meno di 3 mesi o che siano in aspettativa il rimborso è dovuto interamente.

La Edile Cassa Autonoma ricevuta la relativa documentazione comprovante l'avvenuta liquidazione delle somme ai lavoratori aventi diritto provvederà, dopo aver effettuato i controlli relativi, a inviare al datore di lavoro l'estratto dei conteggi

per i lavoratori ammalati o infortunati (eventualmente segnalando discordanze) ed effettuando il rimborso dovuto con assegno non trasferibile. Di seguito viene evidenziata una tabella riepilogativa di quanto sopraddetto.

TABELLA RIEPILOGATIVA

Somme	1°-3° gg.	4°-20° gg.	21°-180° gg.	180°- 270° gg.
a carico datore	retr. oraria retrib.	retrib.	retrib.	
di lavoro	x 0,50 malattia superiore a 7 gg.	oraria x 0,330	oraria x 0,107	oraria x
0,500	- 1,00 malattia superiore a 14 gg.			

INPS _____ 50% (*) 66,66% _____

Integrazione malattia: quota oraria (paga base + contingenza + EEP) x 6,66 x giorni (giornate lavorative + sabato ed escluse le festività).

(*) Calcolato sulla retribuzione media convenzionale.

Art. 0-19 - Anzianità edil-professionale normale e straordinaria.

I lavoratori hanno diritto al riconoscimento dell'Anzianità Edil-professionale Normale (AEN) e Straordinaria (AES).

L'Anzianità Edil-professionale Normale si matura in un biennio (dal 1° ottobre al 30 settembre) in cui il lavoratore possa far valere 2.100 ore di lavoro ordinario.

Nel caso di pensionamento del lavoratore (vecchiaia, anzianità e inabilità permanente) o nel caso di mortalità dello stesso che trovasi assunto da datori di lavoro iscritti alla Edile Cassa Autonoma, all'atto dell'evento dannoso, allora la Edile Cassa Autonoma elargisce una sola volta, a coloro i quali hanno ricevuto prestazioni o abbiano maturato il requisito di AEN. Il riconoscimento alla prestazione 'una tantum' per AES avviene nel caso di presentazione di domanda all'INPS (entro 90 giorni dalla fine del rapporto lavorativo con l'Impresa e/o Artigiano iscritto alla Edile Cassa Autonoma) oppure in caso di mortalità (entro 90 giorni) del lavoratore alle condizioni suddette.

Per ottemperare agli oneri economici derivanti dalle prestazioni AEN e AES viene fissato un contributo percentuale, a carico dei

datori di lavoro, concordato dalle Organizzazioni territoriali aderenti alle Associazioni nazionali che hanno sottoscritto il presente contratto.

Le condizioni per la maturazione, i termini e le modalità di elargizione dell'AEN e AES sono fissate dal regolamento allegato 1/13 al presente CCNL e ne forma parte integrante.

Art. 0-20 - Custodia degli utensili, regole d'uso delle attrezzature di lavoro e macchinari.

L'operaio deve utilizzare diligentemente e conservare in buono stato arnesi, attrezzi, macchine e tutto quanto viene messo a sua disposizione senza apportare nessuna modificazione se non dopo averne chiesta e ottenuta l'autorizzazione dai superiori diretti.

Se si effettuano modifiche arbitrarie agli arnesi di lavoro, alle macchine, agli attrezzi e a quanto messo a sua disposizione allora il datore di lavoro potrà rivalersi, in caso di danno, sulle sue competenze, previa contestazione dell'addebito.

Per utilizzare utensili e materiale occorrente ogni operaio deve farne richiesta al suo capo-squadra o se non esiste al datore di lavoro. In caso di risoluzione del rapporto deve riconsegnare, al personale incaricato, tutto quanto ha ricevuto in consegna temporanea.

Art. 0-21 - Preavviso di licenziamento, reclami, TFR e indennità in caso di morte: preavviso di licenziamento.

Il licenziamento o le dimissioni dell'operaio che abbia superato il periodo di prova possono aver luogo in qualunque giorno con un preavviso stabilito in 10 giorni per gli operai con anzianità ininterrotta fino a 3 anni e 15 giorni di calendario per gli operai con anzianità ininterrotta di oltre 3 anni.

Per gli effetti dell'art. 2118 CC, in mancanza di preavviso, il recedente è tenuto a versare all'altra parte una indennità equivalente all'importo della retribuzione che sarebbe spettata per il periodo di preavviso.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (TFR)

Il TFR è normato dalla legge 20.5.82 n. 297. Per la rivalutazione del TFR valgono le norme di cui ai commi 4) e 5), art. 2120 CC, sub art. 1, legge n. 297/82.

1)

Per l'anzianità maturata dall'1.6.82 al 30.6.83 la retribuzione valevole agli effetti del TFR è computata secondo il criterio indicato nel comma 2) del citato art. 2120 CC.

Dall'1.7.83, con riferimento al sopracitato comma dell'art. 2120 CC, la retribuzione da prendere in considerazione agli effetti del TFR è costituita esclusivamente dai seguenti elementi:

- minimo di paga base;
- contingenza, secondo quanto stabilito dalla legge n. 297/82;
- elemento economico provinciale;
- superminimi 'ad personam' di merito o collettivi;
- trattamento economico di cui all'art. 0-15;
- utile di cottimo e concottimo;
- indennità sostitutiva di mensa;
- indennità di trasporto;
- indennità per lavori speciali disagiati di cm all'art. 0-16, lett. b), e), d) e f); e alta montagna;
- indennità di cantiere ferroviari di cui all'art. 0-18.

Nella retribuzione da prendere in considerazione agli effetti del TFR deve essere compresa ai sensi e con la gradualità di cui all'art. 5, commi 2) e 3) della citata legge n. 297, anche l'indennità di contingenza maturata dall'1.2.77 al 31.5.82.

Fino al 31.12.86 il TFR, in base all'art. 5, comma 4) della citata legge n. 297 è commisurato, per gli operai di produzione, al 76,3% e, per gli addetti ai lavori discontinui, al 60,92% e al 50,77%, rispettivamente per gli operai di cui alle lett. a) e b) dell'art. 0-15, della retribuzione di ciascun anno computata ai sensi dei commi precedenti divisa per 13,5.

Con decorrenza dall'1.1.87 il TFR è commisurato per ciascun anno al 100% della retribuzione computata ai sensi del comma 2) del presente punto 1) divisa per 13,5.

2)

Per l'anzianità maturata fino al 31.5.82, ferma restando l'applicazione della citata legge n. 297/82, in caso di risoluzione del rapporto spetta all'operaio, per ogni mese intero di anzianità ininterrotta presso la stessa impresa, artigiano e cooperativa della retribuzione in atto alla predetta data aventi carattere continuativo, nonché dalla percentuale per premio natalizio con esclusione della indennità di contingenza maturata dall'1.2.79.

L'indennità nella misura stabilita al comma 1) del presente punto 1) deve essere corrisposta per l'anzianità decorrente dall'1.9.79.

INDENNITA' PER MORTALITA'

Se interviene la morte del lavoratore il TFR e l'indennità sostitutiva del preavviso devono essere corrisposte a norma dell'art. 2122 CC al coniuge, ai figli e, se vivevano a carico dell'operaio, ai parenti entro il 3° grado e agli affini entro il 2° grado.

La ripartizione della indennità, se non vi è accordo fra gli aventi diritto, deve farsi secondo il bisogno effettivo di ciascuno.

Art. 0-22 - Quote associative.

Le Organizzazioni territoriali sindacali dei lavoratori aderenti all'Associazione nazionale contraente il presente contratto hanno diritto di percepire, tramite ritenuta sul salario, nonché sulle prestazioni di indennità di mobilità, dei trattamenti ordinari e straordinari di integrazione salariale (con pagamento diretto da parte dell'INPS), i contributi sindacali che i lavoratori intendono loro versare nel rispetto della segretezza del versamento effettuato.

Nei casi di pagamento diretto dei trattamenti di integrazione salariale il datore di lavoro è tenuto a dare comunicazione all'INPS dell'avvenuto conferimento della delega secondo le modalità previste dalla legge, a conservare tale delega ai fini di eventuali verifiche e a fornire ogni altro elemento che dovesse rendersi necessario per effettuazioni di controlli.

Le Associazioni nazionali contraenti concordano la possibilità dei lavoratori di elargire alle Organizzazioni sindacali dei lavoratori, mediante deleghe, un importo percentuale da prelevarsi sugli accantonamenti effettuati per vacanze annuali, premio natalizio e riposi annui a favore degli operai medesimi presso le Edile Cassa Autonoma.

Per l'attuazione di quanto sopraddetto le regole da rispettare sono:

- Edile Cassa Autonoma, è necessaria la delega individuale firmata dal lavoratore e convalidata dalla Organizzazione sindacale beneficiaria del contributo;
- le Organizzazioni sindacali territoriali definiscono la percentuale (valore massimo 1%) da applicare nella riscossione;
- l'efficacia della delega si esaurisce per revoca fatta per iscritto dal lavoratore o per cessazione di iscrizione alla Edile Cassa Autonoma;

- le somme riscosse per conto delle Organizzazioni sindacali territoriali dei lavoratori saranno fatte pervenire alle stesse in concomitanza alla liquidazione delle somme accantonate dai datori di lavoro a favore dei lavoratori presso la Edile Cassa Autonoma;
- la Edile Cassa Autonoma tratterrà una percentuale degli importi trasmessi, da stabilire a livello locale, per le effettive spese di gestione.

Art. 0-23 - Edili Casse Autonome.

Le parti contraenti concordano la costituzione di un Organismo paritetico nazionale che si sviluppa a livello regionale e territoriale i cui scopi e finalità saranno definiti dall'atto costitutivo stesso e dallo statuto sociale approvato dalle Parti. Il finanziamento di tale Organismo di rappresentanza nazionale sarà garantito da contributi percentuali da stabilire in sede di costituzione ed erogati dalle Edili Casse Autonome Interprovinciali.

A livello regionale e territoriale saranno costituite, per una effettiva realizzazione di un sistema nazionale di Edili Casse Autonome, degli Enti paritetici contrattuali denominati "Edili Casse regionali e territoriali".

L'Edile Cassa regionale e territoriale è un Ente paritetico contrattuale costituito in adempimento a quanto stabilito dal protocollo di intesa già stipulato.

Tutte le norme in appresso evidenziate e contenute nel presente contratto riguardano le Edili Casse Autonome da costituire e costituite a norma del comma precedente.

Tutta l'organizzazione, i versamenti e le contribuzioni alle Edili Casse Autonome scaturiscono dal CCNL e da quelli integrativi regionali e provinciali stipulati dalle Associazioni di cui al comma 2).

Le Associazioni territoriali stipulanti concordano di definire la misura del contributo alle Edili Casse Autonome in una quota massima del 3%, calcolata sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17. Tale quota potrà essere variata e stabilita in misura superiore al 3% se si presentano specifiche esigenze a livello territoriale e sentite le Organizzazioni territoriali. Il contributo per il funzionamento delle Edili Casse Autonome prima detto è così suddiviso: per 5/6 a carico dei datori di lavoro e per 1/6 a carico dei lavoratori. La contribuzione spettante, e a carico del lavoratore, dovrà essere trattenuta dal datore di lavoro e calcolata sul valore della retribuzione di ogni periodo di paga per poi essere versata alla Edile Cassa Autonoma.

La Edile Cassa Autonoma è amministrata dal Consiglio Generale nominato in misura paritetica dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali dei lavoratori. Ogni prelievo, erogazione o movimento di fondi sarà effettuato con firma abbinata delle Parti nel rispetto della pariteticità.

Il membro che presiede il Collegio dei Revisori dei Conti è scelto, di comune accordo tra le Parti, tra gli iscritti nel Registro dei revisori contabili.

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre. Al termine di ogni esercizio il Consiglio d'amministrazione provvede alla redazione del bilancio consuntivo che deve essere approvato dal Consiglio generale entro il 30 marzo dell'anno successivo.

Tutte le prestazioni erogate dalle Edili Casse Autonome scaturiscono dagli accordi e contrattazioni effettuate dalle Associazioni nazionali stipulanti e dagli accordi territoriali.

A livello territoriale, che coincide con i confini provinciali, saranno operanti gli sportelli provinciali delle Edili Casse Autonome che avranno una propria organizzazione funzionale e gestionale. Le prestazioni definite dagli accordi locali saranno concordate con le Organizzazioni territoriali nei limiti delle reali disponibilità economiche e dovranno essere approvate dal Consiglio d'amministrazione della Edile Cassa Autonoma.

L'iscrizione alla Edile Cassa Autonoma vincola i datori di lavoro e gli operai al rispetto totale del presente CCNL e degli accordi territoriali, nonché dello Statuto e Regolamenti interni approvati dagli Organismi della Edile Cassa Autonoma.

Le strutture provinciali inseriranno nella modulistica per l'iscrizione alla Edile Cassa Autonoma la dichiarazione scritta di adesione al CCNL e agli accordi locali.

L'iscrizione alla Edile Cassa Autonoma impegna i lavoratori e i datori di lavoro al versamento delle quote di adesione contrattuale.

La quota nazionale di adesione contrattuale è pari allo 0,150% degli elementi di retribuzione di cui all'art. 0-17, punto C), sia per i datori di lavoro che per gli operai. Il corrispettivo del valore della quota nazionale a carico degli operai è trattenuto dal datore di lavoro dalla retribuzione di ogni periodo di paga e viene versato, assieme al corrispettivo a proprio carico, alla Edile Cassa Autonoma.

La Edile Cassa Autonoma provvederà a far pervenire alle Associazioni nazionali dei datori di lavoro e dei lavoratori stipulanti tale contratto gli importi loro spettanti.

La contrattazione territoriale potrà prevedere la definizione di quote territoriali di adesione contrattuale a carico sia dei datori di lavoro che degli operai da calcolarsi sugli elementi della retribuzione di cui all'art. 0-17, punto C). Il valore della quota di adesione contrattuale territoriale spettante ai lavoratori e trattenuta dal datore di lavoro sull'importo della retribuzione di ogni periodo di paga sarà versato, assieme al corrispettivo a proprio carico, alla Edile Cassa Autonoma.

La Edile Cassa Autonoma provvederà a far pervenire alle Associazioni territoriali dei datori di lavoro dei lavoratori stipulanti gli accordi locali gli importi loro spettanti. Lo schema di Statuto tipo per le Edili Casse è evidenziato nell'allegato I/A che fa parte integrante del presente CCNL.

Art. 0-24 - Congedo per matrimonio.

Al lavoratore non in prova, in occasione del suo matrimonio, viene concesso un periodo di congedo della durata di 10 giorni consecutivi con diritto al trattamento economico di cui al punto C), art. 0-17 per 72 ore. All'operaio che abbia maturato presso la stessa impresa una anzianità ininterrotta di almeno 12 mesi compiuti viene concesso invece un periodo di congedo della durata di giorni 12 consecutivi con diritto al trattamento economico di cui al punto C), art. 0-17 per 88 ore.

Art. 0-25 - Contrattazione territoriale.

La contrattazione integrativa territoriale è a livello provinciale. Le Organizzazioni sindacali territoriali effettueranno la contrattazione territoriale con validità quadriennale, definendo:

- l'orario normale di lavoro fissato tenendo conto delle condizioni ambientali meteorologiche;
- l'indennità per lavori in condizioni disagiate (alta montagna, galleria, etc.);
- il valore integrativo dell'elemento economico provinciale;
- i parametri attuativi dell'accantonamento alla Edile Cassa Autonoma;
- l'ambito territoriale oltre il quale è applicabile la trasferta;
- il regolamento per i servi di mensa e trasporto o le indennità retributive;
- l'arco temporale per usufruire delle vacanze annuali.

L'elemento economico provinciale definitivo verrà concordato in sede territoriale con possibilità di integrazione del valore stabilito con aggiunta di un importo il cui valore max sarà del 7% dei minimi di paga base oraria definito nel presente contratto.

Le Parti, a livello territoriale, concorderanno:

- l'aliquota dovuta per Anzianità Edil-professionale e Anzianità Edil-professionale Straordinaria;
- l'aliquota dovuta alla Edile Cassa Autonoma;
- le prestazioni erogate dalle Edili Casse Autonome per malattia, malattia professionale o infortunio in riferimento agli accordi nazionali;
- alla determinazione delle quote associative sindacali.

La stipula del contratto integrativo dovrà avvenire entro 3 mesi dalla firma del CCNL.

Parte II - REGOLAMENTO PER IMPIEGATI

Art. 1-1 - Documenti e assunzione.

DOCUMENTI

Per l'assunzione l'impiegato deve presentare:

- carta d'identità o altro documento valido;
- libretto di lavoro;
- documenti atti a comprovare l'eventuale diritto agli assegni per il nucleo familiare;
- tessera per le assicurazioni sociali obbligatorie e libretto personale;
- documenti comprovanti il diritto all'assistenza malattia;
- certificazioni di eventuali titoli di studio e precedenti periodi di occupazione;
- fotocopia del codice fiscale.

L'impiegato deve documentare ogni eventuale variazione agli effetti del suo diritto agli assegni familiari. L'impresa potrà richiedere il certificato penale di data non prima di 3 mesi.

L'impresa rilascia ricevuta dei documenti trattenuti.

L'impiegato dichiara all'impresa la sua residenza, il domicilio e gli eventuali cambiamenti intervenuti.

Finito il rapporto di lavoro, l'impresa restituirà all'impiegato, che ne rilascerà ricevuta, tutti i documenti che gli spettano.

Per il rilascio del libretto di lavoro si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

ASSUNZIONE

Gli impiegati sono assunti secondo la normativa di legge vigente.

Il rapporto di lavoro d'impiego nasce con la lettera di assunzione nella quale il datore di lavoro deve specificare:

- la data di avvenuta assunzione;
- la categoria cui l'impiegato è assegnato e le mansioni che dovrà svolgere;
- la durata del periodo di prova se previsto;
- nel caso di assunzione a tempo determinato la scadenza del rapporto di lavoro;
- il trattamento economico iniziale previsto.

Art. 1-2 - Periodo di prova.

L'assunzione può prevedere con un periodo di prova non superiore a 6 mesi per gli impiegati dei livelli 8 e 7 (categoria super), a 5 mesi per gli impiegati del livello 6 (I categoria), a 3 mesi per gli impiegati del livello 5 (II categoria) e per gli assistenti tecnici di livello 4, a 2 mesi per quelli dei livelli 3, 2 e 1.

Il periodo di prova deve risultare dal documento di assunzione.

La malattia congela il periodo di prova purché non abbia una durata superiore al periodo di prova stesso. Se si ha invece infortunio sul lavoro o malattia professionale, il periodo di prova resta congelato fino alla completa guarigione. L'annullamento del rapporto può essere definito da ciascuna delle Parti in qualsiasi momento, senza preavviso né indennità. In caso di annullamento del rapporto per volontà della impresa deve essere corrisposto all'impiegato il trattamento economico dovuto sino alla metà o alla fine del mese in corso, a seconda che la risoluzione avvenga entro la prima o la seconda quindicina del mese stesso.

L'impiegato, che precedentemente per non oltre 1 anno abbia prestato servizio nella stessa impresa con le medesime mansioni per le quali è assunto, viene esonerato dal periodo di prova che ha già prestato.

Se alla scadenza del periodo di prova il datore di lavoro non procede alla disdetta del rapporto l'impiegato si intenderà confermato nel servizio. L'anzianità scatta dalla data di inizio del periodo di prova.

Art. 1-3 - Orario di lavoro.

L'orario di lavoro rispetta le norme di legge con le eccezioni e le deroghe contrattuali. L'orario normale contrattuale sarà ripartito su 5 giorni settimanali.

Se il datore di lavoro, per reali esigenze produttive, ripartisce su 6 giorni l'orario normale contrattuale di lavoro, per le ore prestate nella giornata di sabato è dovuta una maggiorazione dell'8% calcolata sulla quota oraria degli elementi di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 6) e 7) dell'art. 1-4. Il personale impiegatizio addetto ai lavori di cantiere si attiene all'orario di lavoro dettato per gli operai di produzione dall'art. 0-5, parte Operai e dagli accordi integrativi territoriali. Il lavoro oltre gli orari contrattuali (straordinario) dà agli impiegati il diritto di percepire le maggiorazioni retributive di cui all'art. 1-6.

Art. 1-4 - Elementi del trattamento economico globale.

Il trattamento economico globale degli impiegati è definito dal concorso degli elementi in appresso elencati che sono:

- (1) stipendio mensile riportato nelle tabelle A) e B) allegate al contratto;
- (2) superminimi;
- (3) indennità di contingenza;
- (4) premio di produzione territoriale;
- (5) indennità speciale per il personale non soggetto a limitazioni di orario art. 1-6);
- (6) aumenti periodici di anzianità (art. 1-7);
- (7) compensi e premi aventi carattere continuativo e determinato;
- (8) provvigioni, interessi e partecipazione agli utili;
- (9) indennità sostitutiva di mensa (art. I/O - 6);
- (10) indennità di cassa e di maneggio di denaro (art. 1-6);
- (11) indennità per lavori in alta montagna, in cassoni ad aria compressa e in galleria (v. art. 1-6);
- (12) ogni altra indennità avente carattere specifico con esclusione di quanto corrisposto a titolo di rimborso spese anche se in misura forfettaria;
- (13) rateo della 13a mensilità (art. I-10);
- (14) rateo del premio annuo (art. I-10);
- (15) rateo del premio fedeltà (art. I-10).

Per determinare la quota oraria dei singoli elementi del trattamento economico globale assunti a base di calcolo per i vari istituti contrattuali si divide l'importo mensile degli elementi stessi per 173.

Art. 1-5 - Stipendio minimo mensile.

Agli impiegati viene corrisposto lo stipendio minimo mensile i cui valori sono evidenziati nelle tabelle A) e B) che vengono allegate al presente CCNL.

Art. 1-6 - Indennità di maneggio denaro, per trasferta e uso di mezzo proprio, per lavori speciali in condizioni di disagio, per lavoro straordinario e festivo a favore di personale non soggetto a limiti di orario.

MANEGGIO DENARO

Se l'impiegato, nell'attuazione delle sue mansioni maneggia denaro con possibilità di errori, allora per tale onere deve essere corrisposta una maggiorazione dell'8% nello stipendio minimo mensile e della indennità di contingenza della sua categoria.

TRASFERTA

Se l'impiegato viene inviato in missione per esigenze di servizio, allora avrà diritto alle spese sostenute di trasporto, vitto e alloggio.

L'impiegato avrà diritto:

- nel caso pernotti fuori sede, a una indennità giornaliera del 15% sull'ammontare delle spese di soggiorno (spese di vitto e alloggio);
- se la missione si prolunga per l'intera giornata e non pernotti sul luogo della missione, a una indennità del 15% sul valore delle spese di vitto;
- se il datore di lavoro provvede all'alloggio e/o al vitto si corrisponderà all'impiegato in missione, in luogo della indennità del 15% di cui prima, un compenso forfettario preventivamente stabilito.

Se il periodo di permanenza in missione si protrae per lunghi periodi, il datore di lavoro in sostituzione delle spese di vitto e di alloggio potrà stabilire, con l'impiegato, un valore giornaliero, da corrispondere, forfettariamente.

Se l'impiegato, per esigenze di servizio, usa mezzi di trasporto di sua proprietà per l'espletamento delle mansioni affidategli, gli sarà corrisposto, a titolo di rimborso delle spese di

manutenzione ordinaria e di equo indennizzo per l'usura del mezzo, un compenso da concordare e definire puntualmente tra le Parti.

LAVORI IN CONDIZIONI DI DISAGIO

Gli impiegati che prestano la loro opera continuamente in condizioni di disagio come gli operai alta montagna, cassoni ad aria compressa, galleria), spetta:

A) se le lavorazioni sono in alta montagna e nei cassoni ad aria compressa:

lo stesso trattamento economico, in percentuale o in cifra, stabilito per gli operai dai contratti collettivi e, nel caso di lavorazioni in alta montagna, lo stesso trattamento per alloggio e vitto. Le percentuali vanno calcolate sugli elementi di cui ai nn. 1, 2, 3, 4, 5 e 7 dell'art. 1-4;

B) se le lavorazioni sono in galleria: una indennità di E 13,00 mensili.

Sono considerati personale direttivo (esclusi dalla limitazione dell'orario di lavoro) quello preposto alla direzione tecnica o responsabilità dell'andamento dei servizi (art. 3, RD 10.9.23 n. 1955).

Al personale predetto spetta una indennità del 25% dello stipendio minimo mensile e della indennità di contingenza. L'importo della indennità suddetta potrà essere detratta dall'eventuale superminimo, sempreché questo sin stato fissato per la particolarità delle mansioni.

LAVORO STRAORDINARIO, NOTTURNO E FESTIVO

Le ore di lavoro straordinario sono quelle eseguite oltre l'orario normale di lavoro.

L'impiegato (sia tecnico o amministrativo) non può rifiutarsi, nei limiti consentiti dalla legge, di eseguire lavoro supplementare, straordinario, notturno e festivo salvo evidenti e giustificati motivi di impossibilità.

Il lavoro supplementare, straordinario, notturno e festivo è autorizzato preventivamente per iscritto, salvo i casi d'urgenza, nei quali si dovrà effettuare appena risulta possibile. Il datore di lavoro, ogni 15 giorni, dovrà confrontare e mettere per iscritto con gli interessati le ore o i giorni di lavoro supplementare e straordinario effettuato.

Il conteggio definitivo delle ore supplementari e straordinarie sarà evidenziato in un prospetto da consegnare all'impiegato e il pagamento va effettuato nei primi 10 giorni del mese successivo a quello in cui il lavoro è stato eseguito.

Gli aumenti percentuali per lavoro supplementare, straordinario, notturno festivo sono:

- lavoro supplementare diurno:
- lavoro straordinario diurno:
- lavoro festivo:
- lavoro supplementare o straordinario:
- lavoro notturno non compreso in turni periodici:
- lavoro notturno compreso in turni periodici:
- lavoro supplementare o straordinario notturno:
- lavoro festivo notturno(escluso quello compreso in turni periodici): 50%
- lavoro notturno festivo supplementare o straordinario: 70%

Sono ore notturne quelle che vanno dalle ore 22 e le 6.

Le percentuali sopra evidenziate vanno riferite alla quota oraria degli elementi di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 6), 7), art. 1-4. Se l'impiegato è retribuito (in tutto o in parte) con elementi variabili (provvigioni, percentuali, etc.) si prenderà per base la parte fissa, col minimo in ogni caso degli elementi di cui ai punti 1), 3), 4), 6), art. 1-4. Se l'impiegato viene improvvisamente richiamato dopo che abbia lasciato l'ufficio o il cantiere al termine del proprio orario normale di lavoro allora ha diritto, in aggiunta a quanto spettante per la prestazione straordinaria stessa, un trattamento economico equivalente a 2 ore di lavoro a regime normale se la prestazione viene effettuata in ore notturne.

Art. 1-7 - Premio di produzione e aumenti di anzianità.

PREMIO PRODUZIONE

Gli impiegati hanno diritto a un premio di produzione territoriale mensile in cifra fissa nelle misure in atto alla stipula del presente contratto. Tale premio di produzione è uguale sia per l'impiegato di livello 7 (categoria super) che per l'impiegato di livello 6 (II categoria).

Gli importi del premio di produzione previsti per ciascuna circoscrizione territoriale saranno incrementati secondo i criteri di cui all'art. 0-8.

AUMENTI ANZIANITA'

L'impiegato per ogni biennio di anzianità di servizio presso lo stesso datore di lavoro, a 1 scatto biennale, per un massimo di 5

scatti, secondo i valori mensili sottoindicati per ciascuna categoria:

- impiegato I Super	(livelli 7 e 8)	E 14,00
- impiegato II	(livello 6)	E 12,90
- impiegato II A	(livello 5)	E 10,50
- impiegato II B	(livello 4)	E 9,65
- impiegato III	(livello 3)	E 9,00
- impiegato IV	(livello 2)	E 8,25

Gli aumenti di anzianità biennali decorrono dal 1° giorno del mese immediatamente successivo a quello in cui viene compiuto il biennio di anzianità.

Se si ha passaggio a categoria superiore allora sarà mantenuto all'impiegato l'importo in cifra degli aumenti periodici maturati nelle categorie di provenienza.

Le parti frazionate di biennio in corso al momento del passaggio di categoria saranno considerate utili agli effetti della maturazione del biennio della nuova categoria.

Art. 1-8 - Mutamento di mansioni, trasferimento e alloggio.

Se l'impiegato viene destinato ad effettuare mansioni che definiscono la categoria superiore alla propria, allora sarà corrisposto un compenso di valore non minore alla differenza tra il trattamento economico goduto e quello minimo contrattuale della categoria superiore.

Se la mansione superiore viene esplicita per un periodo di 3 mesi, allora sarà sancito il passaggio dell'impiegato, a tutti gli effetti, alla categoria superiore. E' necessario che la mansione esplicita non sia in sostituzione di altro impiegato/a assente per malattia, gravidanza e puerperio, ferie, servizio militare o per altre cause che comportino per il datore di lavoro l'obbligatorietà della conservazione del posto.

Se nel definitivo passaggio di categoria l'impiegato non percepirà una retribuzione superiore alla precedente di almeno il 20% (calcolata sulla differenza tra lo stipendio minimo mensile della categoria di provenienza e di quella nuova di assegnazione) gli sarà riconosciuto l'importo corrispondente alla differenza che consentirà di raggiungere la maggiorazione predetta. Per retribuzione viene intesa quella costituita dagli elementi di cui ai punti 1), 2), 3), 4), art. 1-4.

Per il passaggio di categoria previsto precedentemente, l'impiego nelle mansioni nella categoria superiore e presso lo stesso datore di lavoro può essere anche effettuato non continuamente.

Se si rientra in tale caso allora la somma dei singoli periodi (per il passaggio a categoria superiore) deve raggiungere, rispettivamente, 7 mesi nel disimpegno di mansioni di I categoria e 4 mesi nel disimpegno di mansioni di categoria diversa.

Art. 1-9 - Riscossione della retribuzione, Festività annuali e riposo settimanale, Vacanze annuali.

RISCOSSIONE DELLA RETRIBUZIONE

La riscossione della retribuzione avviene alla fine di ogni mese; all'impiegato deve essere consegnato all'atto del pagamento una busta paga o prospetto equivalente con le indicazioni previste dalla legge.

Nel caso che l'impresa ritardi di oltre 10 giorni il pagamento, matureranno di pieno diritto a favore dell'impiegato, dalla scadenza di detto termine, gli interessi di mora nella misura del 2% in più del tasso ufficiale di sconto.

L'impiegato, in dipendenza del ritardo di cui sopra, ha facoltà di risolvere il contratto col diritto alla corresponsione delle indennità di mancato preavviso e di anzianità come in caso di licenziamento.

Se si evidenziano contestazioni sugli elementi costitutivi della retribuzione, il datore di lavoro deve comunque corrispondere la parte di retribuzione non contestata.

Qualunque trattenuta per risarcimento di danni non può mai superare il 10% dello stipendio minimo mensile, salvo che non intervenga la risoluzione del rapporto di lavoro.

FESTIVITA' ANNUALI E RIPOSI SETTIMANALI

Nel presente CCNL sono considerati festivi:

(A) tutte le domeniche e i giorni di riposo settimanale compensativo;

(B) le festività nazionali del 25 aprile e 1° maggio;

(C) le seguenti festività infrasettimanali:

- 1° gennaio;
- 6 gennaio (Epifania);
- lunedì dell'Angelo e successivo alla Pasqua;
- 15 agosto (Assunzione di Maria);

- 1° novembre (Ognissanti);
- 8 dicembre (Immacolata Concezione);
- 25 dicembre (S. Natale);
- 26 dicembre (S. Stefano);
- S. Patrono della località ove ha sede il cantiere o dove lavora l'impiegato.

Se la festività del S. Patrono cittadino coincide con una delle festività infrasettimanali di cui all'elenco precedente sarà concordato un compenso per festività mancata.

Se una giornata domenicale coincide con una delle festività di cui alle lett. B) e C), gli impiegati avranno diritto, in più della normale retribuzione, il valore in denaro di una quota giornaliera della retribuzione di fatto. Il predetto valore sarà calcolato dividendo la retribuzione mensile per 25.

Se l'impiegato esplica lavoro legato al cantiere vero e proprio allora varrà il calendario festivo previsto per gli operai. Se in ragione della attività di cantiere alcuni giorni festivi non saranno usufruiti allora potranno essere concordati i giorni sostitutivi per le festività sopra stabilite.

Il riposo settimanale verrà goduto di domenica. Se la domenica cade in turni regolari di lavoro allora essa verrà considerata lavorativa mentre il giorno fissato per il riposo viene considerato festivo.

VACANZE ANNUALI

L'impiegato per ogni anno di servizio matura un periodo di vacanze annuali pari a 4 settimane di calendario, esclusi i giorni festivi di cui alle lett. B) e C).

Le vacanze annuali si calcolano non ad anni solari ma bensì ad anni di anzianità e maturano anche nei periodi di assenza per malattia, infortunio, maternità, congedo matrimoniale, per richiamo alle armi, periodo di assenza dal lavoro per adempimenti di funzioni presso seggi elettorali e i periodi di mera riduzione di lavoro.

Non sono, invece, computabili nel periodo di servizio utile al fine delle vacanze annuali (ferie) i periodi di assenza facoltativa successiva al puerperio, di assenza durante le malattie del bambino di età inferiore a 3 anni, di aspettativa concessi al lavoratore chiamato a funzioni pubbliche elettive o a ricoprire cariche sindacali provinciali e nazionali, di sospensione totale dell'attività lavorativa per intervento della CIG.

Se le vacanze annuali vengono usufruite frazionate, 5 giorni lavorativi fruiti come vacanze annuali definiscono una settimana, se l'orario è ripartito su 5 giorni; se la ripartizione è effettuata su 6 giorni, allora i medesimi 6 giorni lavorativi goduti come vacanze definiscono una settimana. Lo stesso criterio vale per la corresponsione della indennità sostitutiva delle vacanze annuali eventualmente non godute.

Relativamente al periodo di vacanze annuali devono essere corrisposti gli elementi di cui ai numeri dall'1 al 12, art. 1-4.

L'impiegato matura il diritto, terminato il periodo di prova, ai 12simi di vacanze annuali per quanti sono i mesi di servizio prestato. Il riposo feriale viene definito a carattere continuativo. La cessazione del rapporto per qualsiasi motivo non elimina il diritto alle vacanze annuali maturate.

Le vacanze annuali non potranno essere assegnate durante il periodo di preavviso. Non è ammesso il rinunciare, da parte dell'impiegato, al godimento delle vacanze annuali. Se per esigenze lavorative del datore di lavoro non è possibile far usufruire all'impiegato tutte o parte del periodo di vacanze annuali, allora il datore di lavoro è tenuto a versargli una indennità equivalente al trattamento economico spettante all'impiegato per non avere usufruito del periodo di vacanze annuali. L'indennità è liquidata nei 6 mesi successivi alla data in cui l'impiegato matura il diritto alle vacanze annuali; dopo i 6 mesi l'impiegato avrà diritto gli interessi di mora nella misura prevista dalla legge. Se durante il periodo delle vacanze annuali l'impiegato viene richiamato in servizio allora il datore di lavoro è tenuto a corrispondergli le spese sostenute sia per il rientro nel luogo di lavoro che per il ritorno nella località dove usufruiva delle vacanze annuali. Il lasso di tempo indispensabile per rientrare in servizio non va calcolato come periodo di vacanze annuali.

Se l'impiegato ha già corrisposto anticipo per spese relative a pernottamento presso località dove usufruirà delle vacanze annuali, già concordate con il datore di lavoro, e per esigenze di servizio non può godere delle vacanze annuali stesse allora ha diritto al rimborso dell'anticipo, eventualmente perso, dietro presentazione di idonea documentazione.

Se l'impiegato ha maturato 14 anni di anzianità di servizio presso l'impresa, artigiano o cooperativa allora gli verrà assegnata una quinta settimana di vacanze annuali.

Lo stato di malattia rilevata durante il godimento delle vacanze annuali sospende la fruizione delle stesse:

- se la malattia necessita di ricovero ospedaliero superiore a 3 giorni

- se la malattia ha una prognosi superiore a 10 giorni di calendario

La sospensione viene sancita se il dipendente assolve agli obblighi di comunicazione, di certificazione e di ogni altro adempimento necessario e previsto dalle norme di legge e dalle disposizioni contrattuali.

RIPOSI COMPENSATIVI

L'impiegato ha diritto di usufruire in 1 anno di riposi compensativi pari a 88 ore. I riposi compensativi maturano in misura di 1 ora ogni 20 di lavoro ordinario effettivamente prestato. Per gli impiegati addetti ai lavori di cantiere, i riposi compensativi sono pari nell'anno a 48 ore. I riposi compensativi maturano in misura di 1 ora ogni 36 ore di lavoro ordinario effettivamente prestato. Sono calcolate le ore di assenza per malattia e infortunio (certificate), per congedo matrimoniale e per assenza obbligatoria per gravidanza e puerperio.

Il riposo è concesso a richiesta dell'impiegato da effettuarsi con adeguato preavviso, tenendo conto delle esigenze lavorative. I riposi maturati entro il 31 dicembre di ogni anno solare possono essere utilizzati e goduti entro il 30 giugno dell'anno successivo. Se si verifica il non godimento dei riposi, all'impiegato è dovuto il trattamento economico sostitutivo, calcolato a norma dell'ultimo comma dell'art. 1-4.

La presente regolamentazione assorbe la disciplina relativa alle 7 festività sopresse dell'art. 1, legge 5.3.77 n. 54, salvo quanto previsto dal comma seguente.

In relazione alle festività nazionali del 2 giugno e del 4 novembre, sopresse dalla citata legge, agli impiegati nelle mensilità di giugno e di novembre è elargito, in più della nominata retribuzione mensile un valore definito di 1/25 della retribuzione stessa.

Art. 1-10 - Tredicesima mensilità, Premio annuo e di fedeltà.

TREDICESIMA MENSILITA'

Il datore di lavoro corrisponderà agli impiegati una 13a mensilità da calcolarsi sugli elementi di cui ai numeri dall'1 al 12, art. 1-4, la cui liquidazione sarà effettuata non oltre il 18 dicembre.

Nel caso d'inizio o di cessazione del rapporto di lavoro nel corso dell'anno devono essere corrisposti tanti 12simi dell'ammontare

della 13a mensilità per quanti sono i mesi di servizio prestato presso l'impresa, artigiano e cooperativa.

La frazione di mese non superiore ai 15 giorni non va considerata, mentre deve essere considerata come mese intero la frazione di mese superiore ai 15 giorni.

PREMIO ANNUO

Per l'anzianità di servizio maturata dal 1° luglio al 30 giugno dell'anno successivo è dovuto all'impiegato non in prova un premio annuo nella misura di 1 mensilità da computarsi sugli elementi di cui ai numeri dall'1 al 12, art. 1-4, che sarà erogato il 30 giugno di ogni anno.

Nel caso di inizio o di cessazione del rapporto nel corso dell'anno di maturazione devono essere corrisposti tanti 12simi dell'ammontare della mensilità per quanti sono i mesi di servizio prestato presso l'impresa.

La frazione di mese non superiore ai 15 giorni non va considerata, mentre deve essere considerata come mese intero la frazione di mese superiore ai 15 giorni.

PREMIO DI FEDELTA'

Se l'impiegato ha presso la stessa azienda, impresa, artigiano o cooperativa una anzianità ininterrotta ed effettiva di servizio di 20 anni va corrisposto annualmente un premio di fedeltà pari a 1 mensilità degli elementi di cui ai numeri dall'1 al 12, art. 1-4.

Non vengono calcolate nei 20 anni di servizio ininterrotto ed effettivo le anzianità convenzionali di carattere militare e simili.

La liquidazione del premio di fedeltà verrà effettuato nella ricorrenza della data di assunzione in servizio dell'impiegato.

L'impiegato che, avendo già maturato il diritto al premio, venga licenziato non per motivi disciplinari, ha diritto a tanti 12simi del premio stesso quanti sono i mesi interi di servizio prestato all'epoca della maturazione del precedente premio.

Art. 1-11 - Trattamenti previsti per malattia, malattia professionale e infortunio.

MALATTIA

L'assenza per malattia verrà trasmessa e comunicata nelle 24 ore dopo l'evento salvo i casi di giustificato impedimento. L'impiegato trasmetterà entro 3 giorni il relativo certificato medico.

Per i controlli valgono le norme di legge.

Se il servizio viene interrotto per causa malattia, all'impiegato non in prova, oltre alla conservazione del posto per i periodi sotto indicati, spetta il seguente trattamento economico, da calcolare sugli elementi di cui ai numeri dall'1 all'8, art. 1-4:

- (1) conservazione del posto e corresponsione dell'intero trattamento economico per 6 mesi (per anzianità di servizio fino a 2 anni compiuti);
- (2) conservazione del posto e corresponsione dell'intero trattamento economico per i primi 6 mesi e del 50% per i restanti mesi (per anzianità di servizio da oltre 2 anni e fino a 6 anni compiuti);
- (3) conservazione del posto per mesi 12 e corresponsione dell'intero trattamento economico per i primi 6 mesi, del 75% per i successivi 3 mesi e del 50% per i restanti mesi (per anzianità di servizio superiore a 6 anni compiuti).

Nel caso di più malattie o di ricadute nella stessa malattia non potranno essere superati i seguenti periodi massimi complessivi di conservazione del posto:

- (A) mesi 9 in un periodo di 12 mesi per gli aventi anzianità di cui al punto 1);
- (B) mesi 12 in un periodo di 18 mesi per gli aventi anzianità di cui al punto 2);
- (C) mesi 15 in un periodo di 24 mesi per gli aventi anzianità di cui al punto 3).

Per i 3 mesi aggiuntivi di cui alle lett. A), B) e C) del comma precedente l'impiegato ha diritto alla corresponsione dell'intero trattamento economico per il 1° mese e del 50% per i mesi restanti.

Alla scadenza dei termini sopra indicati il datore di lavoro, se procede al licenziamento dell'impiegato, gli deve corrispondere l'indennità sostitutiva del preavviso e il trattamento economico di fine rapporto.

Qualora la prosecuzione della malattia oltre i termini suddetti non consenta all'impiegato di riprendere servizio, l'impiegato potrà risolvere il contratto d'impiego con diritto al solo TFR (art. 1-12) del presente contratto.

L'impiegato che risulta in malattia nel periodo di preavviso ha diritto alla conservazione del posto e al trattamento economico fino allo scadere del preavviso stesso. Lo stato di malattia nel periodo di prova sospende il rapporto di lavoro per tutta la sua durata ma comunque non oltre i limiti di tempo del periodo di prova stesso. Per l'assistenza di malattia a favore dell'impiegato si provvede a termini delle vigenti disposizioni di legge e di contratto collettivo.

INFORTUNIO O MALATTIA PROFESSIONALE

Se vengono a succedere casi di infortunio sul lavoro o di malattia professionale, l'impiegato usufruirà del trattamento previsto in caso di malattia di cui all'art. 1-11. Se accadono casi di infortunio o di malattia professionale verificatisi sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro dell'impiegato oltre i limiti previsti dall'art. 1-11, il datore di lavoro è tenuto a corrispondere all'impiegato il 50% del trattamento economico stabilito nell'articolo stesso per l'ulteriore tempo di degenza.

Se l'impiegato percepisce durante l'assenza di lavoro di un trattamento economico a carico dell'INAIL o di altro Istituto assicuratore per atto di previdenza disposto dal datore di lavoro, quest'ultimo è tenuto a corrispondere all'impiegato la differenza tra l'importo di detto trattamento e l'eventuale maggiore importo dovuto ai sensi dei due commi precedenti. Le sue normali mansioni, il datore di lavoro valuterà l'opportunità di mantenerlo in servizio adibendolo a mansioni compatibili con le sue limitate capacità lavorative. In tal caso l'impiegato conserverà l'anzianità maturata con diritto alla liquidazione immediata, limitatamente alla sola differenza fra il precedente e il nuovo trattamento economico, per il periodo antecedente al passaggio di categoria.

Art. 1-12 - Preavviso per licenziamento, Reclami, TFR e Indennità in caso di morte.

PREAVVISO PER LICENZIAMENTO

Salva l'ipotesi di cui al punto B) seguente, il contratto di impiego a tempo indeterminato non può essere risolto da nessuna delle Parti senza un preavviso i cui termini vengono in appresso evidenziati:

A) per gli impiegati che, avendo compiuto il periodo di prova, non hanno superato i 5 anni di servizio:

- mesi 2 per gli impiegati di I categoria Super e di I categoria;

- mesi 1 e mezzo per gli impiegati di II categoria e gli assistenti tecnici di livello 4;
- mesi 1 per gli impiegati delle categorie III, IV e V primo impiego;

B) per gli impiegati che hanno superato i 5 anni di servizio e non 10:

- mesi 3 per gli impiegati di I categoria Super e di I categoria;
- mesi 2 per gli impiegati di II categoria e gli assistenti tecnici di livello 4;
- mesi 1 e mezzo per gli impiegati delle categorie III e IV;

C) per gli impiegati che hanno superato i 10 anni di servizio:

- mesi 4 per gli impiegati di I categoria Super e di I categoria;
- mesi 3 per gli impiegati di II categoria e gli assistenti tecnici di livello 4;
- mesi 2 per gli impiegati delle categorie III e IV.

I termini di cui sopra decorrono dalla metà o dalla fine di ciascun mese considerandosi come maggior termine di preavviso i giorni eventualmente intercorrenti tra l'effettiva comunicazione e la metà o la fine del mese.

In caso di dimissioni, i termini suddetti sono ridotti alla metà. In mancanza di preavviso, il recedente è tenuto verso l'altra parte a una indennità calcolata ai sensi dell'art. 2118 CC.

Il datore di lavoro ha diritto di ritenere su quanto dovuto all'impiegato l'importo dell'indennità sostitutiva del preavviso.

La parte che riceve il preavviso può troncare il rapporto sia all'inizio che nel corso del preavviso senza che da ciò derivi alcun obbligo di indennizzo per il periodo di preavviso non compiuto.

Nel periodo di preavviso il datore di lavoro concederà all'impiegato dei permessi per trovare una nuova occupazione.

Il licenziamento e le dimissioni devono essere comunicati per iscritto.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (TFR)

Il TFR è regolato dalla legge 20.1.82 n. 297. Per la rivalutazione del TFR valgono le norme di cui ai commi 4) e 5), art. 2120 CC, sub. art. 1, legge n. 297/82.

Nella retribuzione da prendere in considerazione agli effetti del TFR deve essere compresa, ai sensi e con la gradualità di cui

all'art. 5, commi 2) e 3) della citata legge n. 297, anche l'indennità di contingenza maturata dall'1.2.77 al 31.5.82.

Per l'anzianità maturata fino al 31.5.82, ferma restando l'applicazione della citata legge n. 297/82, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, all'impiegato non in prova spetterà una indennità di anzianità pari a tante mensilità dell'ultimo trattamento economico da computarsi sugli elementi sotto precisati per quanti sono gli anni di servizio prestati nella categoria impiegatizia. Inoltre all'impiegato proveniente dalla categoria operaia spetta, per ciascun anno di servizio prestato nella categoria operaia, una indennità nella misura di 15/30 della retribuzione mensile per l'anzianità maturata fino al 31.5.82.

Le frazioni di anno verranno conteggiate per 12simi computandosi come mese intero le frazioni di mese superiori ai 15 giorni. L'indennità di anzianità deve calcolarsi sugli elementi di cui ai numeri dall'1 al 15, art. 1-4, calcolando i premi di produzione, le corrisposizioni di utili, escludendo i rimborsi spese e l'indennità di contingenza maturata dall'1.2.77 in poi. Nel qual caso l'impiegato viene retribuito in tutto o in parte con premi di produzione o con partecipazioni, l'indennità viene determinata sulla media delle retribuzioni degli ultimi 3 anni di servizio o del tempo minore di servizio effettuato.

MORTALITA'

Se si verifica una mortalità dell'impiegato le indennità per preavviso e TFR saranno liquidate al coniuge, ai figli e, se risultano e sono a carico dell'impiegato, ai parenti entro il 3° grado e agli affini entro il 2° grado. La divisione delle indennità, se non vi è accordo tra gli aventi diritto, dovrà effettuarsi in relazione all'effettivo bisogno di ciascuno (art. 2122 CC).

Se avviene il licenziamento dell'impiegato in relazione alla sopraggiunta invalidità permanente oppure in caso di morte prima che l'impiegato abbia raggiunto il 10° anno di servizio, allora vengono applicate le disposizioni stabilite nel RDL 8.1.42 n. 5, e del DL 1.8.45 n. 708, relativi al "Fondo anzianità agli impiegati".

Fondo previdenza impiegati: tutte le regolamentazioni del Fondo sono mantenute in atto. Il massimale è fissato in E 310,00 annui.

Il contributo resta fermo nella misura del 2%, di cui metà a carico della impresa e metà a carico dell'impiegato; al contributo stesso devono essere assoggettati, entro i limiti del massimale sopra indicato, gli elementi della retribuzione di cui al DL 1.8.45 n. 692. Il trattamento di cui sopra sarà assorbito qualora, o per accordo stipulato fra le Parti o per provvedimenti di legge, il massimale e/o la misura dei contributi siano aumentati.

Art. 1-13 - Quote associative.

Ogni impiegato può autorizzare il proprio datore di lavoro, con delega individuale debitamente sottoscritta, ad operare sulla retribuzione una trattenuta percentuale per contributi a favore delle Organizzazioni sindacali.

Art. 1-14 - Congedo per matrimonio.

Gli impiegati che contraggono matrimonio hanno diritto a un permesso di 15 giorni consecutivi di calendario con diritto agli emolumenti di cui ai numeri dall'1 al 7, art. 1-4 ricevuti nel normale periodo di lavoro.

Art. 1-15 - Aspettativa, doveri e disciplina.

ASPETTATIVA

L'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità può essere concessa all'impiegato che ne faccia richiesta.

Se, superati 15 giorni dalla scadenza del periodo di aspettativa, l'impiegato non si presenta per riprendere il servizio, allora è considerato a tutti gli effetti dimissionario.

DOVERI E DISCIPLINA

Il prestatore di lavoro dipende gerarchicamente dal datore di lavoro, che è il capo dell'impresa (art. 2086 CC). Egli deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse della impresa e da quello superiore della produzione nazionale. Deve inoltre osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina di lavoro impartite dal datore di lavoro e dai collaboratori di questo, dai quali gerarchicamente dipende. Il prestatore di lavoro non deve trattare affari, per conto proprio o di terzi, in concorrenza con l'imprenditore, né divulgare notizie attinenti alla organizzazione e ai metodi di produzione della impresa, o farne uso in modo da poter recare ad esse pregiudizio.

Gli impiegati dovranno osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro impartite dall'imprenditore e dai collaboratori di questi dai quali gerarchicamente dipendono.

Il datore di lavoro informerà gli impiegati sulla propria organizzazione tecnica e disciplinare.

Inoltre segnalerà il suo superiore diretto, a cui ciascun impiegato deve rivolgersi per avere disposizioni inerenti l'organizzazione lavorativa.

Gli impiegati devono rispettare l'orario di lavoro, adempiere alle formalità prescritte per il controllo delle presenze e avere cura dei macchinari e strumenti a loro affidati e utilizzati.

Art. 1-16 - Certificati di lavoro e definizione delle controversie.

CERTIFICATI DI LAVORO

Se si verificano casi di licenziamento o di dimissioni di un impiegato il datore di lavoro rilascia, a richiesta dell'interessato, il certificato con l'indicazione del tempo durante il quale l'impiegato è stato occupato alle sue dipendenze, della categoria di assegnazione e delle mansioni svolte.

Valgono inoltre le normative, previste dalla legge 10.1.35 n. 112, relative alle annotazioni da effettuarsi sul libretto di lavoro

CONTROVERSIE

La domanda giudiziale concernente controversie che dovessero sorgere nella applicazione del presente contratto è improcedibile se precedentemente la controversia stessa non sia stata sottoposta all'esame delle competenti Associazioni imprenditoriali, artigiani e cooperative e dei lavoratori per il tentativo di conciliazione delle Parti.

Le controversie collettive per l'applicazione del presente contratto saranno risolte amichevolmente dalle competenti Associazioni locali e, in caso di mancato accordo, da quelle nazionali.

Art. 1-17 - Licenziamenti.

La normativa vigente in materia è regolata dalla legge 15.7.66 n. 604, modificata dall'art. 18, leggi 20.5.70 n. 300 e 11.5.90 n. 108.

Il datore di lavoro può procedere al licenziamento del dipendente:

- (A) per riduzione di personale;
- (B) per giustificato motivo (con preavviso ai sensi dell'art. 3, legge 15.7.66 n. 604) che sottende un grave inadempimento degli obblighi contrattuali ovvero per ragioni inerenti alla attività produttiva, alla organizzazione del lavoro e al regolare funzionamento di essa;

(C) per giusta causa senza preavviso nei casi che non consentono la prosecuzione nemmeno provvisoria del rapporto di lavoro quali, ad esempio, quelli indicati sul presente punto C).

Se il lavoratore sia incorso in una delle mancanze di cui al presente punto C) il datore di lavoro potrà disporre la sospensione cautelare non disciplinare del lavoratore con effetto immediato per un periodo non superiore a 8 giorni. Nel caso in cui l'impresa decida di procedere al licenziamento, lo stesso avrà effetto dal momento nel quale ha avuto inizio la sospensione.

I casi di cui ai precedenti 2 commi sono i seguenti:

- (1) insubordinazione o gravi offese verso i diretti superiori;
- (2) furto, frode, danneggiamento volontario o altri reati per i quali, data la loro natura, renda incompatibile la prosecuzione anche provvisoria del rapporto di lavoro;
- (3) qualsiasi atto di natura colposa che possa pregiudicare la stabilità delle opere anche provvisorie, la sicurezza e la salute nel cantiere, costituisca danneggiamento alle opere, agli impianti, alle attrezzature e materiali e altro;
- (4) trafugamento di disegni, utensili o di altri oggetti di proprietà del committente;
- (5) allontanamento senza giustificato motivo del posto da parte del guardiano o custode del magazzino o del cantiere;
- (6) rissa nei luoghi di lavoro o gravi offese verso i colleghi di lavoro;
- (7) assenza ingiustificata di cui al comma 7), art. I/0 - 7;
- (8) recidiva in una qualunque delle mancanze che abbia dato luogo a 2 sospensioni nell'anno precedente.

Parte III - REGOLAMENTO PER I QUADRI

Art. Q-1 - Regolamentazione per i Quadri.

La categoria dei Quadri è costituita dai prestatori di lavoro subordinato che, pur non appartenendo alla categoria dei dirigenti, svolgano funzioni con carattere continuativo di rilevante importanza ai fini dello sviluppo e della attuazione degli obiettivi della impresa, artigiana o cooperativa. Il datore di lavoro è tenuto ad assicurare il Quadro contro il rischio di responsabilità civile verso terzi conseguente a colpa nello svolgimento delle proprie mansioni, tale obbligo si applica anche ai responsabili Servizi di Prevenzione e Protezione. Viene riconosciuta la copertura delle spese e l'assistenza legale in caso di procedimenti civili o penali per cause non dipendenti da colpa grave o dolo e relative a fatti direttamente connessi con l'esercizio delle funzioni svolte. Nel momento in cui viene riconosciuta per iscritto la qualifica di Quadro da parte del datore di lavoro allora verrà corrisposta allo stesso una indennità di funzione di importo pari ad E 65,00 mensili con assorbimento dell'eventuale superminimo individuale fino a concorrenza del 50% dell'importo predetto. Se l'impiegato svolge le mansioni proprie della qualifica di Quadro, ruolo non determinato dalla sostituzione di un altro lavoratore assente con diritto alla conservazione del posto, allora l'attribuzione di tale qualifica sarà sancita trascorso un periodo di 6 mesi. Per le Cooperative i Quadri vengono retribuiti con il livello 8 (vedi tabella allegata). Per quanto non evidenziato dalla presente regolamentazione valgono, per i Quadri, le disposizioni contrattuali previste per gli impiegati.

Livello 8.

La categoria dei Quadri è costituita dai prestatori di lavoro subordinato che, pur non appartenendo alla categoria dei dirigenti, svolgano funzioni con carattere continuativo di rilevante importanza ai fini dello sviluppo e della attuazione degli obiettivi della impresa. Per effetto di quanto disposto dal D.lgs. n. 195/03, che ha modificato l'art. 8, D.lgs. n. 626/94, ove vengono stabiliti i percorsi formativi obbligatori per l'acquisizione dei requisiti professionali per lo svolgimento dei ruoli di Responsabili Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), pertanto sono inquadrati al livello 8 i lavoratori incaricati a ricoprire il ruolo di RSPP e muniti della certificazione attestante l'espletamento dei relativi obblighi formativi. E' un livello previsto per le Cooperative operanti nel settore edilizio.

Livello 7.

Sono di questo livello gli impiegati con funzioni direttive preposti dalla Direzione, con specifico mandato a ricoprire ruoli e funzioni per i quali siano previste responsabilità e deleghe

atte a coordinare e dirigere l'attuazione dei programmi con responsabilità dei risultati con il preciso scopo dello sviluppo e realizzazione degli obiettivi della impresa, artigiana o cooperativa. Per effetto di quanto disposto dal D.lgs. n. 195/03 che ha modificato l'art. 8, D.lgs. n. 626/94, ove vengono stabiliti i percorsi formativi obbligatori per l'acquisizione dei requisiti professionali per lo svolgimento dei ruoli di addetti ai Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP), pertanto livello 7 i lavoratori incaricati a ricoprire il ruolo di ASPP e muniti della certificazione attestante l'espletamento dei relativi obblighi formativi.

ENTE DI FORMAZIONE EDILE INTERREGIONALE E ORGANISMI PARITETICI PER LA PREVENZIONE INFORTUNI

PREMESSA

Le parti contraenti concordano sulla importanza fondamentale della formazione professionale dei lavoratori del settore edilizio al fine di contribuire sia ad un miglioramento qualitativo delle condizioni di lavoro oltre ad un aumento delle capacità produttive e professionali delle imprese, artigiani e cooperative. A tal fine si costituiranno Enti Paritetici per la formazione e l'addestramento professionale nel settore delle costruzioni denominati "EFEI-Ente Scuola di Formazione Professionale della Edile Cassa".

Obiettivo generale dell'Ente scuola è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti. A livello territoriale saranno operativi gli Uffici provinciali dell'EFEI, abbinati agli uffici della Edile Cassa operanti per provincia, i quali avranno una propria organizzazione funzionale e gestionale. Nell'ambito degli obiettivi e per gli scopi dell'Ente paritetico bilaterale, relativamente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, le strutture provinciali costituiranno, su segnalazione paritetica delle Associazioni imprenditoriali e Organizzazioni sindacali territoriali, un Organismo Paritetico Provinciale (OPP) con compiti di prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili.

Gli OPP, formati da un minimo di 6 a un massimo di 12 componenti sono designati pariteticamente dalle Parti. Tali Organismi sono inoltre prima istanza di riferimento in merito a controversie sorte sulla applicazione dei diritti di rappresentanza, informazione e formazione (art. 20, D.lgs. n. 626/94). Gli OPP si adopereranno, con iniziative di promozione e sollecitazione in

collaborazione diretta con le strutture provinciali EFEI, affinché le imprese e i datori di lavoro assicurino, nel loro interesse e dei lavoratori, una formazione sufficiente e adeguata in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento ai propri posti di lavoro e alle specifiche mansioni svolte.

ENTE DI FORMAZIONE EDILE INTERREGIONALE (EFEI)

Obiettivo generale degli Enti scuola EFEI è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'EFEI:

- (a) attua le iniziative decise congiuntamente tra le parti sociali costituenti, in materia di formazione professionale in un quadro di politica attiva del lavoro nel settore delle costruzioni;
- (b) promuove e coordina, nell'ambito delle iniziative di formazione professionale, la preparazione antinfortunistica dei lavoratori, dei quadri tecnici, dei datori di lavoro e degli imprenditori associati;
- (c) è strumento ampio di promozione del lavoro nel settore delle costruzioni, in ciò rivolgendosi non solo ai lavoratori occupati, ma anche a coloro, in particolare ai giovani, in cerca di occupazione qualificata sia in campo operaio che tecnico e impiegatizio. In tale contesto l'EFEI può operare centralmente e perifericamente in accordo diretto con le Autorità pubbliche, gli Enti, gli Organismi territorialmente competenti;
- (d) promuove e cura i rapporti generali con le diverse Istituzioni nazionali, internazionali compresa la CEE per quel che attiene i programmi formativi;
- (e) raccoglie ed elabora i dati, le notizie, gli elementi che possano comunque interessare la formazione professionale, redige i programmi, pubblicazioni periodiche a carattere divulgativo e tecnico, promuove convegni e incontri per lo studio dei problemi interessanti l'istruzione e la formazione professionale;
- (f) promuove in proprio e/o in committenza studi di ricerca volti a migliorare lo stato di conoscenza delle necessità formative nel comparto, in riferimento alle evoluzioni produttive, alle esigenze di qualificazione e crescita professionale degli addetti.

Il Consiglio d'amministrazione è nominato in misura paritetica dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali

costituenti l'EFEI. Il Consiglio d'amministrazione è costituito da un minimo di 9 a un massimo di 21 membri. Il Consiglio d'amministrazione delibera con il voto favorevole della maggioranza dei componenti. Ciascun componente ha diritto a un voto. Le riunioni del Consiglio d'amministrazione sono regolarmente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti. I membri del Consiglio d'amministrazione durano in carica un biennio e possono essere confermati. I membri del Consiglio nominati restano in carica fino alla scadenza del biennio salvo eventuali dimissioni o indegnità comportamentale nei confronti dell'EFEI. In tal caso, l'Associazione di appartenenza provvederà all'indicazione del sostituto che manterrà la carica fino alla scadenza del biennio originario. Il Consiglio di amministrazione su designazione delle parti costituenti elegge tra i propri membri un presidente e un vice presidente. Il Consiglio di amministrazione si riunisce tutte le volte che il presidente, o chi ne fa le veci, lo ritenga opportuno, oppure quando ne sia fatta richiesta al presidente da almeno 1/3 dei membri. Il Consiglio d'amministrazione è investito dai più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Ente senza eccezioni di sorta. Il Consiglio d'amministrazione ha facoltà di procedere ad acquisti, permuta e alienazione mobiliari e immobiliari, di fare qualsiasi operazione presso le Banche, l'Istituto di Emissione e ogni altro ufficio pubblico o privato. Il Consiglio di amministrazione può, entro i limiti di legge, delegare tutti o parte delle proprie attribuzioni e poteri al presidente e/o al vice presidente, determinando il contenuto della delega. Il Comitato di Presidenza è costituito dal presidente e dal vice presidente. Il presidente dalle Organizzazioni imprenditoriali, il vice presidente dalle Organizzazioni dei lavoratori. Spetta al Comitato di Presidenza predisporre la convocazione e i lavori di qualsiasi istanza organizzativa dell'Ente. Qualsiasi atto concernente l'attività economica, finanziaria e amministrativa (prelievo, erogazione e movimento dei Fondi) deve essere effettuato con firma abbinata da presidente e vice presidente. Per l'espletamento delle attività tecniche e operative funzionali al perseguimento di ruolo dell'EFEI e del raggiungimento dello scopo sociale l'EFEI potrà dotarsi di una struttura adeguata al perseguimento dei suoi scopi e rappresentativa di tutte le parti costituenti. Il direttore è nominato dal Consiglio d'amministrazione all'infuori dei suoi componenti. Il direttore provvede, sotto la vigilanza del presidente e del vice presidente alla Organizzazione e alla Direzione dell'Ente di Formazione professionale. Le attribuzioni e l'eventuale compenso del direttore sono stabiliti dal Consiglio d'amministrazione. Il direttore partecipa alle riunioni del Consiglio d'amministrazione. Le entrate dell'Ente sono costituite:

- (a) dai contributi e dalle sovvenzioni pubbliche ad esso spettanti in rapporto alla sua attività istituzionale;
- (b) da ogni altra somma che venga devoluta all'Ente e dalle somme incassate per atti di liberalità a qualsiasi titolo;

(c) dagli eventuali finanziamenti, contributi, erogazioni a diverso titolo e sopravvenienze attive provenienti da Organismi, pubblici e privati, inerenti l'attività oggetto dello scopo sociale dell'EFEI. Le entrate dell'Ente sono gestite dal Consiglio d'amministrazione, il quale entro 4 mesi dalla scadenza dell'esercizio finanziario predispone e approva il bilancio dell'Ente, Stato Patrimoniale, Conto Economico e Relazione del Consiglio d'amministrazione. I Revisori dei Conti, che costituiscono il Collegio, esercitano le attribuzioni e hanno i poteri di cui agli artt. 2403, 2404, 2407 CC in quanto applicabili e sono obbligati a riferire al Consiglio d'amministrazione le eventuali irregolarità riscontrate durante l'espletamento delle loro funzioni. Il Collegio dei Revisori esamina il bilancio consuntivo dell'EFEI per controllarne la corrispondenza alle risultanze dei libri e delle scritture contabili. Esso si riunisce ordinariamente una volta ogni 3 mesi e ogniqualvolta il presidente dei Revisori dei Conti lo ritenga opportuno. Esso è costituito da 3 componenti effettivi e da 2 supplenti. Un componente effettivo verrà designato di comune accordo e assumerà la carica di presidente. Due componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti del cartello imprenditoriale; 2 componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti delle Organizzazioni sindacali. Le attività di formazione saranno indirizzate a:

- giovani disoccupati o inoccupati da avviare al lavoro nel settore edilizio;
- lavoratori e personale dipendente da imprese;
- lavoratrici per un inserimento nel settore edilizio;
- lavoratori del settore edilizio, posti in mobilità e utilizzati in LSU;
- lavoratori disoccupati e inoccupati del settore edilizio. I partecipanti ai corsi di formazione dopo aver superato con esito favorevole esame finale avranno diritto al rilascio di attestato con indicazione del corso frequentato.

Il finanziamento degli Enti di formazione EFEI e degli OPP avverrà con un contributo a carico delle imprese definito territorialmente e in misura compresa tra lo 0,2% e l'1% calcolato sugli elementi della retribuzione e versato con modalità definite dalle Organizzazioni territoriali. La percentuale versata dalle figure professionali di ASPP e RSPP sarà utilizzata per organizzare la formazione obbligatoria quinquennale.

L'EFEI-Enti Scuola operanti, i Dipartimenti di Facoltà universitarie e le Associazioni operanti a livello nazionale interessati alla materia "sicurezza e salute in ambiente di lavoro" in relazione alla particolare attenzione che merita la questione sicurezza sul Lavoro, costituiscono un "Ente Bilaterale di Formazione e Ricerca denominato Istituto Nazionale Sicurezza Lavoro (INaSiL)" con compiti di ricerca, studio, progettazione e

formazione che operi a livello nazionale con funzione di orientamento e di promozione di iniziative formative nei confronti dei lavoratori e dei datori di lavoro, dei RSPP e ASPP, dei tecnici, esperti, periti, etc. relativamente alla prevenzione e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/94 e ss.mm.), e in particolare nei cantieri temporanei e mobili (D.lgs. n. 494/96 e ss.mm.).

INaSiL costituito a livello nazionale si attiverà territorialmente per elaborare convenzioni e programmi didattici per corsi di formazione nel settore edile finanziati da Comuni, Province regionali, Regioni, ASL, DPL, FSE, Ordini e Collegi professionali ed Enti istituzionali vari.

ISTITUTO NAZIONALE SICUREZZA LAVORO (INaSiL) - ENTE BILATERALE DI FORMAZIONE E RICERCA

Obiettivo generale dell'INaSiL è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala nazionale delle iniziative di ricerca, studio, promozione e formazione, in materia di sicurezza del lavoro non solo nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti, ma in tutti i campi del mondo del lavoro.

Per il raggiungimento dei suoi scopi INaSiL:

- (a) attua le iniziative decise congiuntamente tra le parti sociali, l'Università e le Associazioni costituenti, in materia di formazione e ricerca sulla sicurezza del Lavoro in un quadro di politica attiva del lavoro sicuro;
- (b) promuove e coordina, nell'ambito delle iniziative di formazione professionale, la preparazione antinfortunistica dei lavoratori, dei quadri tecnici, dei datori di lavoro e degli imprenditori associati e non, dei RSPP e ASPP;
- (c) promuove e cura i rapporti generali con le diverse Istituzioni nazionali, internazionali compresa la CEE per quel che attiene i programmi formativi;
- (d) raccoglie ed elabora i dati, le notizie, gli elementi che possano comunque interessare la formazione professionale, redige i programmi, pubblicazioni periodiche a carattere divulgativo e tecnico, promuove convegni e incontri per lo studio dei problemi interessanti la sicurezza sul lavoro;
- (e) promuove in proprio e/o in committenza studi di ricerca volti a migliorare lo stato di conoscenza delle necessità formative, in riferimento alle evoluzioni produttive, alle esigenze di qualificazione e crescita professionale degli addetti.

Il Consiglio d'amministrazione è nominato per il 50% in misura paritetica dalle parti sociali e il restante 50% da Dipartimenti

universitari e Associazioni nazionali che si occupano di sicurezza e salute.

parametri

7°	impiegati	liv.				15
						2
00						
6°	impiegati	liv.				1
						1
80						
5°	impiegati	liv.				2
						1
50						
4°	assistenti tecnici già inquadrati	liv. 3	e	operai	liv. 4	4
						1
40						
3°	impiegati	liv. 3	e	operai specializzati		1
						1
30						
2°	impiegati	liv. 4	e	operai qualificati		1
						1
17						
1°	impiegati	liv. 4	primo	impiego	e	operai comuni
						1
00						

La classificazione dei lavoratori dipendenti dalle Cooperative operanti nel settore edilizio è effettuata secondo i seguenti livelli:

liv.	categoria	parametri
8	quadri	
7	impiegati di 1°S	250
6	impiegati di 1°	210
5	impiegati di 2°	180
4	assistenti tecnici già inquadrati in 3°	153
	e operai di liv. 4	137
3	impiegati 3° e operai specializzati	129
2	impiegati di 4° e operai qualificati	116
1	impiegati di 4° primo impiego e operai comuni	100

La classificazione suddetta evidenzia comuni livelli solamente per i minimi di retribuzione contrattuale. Fermi restando i minimi di paga base e di stipendio di cui alle tabelle allegate, l'assegnazione delle categorie vengono effettuate in base ai seguenti criteri:

Livello 8.

La categoria dei Quadri è costituita dai prestatori di lavoro subordinato che, pur non appartenendo alla categoria dei dirigenti, svolgano funzioni con carattere continuativo di

rilevante importanza ai fini dello sviluppo e della attuazione degli obiettivi dell'impresa.

E' un livello previsto per le Cooperative operanti nel settore edilizio.

Livello 7.

Sono di questo livello gli impiegati con funzioni direttive preposti dalla descrizione, con specifico mandato a ricoprire ruoli e funzioni per i quali siano previste responsabilità e deleghe atte a coordinare e dirigere l'attuazione dei programmi con responsabilità dei risultati con il preciso scopo dello sviluppo e realizzazione degli obiettivi della impresa, artigiana o cooperativa.

Livello 6.

Sono di questo livello gli impiegati sia tecnici che amministrativi con funzioni direttive che richiedono una specifica preparazione e capacità professionale con discrezionalità di potere e con facoltà di decisioni e autonomia di iniziativa nei limiti delle direttive generali impartite dal titolare o dai superiori di livello per grado di responsabilità.

Livello 5.

Sono di questo livello gli impiegati sia tecnici che amministrativi che assolvono mansioni di concetto richiedenti iniziativa e una determinata autonomia funzionale nell'ambito delle direttive ricevute per la cui esecuzione sia necessaria una specifica conoscenza tecnica o amministrativa, oppure comprovata pratica ed esperienza supportata dalle necessarie nozioni tecniche. In particolare sono inquadrati in tale livello i sottoindicati impiegati:

- assistente tecnico:

il quale organizza il lavoro agli operai, cura l'esecuzione del lavoro in base a disegni e progetti, procede alla misurazione e liquidazione dei lavori affidati a cottimo e subappalto. Ha potere, eventualmente, di trattare con i fornitori provvedendo all'approvvigionamento dei materiali. Inoltre ha facoltà disciplinare sulle maestranze e assumere e licenziare gli operai, nell'ambito delle direttive impartite dal datore di lavoro;

- tecnico:

il quale provvede allo sviluppo di massima e di dettaglio dei progetti e allo sviluppo dei calcoli statici e metrici relativi;

- disegnatore di concetto:
il quale ha responsabilità di interpretazione dello sviluppo e del controllo dei disegni. Impiegati amministrativi di II categoria;
- impiegato addetto agli approvvigionamenti e acquisti e alle liquidazioni dei conti dei fornitori:
agisce secondo le indicazioni di massima dei diretti superiori, e svolge tale lavoro con continuità e con diretta responsabilità nei limiti dei compiti affidatigli;
- impiegato che cura l'applicazione e l'interazione delle disposizioni legislative e contrattuali inerenti a stipendi e paghe:
provvede alle pratiche relative presso istituti ed enti di assicurazione, di previdenza e assistenza dei lavoratori e cioè con diretta responsabilità nei limiti delle indicazioni di massima dei superiori;
- contabile:
il quale imposta il libro giornale e ne cura gli sviluppi;
- analista:
oltre alle caratteristiche di "tecnico consollista", traduce in programmi le metodologie di lavoro tecnico, con utilizzo di elaboratore quale elemento d'uso della professionalità, seguendo procedure con utilizzo di linguaggi informatici.

Livello 4.

Appartengono al livello suddetto i lavoratori dotati di specifica preparazione professionale o esperienza di lavoro in grado di svolgere mansioni che richiedono conoscenze specifiche ed elevata capacità esecutiva eventualmente con assegnazione di coordinamento di altri.

Sono inquadrati in tale livello i sottoindicati lavoratori:

- programmatore EDP, impiegato che interpreta le specifiche di programma e progetta la conseguente struttura logica della fase, trasforma la struttura logica della fase nella appropriata sequenza di dichiarazioni e istruzioni in linguaggio di codifica, predispone e controlla le compilazioni e prove necessarie alla certificazione del programma;
- specializzati, dirigono e coordinano l'attività di altri lavoratori, sotto la descrizione del tecnico di cantiere o direttore tecnico e partecipano anche alla esecuzione del lavoro con competenza e maestria;
- lavoratori altamente specializzati sono coloro che prestano la propria opera con autonomia esecutiva e con precisa conoscenza dei sistemi e delle tecnologie impiegate nelle lavorazioni e

- direzioni cui sono addetti (operatori di macchine di particolare complessità in grado di intervenire sulle stesse per operazioni di normale manutenzione e semplice riparazione e in grado di curare la messa a punto di detti macchinari);
- lavoratori che eseguono a regola d'arte opere di particolare complessità non solo nella edilizia tradizionale ma anche nell'ambito delle nuove tecnologie di industrializzazione;
 - lavoratore che utilizza in modo autonomo sistemi di grafica interattiva per l'elaborazione di schemi e studi predeterminati;
 - addetto alla preparazione di elementi prefabbricati di opere speciali in cemento armato che interpreta, su disegno, le tipologie, di montaggio, dispone i necessari componenti nelle diverse disposizioni, impartisce mandati ai lavoratori per il montaggio;
 - addetto al coordinamento e alla preparazione di muri di contenimento con la tecnica della "terra armata" (cioè con la posa ad incastro di pannelli prefabbricati in cemento armato e di rinforzi lineari in acciaio zincato opportunamente posti in opera nel rilevato di riempimento procedendo per strati successivi subparalleli) il quale, interpretando i disegni, provvede all'approvvigionamento dei materiali, alla corretta posa in opera degli elementi individuando le priorità delle operazioni da eseguire sulla base delle sole indicazioni operative generali fornite dal responsabile del cantiere;
 - lavoratore che, nell'ambito di lavori di ripristino e consolidamento di opere nelle aree archeologiche esegue, con comprovata specifica esperienza, interventi di alta specializzazione comportanti la conoscenza delle speciali tecniche di scavo, di restauro conservativo di reperti murari e strutturali, di misurazione e tracciamento del disegno archeologico;
 - lavoratore che possiede ampia e comprovata esperienza e professionalità, che presta la sua opera nella conduzione di macchine operatrici cosiddette greder motolivellatore e vibrofinitrici, che è in grado di intervenire in riparazioni e manutenzione di queste e, in autonomia, esegue compiti affidatigli dal superiori per responsabilità;
 - manovratore di macchine complesse appositamente attrezzate per la perforazione di gallerie in sotterraneo;
 - lavoratore che con ampia autonomia funzionale conduce e manovra macchine operatrici semoventi particolarmente complesse, adibite ai lavori di rigenerazione 'in situ' dei manti autostradali e/o aeroportuali, con buona conoscenza della loro tecnologia e del loro funzionamento;
 - riparatore meccanico o elettricista o elettrauto addetto alla grande e totale revisione di tutte le macchine pesanti anche nei lavori di armamento ferroviario;
 - lavoratore che, possedendo elevata professionalità e adeguata esperienza operativo-organizzativa, conduce gru a torre di qualsiasi tipo, in base a indicazioni operative generali, individuando le priorità delle operazioni da eseguire e provvedendo alla manutenzione, nonché al montaggio e smontaggio;

- addetto al coordinamento e alla preparazione del varo di travi precomprese realizzate fuori opera o del varo di casseformi mobili per getto di travi in sito;
- lavoratore che nelle imprese di installazione di linee elettriche e telefoniche, oltre a sapere espletare le mansioni dell'operaio specializzato del settore, conosce il disegno ed esegue rilievi, conosce e applica e fa rispettare le norme di sicurezza e igiene, tiene i contatti con l'ente appaltante ed esegue misurazioni e contabilità;
- tubista che esegue su disegno la tracciatura, il taglio, l'assiatura, la curvatura di elementi di tubazioni su impianti industriali o su linee di oleodotti, gasdotti, acquedotti;
- giuntista saldatore che esegue saldature elettriche in ascendente, discendente, e CO2 di qualità di I e II passata, di riempimento e finitura su tubazione in acciaio al carbonio.

Livello 3.

Sono inquadrati al livello 3 quei lavoratori, aventi mansioni esecutive, che hanno una generica preparazione professionale.

Profili:

- operatore EDP, impiegato che provvede alla preparazione e all'avviamento dell'elaboratore elettronico, ne cura la gestione operativa e ne segue e controlla a consolle i vari cicli di lavoro assicurandone la regolarità con interventi di ordine e di rettifica;
- disegnatore esecutivista, colui che predispone, da un progetto articolato, elaborati particolari su indicazioni o direttive del livello superiore;
- impiegato d'ordine che svolge all'interno della impresa operazioni esecutive di tipo amministrativo (esempio fatturazione, compilazione documenti accompagnatori, semplice scrittura contabile, prima nota, registro delle presenze e/o sognatore);
- lavoratori che in via continuativa e con funzioni esecutive nei limiti delle istruzioni ricevute e senza diretta responsabilità curano calcoli e computi relativi alla contabilità tecnico-amministrativa dei lavori, ovvero la compilazione delle paghe e il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali. Esempio: addetto a calcoli, impiegato alle paghe e ai contributi, addetto alla contabilità fiscale o di cantiere. Cura contratti e preventivi sempreché sotto direzione;
- operai specializzati sono quegli operai superiori ai qualificati che sono capaci di eseguire lavori particolari che necessitano di speciale competenza pratica, conseguente da tirocinio o da preparazione tecnico-pratica.

Sono considerati operai specializzati:

- carpentiere in legno o in ferro capace di eseguire su disegno, capriate o centine composte o casseformi per armature speciali in opere di cemento e di natanti;
- muratore capace di eseguire i seguenti lavori: costruzioni di pilastri, colonne, lesene, archi in rottura, arcate, muratura in mattoni a paramento, messa in opera di pietre ornamentali lavorate, costruzione di cornici sia in mattoni che in pietra, volte a crociera, a vela o a forma gotica; montaggio e rivestimento di scale in pietra, marmo o finto marmo, posa in opera di davanzali e stipiti;
- camionista e operaio muratore per la costruzione di forni industriali;
- pontatore capace di ordire qualsiasi tipo di ponteggio reale e castelli di servizio in legno o in ferro;
- ferraiolo capace di eseguire e porre in opera su disegno, qualunque tipo di armatura di ferro per costruzioni in cemento armato;
- addetto nelle opere realizzate con sistemi di prefabbricazione al montaggio smontaggio su disegni di stampi preformati o delle relative parti componenti;
- addetto al montaggio in opera in cantiere, di elementi prefabbricati, quali travi principali e secondarie, capriate, cornicioni etc. nella costruzione di fabbricati industriali, ponti, viadotti e altre opere di edilizia speciale;
- addetto alla tesatura, con l'uso di apposite apparecchiature e secondo i dati prescritti, di fili o cavi di acciaio per l'armatura di strutture in cemento armato e precompresso;
- addetto alla guida di mezzi di trasporto dell'impresa, destinato all'approvvigionamento, smistamento mezzi, materiali, collocazione maestranze sui cantieri, nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo; provvede anche alla sua riparazione con l'eventuale sostituzione di pezzi di ricambio;
- imboscatore o armatore, capace di eseguire, su disegno, armature centinate di galleria, effettuandone la posa in opera;
- minatore: operaio che stabilisce la posizione dei fori di mina e predispone e sorveglia l'armamento;
- fochino: operaio che ha cognizione di qualsiasi esplosivo e che provvede alla posa della mina e al suo brillamento;
- falegname: in grado di eseguire, su disegno, qualsiasi tipo di serramenti e di lavori di riquadratura, anche con l'impiego delle macchine;
- cementista forzatore: in grado di eseguire rilievi ornamentali o di qualsiasi tipo, forme di gesso e in cemento, su modello o disegno;
- operaio ornatista e modellista: in grado di eseguire ornati o modelli richiedenti capacità adeguate ai lavori di stuccatore;
- stuccatore e riquadratore: in grado di eseguire su disegno qualsiasi tipo di lavori in gesso o altri agglomerati sia al banco che sul posto;
- decoratore, verniciatore: in grado di eseguire, su disegno, lavori di pittura, ornato e riquadratura a chiaroscuro;

- macchiature ad imitazione legni e marmi; dorature in fogli; scritte di insegne e filettature a mano libera;
- tappeziere di parati speciali (industria, tekko, salubra, in plastica o similari);
- vetrocementista: in grado di eseguire, su disegno, qualsiasi lavoro in vetrocemento;
- pavimentatore: in grado di eseguire tipi di pavimentazione in grès, vetro, ceramica, marmo, alla palladiana e alla veneziana, che presentino particolari difficoltà di esecuzione;
- posatore di rivestimenti: in grado di eseguire i tipi di rivestimento in grès, vetro, ceramica, marmo, che presentino particolari capacità di esecuzione;
- parquettista: che sa posare in opera ogni tipo di parquette;
- linoleista: che sa posare linoleum su qualsiasi superficie, anche a disegno;
- mosaicista: in grado di eseguire, su disegno, rivestimenti con materiali pregiati quali vetro, klinker ceramica mosaico;
- scalpellino: che sa eseguire su disegno qualsiasi sagomatura con ornati semplici, sia su marmo, che su pietra;
- addetto a opere di impermeabilizzazione e isolamento: che esegue almeno 2 delle seguenti lavorazioni inerenti alle opere di impermeabilizzazione e coibentazione per costruzioni civili e industriali, di qualsiasi difficoltà:

- (a) manti impermeabili in asfalto colato o malta asfaltica per coperture;
- (b) manti impermeabili bituminosi a strati multipli a caldo o a freddo e con solo mastice a cazzuola oppure in membrane bituminose applicate a fiamma;
- (c) manti impermeabili in membrane sintetiche, incollate ad aria calda, solventi etc., comprese le relative opere di fissaggio e ancoraggio meccanico;
- (d) esecuzione di cappe cementizie: a protezione di manti impermeabili, per formazione delle pendenze, per riparazione su strati isolanti;
- (e) posa in opera di strati termoisolanti e coibentazione di strutture o celle frigorifere, nonché soffittature con pannelli isolanti.

Deve essere inoltre in grado di redigere documenti interni di cantiere, prendere misure su superfici a base di rettangoli e triangoli, leggere disegni schematici di particolari esecutivi inerenti al suo lavoro alle categorie di lavoratori con qualifica inferiore. E' pure addetto alla esecuzione di giunti e sigillature con mastici, alla applicazione di vernici (riflettenti e colorate) sui manti impermeabili, alla granigliatura e sabbiatura degli asfalti colati e dei manti impermeabili in genere.

- capo squadra nei lavori di armamento e lavori accessori delle linee ferroviarie: che guida l'attività esecutiva di un gruppo di operai, partecipando egli stesso alla esecuzione dei lavori. Date

le particolari mansioni che lo stesso deve svolgere nel caso specifico dell'armamento si conviene di riconoscergli una maggiorazione del 10% sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 spettante all'operaio specializzato (compreso l'utile minimo contrattuale di cottimo qualora lavori a cottimo).

Quando la mansione di caposquadra si eserciti su più gruppi di operai la maggiorazione è riconosciuta nella misura del 14%;

- addetto ai lavori di armamento ferroviario: colui che indica e controlla l'esattezza del livello dei binari e dei deviatori. Colui che dà il tracciamento per la posa dei deviatori;
- motorista o meccanico o elettricista: in grado di eseguire nel cantiere - anche per i lavori per l'armamento ferroviario - o in officina o su natanti, ordinarie riparazioni e installazioni;
- autista o motoscafista meccanico: addetto alla conduzione della macchina e capace di provvedere alla riparazione del motore e della meccanica in genere anche con la sostituzione di pezzi di ricambio;
- gruista, escavatorista, conduttore di macchine semoventi tipo bulldozer, scraper, ruspa e simili, addetto al funzionamento di battipalo meccanico con mazza battente superiore a q. 10, che provvede alla conduzione e manutenzione di dette macchine ad uso di cantiere o di galleggiante e che sia capace di montarle e smontarle;
- macchinista di locomotiva a vapore per decauville e macchinista di rulli compressori stradali: capace di condurre la macchina e di eseguire lavori di ordinaria manutenzione della stessa;
- guardiafilii: colui che con autonomia esecutiva e organizzativa, lettura critica del progetto e capacità di scelta alternativa dei tracciati e di valutazione del franco, previo picchettamento della linea, effettua la costruzione di linee telefoniche aeree che presentano un particolare grado di complessità e con delibera funzionale;
- installatore: colui che installa impianti speciali telefonici elettrici e segnalamenti in genere;
- montatore: addetto al montaggio di stazioni elettriche primarie;
- tosatore : linee AT - MT;
- amarragista: linee AT - MT;
- addetto al tracciamento linee di livellamento delle basi dei tralicci;
- addetto di officina con specifiche conoscenze delle attrezzature del settore dell'elettricità;
- conducente di copertura e di macchine di mezzi d'opera natanti, forniti di motori, per l'esecuzione di lavori marittimi, fluviali, lacuali e lacunari, in questa voce sono compresi: il capitano e cioè il marinaio autorizzato o padrone del comando, il capo puntone, il capo draga, il motorista di prima, il macchinista e il fuochista autorizzati;
- nostromo di prima;
- palombaro di prima: capace di eseguire rilievi, tracciamenti, murature e tagli di opere subacquee;

- cuoco: che possiede tutti i requisiti propri del mestiere e che sovrintende al lavoro di almeno 5 addetti alla cucina.

Livello 2.

Sono inquadrati al livello 2 i lavoratori in grado di eseguire operazioni esecutive o lavori che richiedono normali capacità e qualificazione professionale per la loro esecuzione.

Profili:

- lavoratori amministrativi in grado di eseguire operazioni esecutive.

Tra i quali:

- centralinisti telefonici, addetti alla perforazione e verifica di schede meccanografiche, stenodattilografi, addetti al controllo fatture, addetti al controllo di documenti contabili con il movimento del materiale;
- lavoratori che compiono lavori e operazioni che richiedono il possesso di normali capacità conseguite con normale tirocinio;
- operai qualificati - sono qualificati quegli operai che sono capaci di eseguire lavori che necessitano di specifica capacità per la loro esecuzione.

Tra i quali:

- * carpentiere in legno o ferro che sappia eseguire lavori propri e specifici della categoria;
- * intonacatore che sappia eseguire intonaci civili, a calce, a scagliola etc. perfettamente a livello in angoli e rigature;
- * pontatore: in grado di eseguire tipi di ponteggi in legno che non richiedano la capacità dell'operaio specializzato o impalcature di servizi o con elementi obbligati e predisposti, sia in ferro che in legno;
- * addetto a opere di impermeabilizzazione e isolamento in grado di provvedere a dosatura, miscelamento a caldo di asfalti colati e malte asfaltiche; eseguire manti impermeabili, mettere in opera strati termoisolanti in piano e verticali;
- * addetto alla rifinitura di pannelli prefabbricati di parete o di solaio, di rampe, scale etc.;
- * addetto al montaggio in opera in cantiere di pannelli prefabbricati di parete o di solaio, di rampe, scale etc. con l'impiego di attrezzature di sostegno;
- * addetto alla sigillatura di giunti con l'uso di mastici o miscele leganti, di elementi prefabbricati posti in opera, quali pareti, solai, cornicioni etc.;
- * addetto alla preparazione e posa in opera di fili o cavi di acciaio per l'armatura di struttura in cemento armato precompresso;

- * imboscatore o armatore: in grado di eseguire lavori in armamento di galleria, di pozzi, di scavi, di fognature;
- * minatore: in grado di eseguire tutti i lavori inerenti all'impiego delle mine, per scavi in roccia, esclusi quelli indicati per il minatore specializzato e per il fochino;
- * cementista per getti in cemento armato: che sappia curare i piani di lavoro;
- * cementista per pietra artificiale;
- * scalpellino: in grado di eseguire qualsiasi lavoro di riquadratura in pietra e marmo;
- * lucidatore in pietra artificiale;
- * squadratore in tufo;
- * falegname: in grado di eseguire lavori di riquadratura, di riparazione e lavori normali di cantiere;
- * stuccatore comune di soffitti e pareti;
- * stuccatore da banco comune;
- * decoratore, imbiancatore e colorista: in grado di eseguire lavori di tinteggiatura e coloritura con qualsiasi prodotto e su qualsiasi superficie e comunque lavori propri della categoria (non indicati nelle esemplificazioni riportate per gli operai specializzati);
- * verniciatore: in grado di eseguire verniciature e filettature;
- * tappezziere: in grado di eseguire lavori propri della categoria con materiali diversi da quelli indicati per gli specializzati;
- * vetrocementista: in grado di eseguire lavori di tipo comune in vetrocemento;
- * pavimentatore: in grado di eseguire lavori con i materiali indicati per gli specializzati della categoria, non a disegno e che non presentino particolari difficoltà;
- * parquettista: in grado di eseguire pavimenti in legno di tipo comune;
- * linoleista: che non abbia la capacità specifica dell'operaio specializzato;
- * mosaicista: in grado di eseguire pavimenti e rivestimenti a mosaico, non a disegno;
- * asfaltista stradale: in grado di eseguire getti di conglomerato per pavimentazione;
- * calderaio: addetto alla dosatura e alla cottura degli asfalti anche negli impianti fissi;
- * selciatore: in grado di eseguire selciati con bolognini, pietre squadrate, ciottoli e porfido, curando le opportune pendenze;
- * lastricatore: in grado di eseguire lastricati con pietre squadrate, curando le opportune pendenze;
- * scalpellino stradale;
- * addetto ai lavori di armamento ferroviario;
- * colui che regolarizza lo scartamento del binario e dei deviatori;
- * colui che esegue la rinalzatura delle traverse e dei legnami sia a mano che con mezzi meccanici;
- * colui che esegue la rinalzatura delle traverse e dei legnami del binario con martelli meccanici (sia a percussione che a vibrazione);

- * colui che esegue la foratura delle rotaie con trapano a mano o meccanico;
- * colui che esegue il taglio delle rotaie con mezzi meccanici;
- * colui che con mezzi meccanici a motore esegue l'allentamento o stringimento, lo smontaggio o montaggio degli organi di attacco del binario o deviatori;
- * colui che è addetto al servizio di protezione e di vigilanza del cantiere durante lo svolgimento del lavoro e dei passaggi a livello, abilitato dalla Amministrazione delle Ferrovie dello Stato. Non può essere adibito a tali mansioni chi non è munito di abilitazione;
- * addetto al funzionamento della centrale di betonaggio, con l'incarico di controllare il regolare afflusso dei materiali, di curare le operazioni di dosatura e capace di provvedere alla manutenzione ordinaria dell'impianto; * saldatore: in grado di eseguire lavori normali con apparecchiatura elettriche od ossiacetileniche;
- * motorista o meccanico elettricista di seconda: addetto al funzionamento e alla manutenzione dei motori, macchine e impianti; anche per i lavori dell'armamento ferroviario;
- * guardiafili: colui che effettua la tesatura delle linee dei conduttori elettrici e/o inseriti in cicli di lavorazione, esegue giunzioni o collegamenti di cavi o reti telefoniche di normale difficoltà;
- * installatore: colui che installa impianti speciali telefonici, elettrici e segnalamenti in genere;
- * montatori di tralicci in ferro e sostegni in genere;
- * addetto, nel settore di linee elettriche (installazione), alla manutenzione di officina;
- * addetto alla posa di cavi sotterranei e aerei;
- * aiuto tosatore linee AT-MT;
- * aiuto amarragista linee AT-MT;
- * installatore: addetto alla installazione di impianti speciali telefonici elettrici di segnalamento in genere;
- * montatore di tralicci in ferro e sostegni in genere;
- * autista o motoscafista: addetto alla conduzione della macchina capace di provvedere alla manutenzione ordinaria della stessa;
- * conduttore di locomotori decauville con motore elettrico o a scoppio capace di condurre la macchina e di eseguire lavori di ordinaria manutenzione della stessa;
- * meccanico ed elettricista comune;
- * fuochista e conduttore di generatori a vapore, motorista di seconda su natanti per cui è richiesta la patente di 3° grado generale e particolare; anche conduttore di locomobili a vapore con patente di 4° grado;
- * conduttore di coperta, di mezzi d'opera natanti sforniti di motore a produzione per l'esecuzione di lavori marittimi, fluviali, lacuali e lagunari;
- * fabbro di cantiere;
- * lattoniere e tubista comune;
- * nostromo di seconda;
- * guida palombaro;

- * campanaro - pipista per lavori in cassoni ad aria compressa: addetto alle manovre nella camera di equilibrio;
- * cuoco di seconda: che possiede tutti i requisiti propri del mestiere;
- * addetto alla potatura di piante di giardini e parchi con conoscenza dei sistemi di innesto e simili.

Livello 1.

Sono inquadrati alla categoria gli impiegati qui di seguito specificati:

- dattilografi;
- centralinisti telefonici;
- addetti a mansioni di scritturazione e copia;
- addetti alla perforazione di schede meccanografiche e all'inserimento dati nell'elaboratore.

Agli effetti di cui al comma precedente, si considera personale di primo impiego quello che non abbia compiuto, anche presso diverse aziende, un biennio di servizio nella specifica mansione.

Resta inteso che l'anzianità utile per la maturazione degli aumenti periodici di anzianità decorre dalla data di assunzione.

- operai comuni - lavoratori addetti al compimento di semplici lavorazioni come aiuto operai di livelli superiori;
- * lavoratori capaci di compiere lavori nei quali, pur prevalendo lo sforzo fisico, quest'ultimo è associato al compimento di determinate semplici attribuzioni inerenti al lavoro; oppure sono adibiti a lavori e servizi per i quali occorra qualche attitudine o conoscenza, conseguibile in pochi giorni;
- * addetto al servizio diretto di operai specializzati o qualificati (sempreché non sia egli stesso operaio specializzato o qualificato) per compiere, come aiutante o sotto la guida degli operai cui è addetto nella esecuzione dei lavori propri a questi ultimi le lavorazioni complementari di cantiere, quali: la correzione di malte al piano di lavoro, il reimpasto degli eventuali residui delle stesse dopo il periodo di sosta, il servizio di approvvigionamento al piano, previa scelta, dei mattoni idonei per l'esecuzione delle lavorazioni a faccia vista o del pietrame specificatamente idoneo per l'esecuzione della muratura nel corso della lavorazione; la scelta, la preparazione e il servizio di approvvigionamento al piano degli elementi costituenti solai di particolare conformazione; l'esecuzione di lavori murari semplici (sgrossatura preparatoria alla sigillatura dei pavimenti, dei rivestimenti, dei serramenti interni ed esterni e dei controtelai, la scelta dei pezzi di marmo di misura per pavimenti e scale, la preparazione di sottofondi grezzi);

- * addetto nelle opere realizzate con sistemi di prefabbricazione, quali ringhiere, parapetti etc. proprie dei cantieri di prefabbricazione; al montaggio o smontaggio di stampi preformati e delle relative parti componenti già predisposte; al montaggio in opera, canore, di pannelli prefabbricati di parete o di solaio, con l'impiego di attrezzature di sostegno; alla posa in opera, entro stampi preformati, di gabbie, ferri e ancoraggi per elementi prefabbricati in cemento armato, di elementi di laterizi, di materiale isolante, di elementi per rivestimento (fogli di tesserine, piastrelle di cottogrès, klinker etc.), di tubazioni, serramenti, davanzali e altri manufatti in genere; al getto di calcestruzzo negli stampi; alla rifinitura di pannelli prefabbricati di parete o di solaio, di rampe scale etc.; alla tesatura con l'uso di apparecchiatura apposite di fili o cavi di acciaio per l'armatura di strutture in cemento armato precompresso; alla iniezione di miscele leganti nei cavi di acciaio testati per l'armatura di strutture in cemento armato precompresso; al montaggio in opera, in cantiere, di elementi prefabbricati, quali travi principali e secondarie, capriate, cornicioni etc. nelle costruzioni di fabbricati industriali, ponti, viadotti e altre opere di edilizia speciale; alla sigillatura di giunti con l'uso di mastici o miscele leganti, di elementi prefabbricati posti in opera, quali pareti, solai, cornicioni etc.;
- * addetto a operazioni complementari della confezione di pannelli quali lavaggi, esportazione di carte o sbavature, spazzolature, etc.;
- * terrazziere: l'operaio che sa eseguire lavori di scavo e sezione obbligatoria, nonché la profilatura di scarpate, di cunette stradali di sbadacchiature (non armamento) degli scavi e il livellamento del terreno secondo la picchiettatura;
- * calcinato o calcinaio;
- * piegaferro o posature di armature di ferro in stampi preformati;
- * massicciatore stradale;
- * spalatore di neve senza impiego di mezzi meccanici;
- * addetto alla pulizia e innaffiammento dei giardini;
- * battitore o aiutante posatore stradale;
- * spezzatore o spaccapietre o pietriscante;
- * aiuto decoratore, aiuto verniciatore che esegue, come aiutante o sotto la guida di operai specializzati o qualificati, lavori di pertinenza della categoria;
- * gettatore o tubista in cemento;
- * addetto all'uso di vibratori per strutture cementizie, di materiali pneumatici, di vibratori, sifoni, pipe e lance di acqua nei lavori in cassoni ad aria compressa;
- * aiutante posatore di pavimenti o rivestimenti o posature degli stessi in stampi preformati;
- * molatore o arrotatore o levigatore o lucidatore o lisciatore di pavimenti o di superfici di getti;
- * aiutante posatore di coperture impermeabili;
- * bitumatore o catramista stradale;
- * canneggiatore;

- * addetto ai lavori di armamento ferroviario;
- * colui che esegue la rincalzatura a mano delle traverse e dei legnami;
- * colui che senza impiego di mezzi meccanici a motore esegue l'allentamento o lo stringimento, lo smontaggio o montaggio degli argani di attacco del binario o deviatori;
- * colui che colloca in sede le rotaie e gli argani di attacco per le successive operazioni di montaggio del binario e dei deviatori, o che dopo lo smontaggio del binario o dei deviatori esegue le operazioni inverse;
- * colui che esegue il cambio delle traverse o dei legnami;
- * colui che nei lavori di scarico compie operazioni analoghe a quelle del terrazziere;
- * colui che è addetto alla vigilanza dei passaggi a livello nelle linee ferroviarie secondarie;
- * addetto al funzionamento del macchinario (come betoniere, benne raschianti, montacarichi, biocchiere, molazze, carrelli trasportatori, dumpers etc.);
- * frenatore: addetto a cave di sabbia o a cantiere con movimento di terra, adibito esclusivamente alla frenatura;
- * aiuto pontatore;
- * aiutante fuochista;
- * addetto a trasporti con decauville;
- * addetto a lavori di copertura e scopertura e a lavori di diserbamento nell'armamento ferroviario;
- * magazzinoiere: l'operaio che ha in consegna i materiali, gli arnesi e le attrezzature e ne cura la selezione, conservazione e distribuzione, anche se addetto ai magazzini di cantiere dei lavori dell'armamento ferroviario o ai magazzini di stabilimenti o di cantiere di prefabbricazione;
- * carrettiere, barcaio, battellante;
- * marinaio;
- * cucciniere o aiutante di cucina.

L'assegnazione dei lavoratori alle diverse categorie deve essere effettuata in base alle reali mansioni svolte.

I laureati in specialità tecniche inerenti alla industria edilizia (ingegneri, architetti e simili), in specialità amministrative (dottori in economia e commercio, in giurisprudenza e simili), e i diplomati di scuole medie superiori in specialità tecniche inerenti alla industria edilizia (geometri, periti edili e simili) o in specialità amministrative (ragionieri, periti commerciali) non possono essere assegnati a categoria inferiore alla seconda per laureati e alla terza per i diplomati, sempreché siano adibiti a mansioni inerenti al loro titolo di studio.

Alla fine del periodo di prova, se previsto, si applica quanto segue:

- agli impiegati laureati, se mantenuti in II categoria, è dovuta una maggiorazione del 5% sullo stipendio minimo mensile di cui all'art. 1-5;
- agli impiegati diplomati, se mantenuti in III categoria, è dovuta una maggiorazione dell'8% sullo stipendio minimo mensile di cui all'art. 1-5.

Il titolo di studio deve essere denunciato per iscritto al datore di lavoro all'atto dell'assunzione o del conseguimento di esso.

Caposquadra: al lavoratore che, a qualunque categoria e qualifica appartenga, sia espressamente assegnato dal datore di lavoro a sorvegliare

e a guidare l'attività esecutiva di un gruppo di 5 o più operai di qualsiasi categoria o qualifica, e partecipi egli stesso direttamente alla esecuzione dei lavori, è riconosciuta per tale incarico, una maggiorazione del 10% da computarsi sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 (compreso l'utile minimo contrattuale di cottimo qualora lavori a cottimo). Gli verrà riconosciuta in ogni caso una retribuzione non inferiore a quella dell'operaio qualificato, oltre alla maggiorazione del 10% di cui sopra sugli elementi della retribuzione di cui al punto C), art. 0-17 (compreso l'utile minimo contrattuale di cottimo qualora lavori a cottimo).

Art. I/0-2 - Chiamata per obbligo di leva e richiamo militare.

Il lavoratore non in prova, chiamato alle armi per adempiere agli obblighi di leva, ha diritto alla conservazione del posto, con decorrenza della anzianità di servizio, sempreché si sia messo a disposizione del datore di lavoro nel termine di 30 giorni di cui all'art. 3, DLCPS 13.9.46 n. 303.

Art. I/0-3: Occupazione femminile, tutela maternità, lavoratori svantaggiati, lavoro fanciulli.

Per la tutela fisica ed economica delle lavoratrici madri, nonché per la tutela del lavoratore padre si fa riferimento alle vigenti norme di legge.

UTILIZZO DI VIDEOTERMINALI

In relazione alle problematiche relative all'uso dei videoterminali da parte delle lavoratrici in stato di gravidanza e allattamento le Parti concordano il rispetto della normativa specifica sull'uso degli stessi (legge n. 626/94).

PERMESSI DA UTILIZZARE PER IL PADRE LAVORATORE

Le Parti concordano che le disposizioni della legge n. 1204/71, in materia di permessi post-partum, trovino applicazione, in alternativa alla madre, anche nei confronti del padre lavoratore ai sensi, per gli effetti e alle condizioni previste dall'art. 7 della legge su richiamata.

LAVORATORI INVALIDI

Per i lavoratori riconosciuti invalidi a causa di infortunio sul lavoro, i datori di lavoro, in ragione delle opportunità professionali che potranno manifestarsi, sono impegnati a verificare percorsi lavorativi atti a favorire il loro corretto reinserimento nel mondo del lavoro.

PORTATORI DI HANDICAP

Le ditte operanti nel settore edile favoriranno, in ragione alle opportunità lavorative che potranno manifestarsi, l'inserimento nelle loro strutture di lavoratori portatori di handicap.

Per le finalità di cui al comma precedente, i singoli datori di lavoro ricercheranno:

- (A) compatibilmente con le esigenze lavorative, gestioni orarie flessibili e/o riconoscimento di permessi non retribuiti, per consentire al lavoratore interessato di sottoporsi a progetti terapeutico-riabilitativi. Quanto sopra si riferisce esclusivamente a lavoratori nei confronti dei quali sia stata attestata da una struttura sanitaria pubblica la condizione di portatore di handicap e debbano, inoltre, sottoporsi a un progetto terapeutico di riabilitazione predisposto dalle medesime strutture sanitarie pubbliche;
 - (B) il possibile superamento di barriere architettoniche che siano di ostacolo al normale svolgimento dell'attività dei lavoratori stessi.
- L'ammissione al lavoro delle donne e dei fanciulli è regolata dalle disposizioni di legge.

Art. I/0-4 - Occupazione di lavoratori non appartenenti alla UE.
- Tutela tossicodipendenti e loro famiglie:
lavoratori extracomunitari.

Con la finalità di favorire l'inserimento nel settore edilizio di lavoratori extracomunitari le Parti concordano sulla realizzazione di corsi di formazione professionale attraverso gli Enti di

formazione edile previsti dal CCNL in collegamento anche con le iniziative dei Ministeri interessati e degli Enti locali.

TOSSICODIPENDENTI

Ai lavoratori di cui è stato accertato dalle competenti strutture sanitarie pubbliche lo stato di tossicodipendenza, i quali intendono accedere ai programmi terapeutici e di riabilitazione presso i Servizi sanitari delle ASL o di altre strutture terapeutico-riabilitative e socio-assistenziali, i datori di lavoro riconosceranno un periodo di aspettativa non retribuita, nel rispetto di quanto stabilito dalla legge n. 162 del 26.6.90. Devono presentare al datore di lavoro, con periodicità bimestrale, la documentazione idonea ad attestare la prosecuzione del programma terapeutico-riabilitativo al quale partecipano.

I datori di lavoro, in relazione alle esigenze tecnico-produttive, concorderanno un periodo di aspettativa non retribuita ai lavoratori familiari di un tossicodipendente per concorrere al programma terapeutico e socio-riabilitativo del tossicodipendente, qualora attestato dagli Organi competenti ed effettivamente necessari. In questo caso, l'aspettativa o i periodi di aspettativa nel periodo di vigenza del rapporto non potranno avere una durata superiore ai 4 mesi.

Art. I/0-5 - Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)
- Piani di sicurezza - Sicurezza e igiene.

Le Parti concordano la piena attuazione dell'art. 3, D.lgs. n. 626/94 sulle misure generali di tutela per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori che sono:

- (a) valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza;
- (b) eliminazione dei rischi in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e, ove ciò non è possibile, loro riduzione al minimo;
- (c) riduzione dei rischi alla fonte;
- (d) programmazione della prevenzione mirando a un complesso che integra in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive e organizzative dell'azienda, nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- (e) sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- (f) rispetto dei principi ergonomici nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei

metodi di lavoro e produzione, anche per attenuare il lavoro monotono e quello ripetitivo;

- (g) priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- (h) limitazione al minimo del numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
- (i) utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici, sui luoghi di lavoro;
- (l) controllo sanitario dei lavoratori in funzione dei rischi specifici;
- (m) allontanamento del lavoratore dalla esposizione a rischio, per motivi sanitari inerenti la sua persona;
- (n) misure igieniche;
- (o) misure di protezione collettiva e individuale;
- (p) misure di emergenza da attuare in caso di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato;
- (q) uso di segnali di avvertimento e di sicurezza;
- (r) regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, macchine e impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti;
- (s) informazione, formazione, consultazione e partecipazione e dei lavoratori ovvero dei loro rappresentanti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- (t) istruzioni adeguate ai lavoratori.

Le misure relative alla sicurezza, all'igiene e alla salute durante il lavoro non devono in nessun caso comportare oneri finanziari per i lavoratori.

OBBLIGHI DEI LAVORATORI

1)

Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione e alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2)

In particolare i lavoratori:

- (a) osservano le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale;
- (b) utilizzano correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e le altre attrezzature di lavoro, nonché i dispositivi di sicurezza;
- (c) utilizzano in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;

- (d) segnalano immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi di cui alle lett. b) e e), nonché le altre eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli, dandone notizia al RLS;
- (e) non rimuovono o modificano senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- (f) non compiono di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o
- (g) si sottopongono ai controlli sanitari previsti nei loro confronti;
- (h) contribuiscono, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dalla autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)

In tutte le aziende, o unità produttive, è eletto o designato il RLS.

Nelle aziende, o unità produttive, che occupano sino a 15 dipendenti il RLS è eletto direttamente dai lavoratori al loro interno. Nelle aziende che occupano fino a 15 dipendenti il RLS può essere individuato per più aziende nell'ambito territoriale ovvero del comparto produttivo.

Esso può essere designato o eletto dai lavoratori nell'ambito delle rappresentanze sindacali.

Nelle aziende, ovvero unità produttive, con più di 15 dipendenti il RLS è eletto o designato dai lavoratori nell'ambito delle RSA. In assenza di tali rappresentanze, è eletto dai lavoratori dell'azienda al loro interno.

L'elezione si svolge a suffragio universale diretto e a scrutinio segreto anche per candidature concorrenti.

Risulterà eletto il lavoratore che ha ottenuto il maggior numero di voti espressi.

Prima della elezione i lavoratori nominano tra di loro il segretario del seggio elettorale, il quale a seguito dello spoglio delle schede provvede a redigere il verbale delle elezioni. Il verbale è comunicato senza ritardo al datore di lavoro. Questi si identifica nel dirigente al quale spettano i poteri gestionali.

Hanno diritto al voto tutti i dipendenti e possono essere eletti tutti i lavoratori (o RSA a seconda dei casi) - non in prova con contratto a tempo determinato o con contratto a tempo indeterminato purché la durata del medesimo consenta lo svolgimento del mandato - che prestano la propria attività nelle unità lavorative.

La durata dell'incarico è di 3 anni.

Al rappresentante spettano, per l'espletamento degli adempimenti previsti dall'art. 19, D.lgs. n. 626/94, appositi permessi retribuiti pari a 6 ore annue nelle unità lavorative che occupano fino a 6 dipendenti, nonché pari a 8 ore annue nelle unità lavorative che occupano da 7 a 15 dipendenti.

.....626/94, lett. b), e), d), g), l), e l) non viene utilizzato il predetto monte ore e l'attività è considerata tempo di lavoro.

Nelle unità lavorative che occupano da 16 a 200 dipendenti il RLS si individua nell'ambito delle RSA.

Nelle unità lavorative che occupano da 201 a 1.000 dipendenti i RLS sono 3 nell'ambito delle RSA.

Nelle unità lavorative che occupano più di 1.000 dipendenti il numero dei RLS è pari a 6 ed eletto nell'ambito delle RSA.

Nelle unità lavorative che occupano da 15 a 50 dipendenti, per l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 19 del D.lgs. n. 626/94, i rappresentanti per la sicurezza, oltre ai permessi già previsti per le RSA, utilizzano permessi retribuiti orari pari a 20 ore annue per ogni rappresentante. Per le aziende, imprese con più di 50 dipendenti le ore di permessi retribuiti sono 32.

Per l'espletamento degli adempimenti previsti dai punti b), c), d), g), i) e l), art. 19 citato non viene utilizzato il predetto monte ore e l'attività è considerata tempo di lavoro.

Il datore di lavoro consulta il RLS su tutti gli eventi per i quali la disciplina legislativa prevede un intervento consultivo dello stesso.

Il RLS, in occasione della consultazione, ha facoltà di formulare proprie proposte e opinioni, sulle tematiche oggetto di consultazione secondo le previsioni di legge.

Il datore di lavoro fornisce, anche su istanza del RLS, le informazioni e la documentazione richiesta, secondo quanto previsto dalla legge. Per informazioni si intendono quelle riguardanti l'unità produttiva per gli aspetti relativi all'igiene, alla salute e alla sicurezza del lavoro.

Il RLS ha diritto alla formazione prevista dall'art. 19, comma 1), lett. g), D.lgs. n. 626/94.

La formazione dei RLS, i cui oneri sono a carico del datore di lavoro, si svolgerà mediante permessi retribuiti aggiuntivi rispetto a quelli previsti per la loro attività.

Dalla constatazione che nei cantieri edili in genere, e in particolare ove si effettuano lavorazione nel settore dei lavori edili effettuati dai privati, i lavoratori non hanno, nella stragrande maggioranza dei casi, esplicito il loro diritto-dovere della elezione del RLS.

Ove ciò è stato fatto si è evidenziato che risulta pressoché impossibile ai datori di lavoro applicare le norme di legge (legge n. 626/94) che regolano la formazione del RLS (32 ore di corso sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro durante l'orario di lavoro e a spese del datore di lavoro) in quanto spesso sia la durata dei cantieri stessi che la non effettiva contemporaneità per zone locali rendono difficile l'organizzazione funzionale dei corsi stessi per il numero esiguo di eventuali partecipanti.

Per ovviare a ciò, le parti contraenti il presente contratto, ritenendo prioritaria la formazione in materia di sicurezza e salute al RLS e ai lavoratori in genere che è elemento indispensabile per ridurre ed eliminare gli incidenti nei cantieri edili concordano, sin da ora, la priorità di organizzare corsi di formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per RLS (32 ore), datori di lavoro (16 ore) e lavoratori (4, 8, 12 ore) ai sensi del D.lgs. n. 626/94.

La partecipazione ai corsi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sarà a titolo gratuito per i datori di lavoro e lavoratori iscritti alle Edili Casse Autonome. I corsi di formazione saranno organizzati dagli Enti di Formazione Edile (EFEI) a livello provinciale utilizzando una quota percentuale (definita dalla contrattazione territoriale) dei contributi, a carico del datore di lavoro, previsti per la formazione professionale. I corsi saranno svolti nel periodo e orario in accordo con le Organizzazioni territoriali aderenti alle Associazioni nazionali contraenti.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE - DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si intende per dispositivo di protezione individuale (DPI) qualsiasi attrezzatura destinata a essere indossata da un lavoratore per proteggerlo contro i rischi derivanti dall'attività

svolta in un ambiente di lavoro. Non sono considerati DPI gli indumenti di lavoro ordinari, non specifici, le uniformi militari, le attrezzature per il pronto soccorso e militari, i materiali sportivi, etc.

REQUISITI

I DPI devono essere utilizzati solo dopo aver constatato l'impossibilità di attuare tutte le misure tecniche, procedurali o riorganizzative di prevenzione come le misure di protezione collettiva. Il lavoratore si può trovare di fronte a un "rischio residuo" imprevedibile e inevitabile nonostante il ricorso a provvedimenti preventivi; il DPI ha lo scopo di eliminare o ridurre le conseguenze di eventuali incidenti.

I DPI devono essere conformi a quanto previsto nel D.lgs. n. 475/92 e inoltre devono essere adeguati ai rischi da prevenire, non costituire di dipendenti dall'utilizzatore e dalla natura del lavoro svolto.

Qualora più DPI siano forniti a uno stesso lavoratore, gli stessi devono essere reciprocamente compatibili; nel caso che un DPI debba essere utilizzato da diversi lavoratori, si dovrà curare il rispetto rigoroso delle norme igieniche.

I DPI devono essere utilizzati dai lavoratori soltanto nei casi previsti e previa informazione del lavoratore da parte del datore di lavoro sulla natura dei rischi e la funzione protettiva del DPI.

CONSULTAZIONE DEI RAPPRESENTANTI PER LA SICUREZZA

1)

Il datore di lavoro consulta preventivamente i RLS sui piani di sicurezza; tali RLS hanno il diritto di ricevere i necessari chiarimenti sui contenuti dei piani di sicurezza e di formulare proposte al riguardo.

2)

I RLS sono consultati preventivamente sulle modifiche significative da apportarsi ai piani di sicurezza.

PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO

Le Parti concordano l'esigenza prioritaria di promuovere e sviluppare una cultura sistematica della prevenzione per l'igiene e la sicurezza adottando tutti i mezzi idonei e informativi per sensibilizzare tutti gli operatori del settore edilizio.

Le Parti ritengono fondamentale la cooperazione per favorire lo sviluppo di strategie di prevenzione tramite l'individuazione e l'applicazione di programmi e progetti comuni. Nel campo della formazione che sarà attuata tramite gli Enti di Formazione Edile Interregionali (EFEI vedi art. I/0-8) molta attenzione sarà posta alla formazione nel campo dell'igiene e sicurezza, nei luoghi di lavori e in particolare nei cantieri temporanei e mobili, a tutti gli operatori del settore (datori di lavoro, RLS e lavoratori).

Nell'ambito degli obiettivi e per gli scopi dell'Ente di Formazione Edile Interregionale (Ente paritetico bilaterale), relativamente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, le strutture provinciali costituiranno, su segnalazione paritetica delle Associazioni imprenditoriali e Organizzazioni sindacali territoriali, un Organismo Paritetico Provinciale con compiti di prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili.

Art. I/0-6 - Diritto di alloggio, cucine, servizi igienici e mense aziendali: diritto di alloggio.

Se il cantiere edile è situato in località lontane da centri abitati, il datore di lavoro deve provvedere ad alloggiare, gratuitamente, in baraccamenti o in altri locali rispondenti alle norme di legge e del vigente regolamento d'igiene, gli operai dipendenti che non possono usufruire della propria abitazione a causa della lontananza dei cantieri stessi.

Il datore di lavoro è tenuto, a richiesta di almeno 20 operai, a mettere a disposizione gratuitamente un locale cucina con i relativi utensili e quello di refettorio, nonché un cuoco per ogni 50 operai che consumano i pasti.

La pulizia dei baraccamenti, della cucina e del refettorio è curata dal personale dell'impresa.

Il datore di lavoro deve prevedere all'acquisto dei generi alimentari presso il luogo di rifornimento all'ingrosso più vicino e alla fornitura di tutto quanto necessario per la preparazione delle vivande.

Il vitto è somministrato agli operai a prezzo di costo con esclusione delle spese di trasporto, di confezione e di cottura.

La composizione e il prezzo dei pasti sono controllati da 2 operai da nominarsi ogni 15 giorni.

Tale controllo deve essere effettuato, normalmente, fuori dell'orario di lavoro.

MENSE

Le Parti convengono di promuovere le opportune iniziative atte a consentire la costituzione di mense per i lavoratori a livello di cantiere o qualora ciò non fosse possibile, a livello territoriale.

Le Parti si danno atto che la realizzazione di mense per i lavoratori comunque organizzate comporterà l'assorbimento fino a concorrenza delle somme fino ad allora corrisposte a questo titolo ai lavoratori.

Si definisce mensa la struttura deputata in una collettività alla organizzazione e al servizio di distribuzione dei pasti al personale dipendente. La cucina è il luogo ove si manipolano e preparano gli alimenti, mentre l'ambiente destinato alla consumazione dei pasti in edifici od opifici di permanenza collettiva è definito refettorio. La maggior parte delle norme poste a tutela dell'igiene dei consumatori e dei lavoratori si riferisce soprattutto alla igienicità e adeguatezza dei locali (refettorio e cucina) e degli alimenti.

Ciò premesso, occorre dire che l'organizzazione della mensa può essere diversificata in funzione della entità della utenza, delle esigenze produttive, della disponibilità di spazio.

Si possono avere, nei luoghi di lavoro, strutture "minimali" come semplici sale adibite a refettorio dotate di almeno uno scaldavivande (arti. 40 e 41, DPR n. 303/56) ove vengono consumati gli alimenti portati dal personale, servizi di mensa self-service con pasti precotti o trasportati in loco da aziende specializzate, oppure servizi di tipo "tradizionale" o self-service con alimenti preparati da annessa cucina.

OBBLIGHI DEI DATORI DI LAVORO

Il datore di lavoro ha l'obbligo di realizzare almeno un refettorio nelle aziende in cui più di 30 dipendenti rimangono all'interno durante la pausa per il pasto; l'obbligo sussiste anche per le aziende con più di 20 operai ove questi siano esposti a materie insudicianti, fumi, vapori, sostanze venefiche e per i lavori all'aperto (art. 41 e 43, DPR n. 303/56).

I locali dei refettori devono essere almeno provvisti di tavoli e sedili e devono essere ben illuminati, aerati, riscaldati in inverno; i pavimenti non devono essere polverosi, le pareti devono essere intonacate e imbiancate (art. 41, DPR n. 303/56).

Il lavoratore deve avere la possibilità di conservare le vivande in luoghi adatti e di riscaldarle.

Non è ammessa la somministrazione di vino, birra o altri alcolici, salvo modiche quantità durante l'orario dei pasti (art. 42, DPR n. 303/56).

Per le imprese che effettuano lavori in sotterraneo con più di 50 dipendenti alloggiati è prescritta la istruzione di un servizio di mensa a richiesta di almeno 10 dipendenti (artt. 91 e 92, DPR n. 320/56).

Ai sensi dell'art. 29, DPR n. 327/80 i locali, gli impianti, le attrezzature e gli utensili dovranno sempre essere puliti e lavati dopo ogni utilizzazione. Le acque non asservite a pubblici acquedotti dovranno essere sottoposte a periodici controlli. Nei locali per la detenzione di sostanze non destinate alla alimentazione è consentita la detenzione di sostanze il cui impiego è determinato da di manutenzione, disinfezione e disinfestazione di impianti e locali in quantitativi ragionevolmente necessari per tali usi.

Devono inoltre essere rispettati i relativi regolamenti comunali d'igiene.

Ai sensi dell'art. 32 del già citato DPR i distributori automatici o semiautomatici di sostanze alimentari e di bevande devono:

- essere di facile pulizia, disinfettabili all'interno e all'esterno;
- avere superfici a contatto con gli alimenti di materiale idoneo;
- avere sorgenti interne di calore in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione degli alimenti;
- avere una adeguata attrezzatura che garantisca una buona conservazione delle sostanze alimentari deperibili o surgelate o delle bevande e piatti caldi con un congegno che blocchi la distribuzione in caso di variazioni anormali della temperatura;
- essere collocati lontano da sorgenti di calore;
- avere la bocca esterna di erogazione non esposta ad insudiciamenti o altre contaminazioni.

La installazione dei distributori deve essere comunicata alla USL, territorialmente competente.

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI

L'esercizio di una mensa è soggetto ad autorizzazione sanitaria (art. 2, legge n. 283/62) da parte del sindaco (art. 25, DPR n. 327/80) che la concede sentiti i Servizi d'igiene della ASL territorialmente competente (che effettuano anche le attività di

vigilanza congiuntamente ai Servizi veterinari e di prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro).

Le domande per il rilascio delle autorizzazioni sanitarie devono contenere (art. 26, DPR n. 327/80): nome, ragione sociale e sede della impresa, ubicazione del laboratorio, stabilimento o deposito, indicazione dei generi merceologici che si intendono lavorare, confezionare o tenere in deposito, descrizione ed estremi di deposito degli eventuali marchi identificativi della impresa, l'eventuale carattere stagionale delle lavorazioni, il termine di approntamento dello stabilimento o del deposito. Le domande devono essere corredate da piante planimetriche dei locali in scala non superiore a 1:500, da una descrizione sommaria dei locali, impianti e attrezzature, da indicazioni relative:

- (a) all'impianto di approvvigionamento idrico;
- (b) alla idoneità della rete di distribuzione;
- (c) alla documentazione sulla potabilità dell'acqua (se non asserviti a un pubblico acquedotto). I titolari di depositi all'ingrosso sono esonerati dal produrre la documentazione relativa ai punti a), b), c);
- (d) all'impianto di smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi;
- (e) ai sistemi scelti per assicurare salubrità e conservazione delle sostanze alimentari;
- (f) ai marchi depositati (escluso i depositi all'ingrosso).

L'autorizzazione è rilasciata dal sindaco entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'interessato di avvenuto approntamento dei locali e degli impianti (art. 27, DPR n. 327/80) e l'impresa deve poi dare comunicazione all'autorità sanitaria di eventuali variazioni di nome, ragione sociale, sede dell'impresa, marchi depositati. Le variazioni predette comportano l'aggiornamento della autorizzazione rilasciata in precedenza, mentre le variazioni di ubicazione dello stabilimento e delle sostanze lavorate comportano il rilascio di una nuova autorizzazione.

I locali devono possedere i requisiti minimi obbligatori previsti dagli artt. 28, 29, 30 e 31, DPR n. 327/80 e, in particolare, essere sufficientemente ampi, costruiti in modo da garantire una facile e adeguata pulizia, rispondenti ai requisiti razionali sotto il profilo igienico sanitario con microclima adeguato, aerabili, con un sistema di illuminazione tale da prevenire la contaminazione degli alimenti, con pareti e superfici facilmente lavabili e disinfettabili, muniti di dispositivi idonei ad evitare la presenza di insetti e roditori, adibiti esclusivamente agli usi cui sono destinati. I locali adibiti a servizi igienici per gli ospiti e il locale antistante dotato di porta a chiusura automatica dovranno avere pareti e pavimenti impermeabili, facilmente lavabili e disinfettabili.

I gabinetti del personale dovranno essere in numero adeguato, dotati di acqua corrente in quantità sufficiente, di lavabo a comando non manuale, di distributori di sapone e di asciugamani non riutilizzabili. Gli spogliatoi dovranno essere forniti di armadietti individuali, lavabili, disinfettabili, a doppio scomparto.

Le docce dovranno essere in numero adeguato a seconda del tipo delle lavorazioni e del numero di addetti. Inoltre vi dovranno essere adeguati dispositivi e contenitori per assicurare un adeguato smaltimento di rifiuti e immondizie, a congrua distanza dai locali di lavorazione e in aree opportunamente protette.

Il personale addetto alla produzione, preparazione, manipolazione delle sostanze alimentari destinato a venire a contatto anche temporaneamente con alimenti o bevande, deve essere munito di idoneità sanitaria (art. 14, legge n. 283/62) attestata dalla compilazione di un libretto personale rilasciato dalla ASL territorialmente competente a validità annuale. Tale libretto deve essere conservato sul luogo di lavoro e deve essere esibito a richiesta dagli Organi di vigilanza (art. 41, DPR n. 327/80).

Il rilascio e il rinnovo del libretto sono subordinati alla esecuzione di una visita medica integrata da indagini strumentali e di laboratorio (tampone faringeo, coprocultura per salmonella, VDRL, RX torace o Tine Test) e alla effettuazione delle prescritte vaccinazioni (tifo, paratifo, tetano).

I datori di lavoro hanno l'obbligo di chiedere al personale assentatesi per malattia per oltre 5 giorni un certificato medico dal quale risulti che il lavoratore non presenta pericoli di contagio.

Inoltre (art. 42, DPR n. 327/80) negli stabilimenti industriali e nei laboratori di produzione il personale addetto deve indossare tute o sopravvesti di colore chiaro, nonché idoneo copricapo che contenga la capigliatura. Tute, giacche, sopravvesti e copricapo devono essere puliti e il personale deve curare la pulizia della persona e in particolare delle mani. Infine, il trasporto delle sostanze alimentari (art. 43, DPR n. 327/80) deve avvenire con mezzo igienicamente idoneo e autorizzato (art. 44, DPR n. 327/80) se con cisterna o altri contenitori adibiti al trasporto di sostanze alimentari sfuse, se adibito al trasporto di surgelati per distribuzione al dettaglio oppure al trasporto delle carni fresche e congelate e dei prodotti della pesca freschi e congelati.

QUESTIONI INTERPRETATIVE

L'obbligo del libretto sanitario di cui all'art. 14, legge n. 283/62, secondo ripetuti pronunciamenti della Corte di cassazione,

sussiste anche per il personale non direttamente addetto alla manipolazione o distribuzione di alimenti e bevande, che presta la propria opera nell'ambito dell'esercizio commerciale o della mensa (personale addetto al trasporto, alla pulizia di suppellettili, etc.).

L'accertamento delle violazioni di cui all'art. 5, DPR n. 283/62 (presenza microrganismi aventi carica eccessiva) richiede l'esecuzione di opportuni esami di laboratorio da effettuarsi da parte della competente USL. in prima istanza, e presso l'Istituto superiore di sanità, in sede di revisione; qualora gli alimenti presentino evidenti segni esteriori di non commestibilità viene ritenuto sufficiente il semplice accertamento obiettivo da parte degli Organi sanitari di controllo.

Art. I/O-7 - Tipologie assenze e permessi.

PERMESSI

Ai lavoratori che ne fanno richiesta e per giustificati motivi possono essere accordati brevi permessi, con facoltà per il datore di lavoro di non corrispondere la retribuzione per il tempo di assenza dal lavoro.

Tutte le assenze devono essere giustificate entro il giorno successivo a quello dell'inizio della assenza stessa, salvo caso di impedimento giustificato.

L'assenza ingiustificata può essere punita con una multa variabile dal 5% al 20% della retribuzione corrispondente alle ore non lavorate.

L'importo della multa non potrà mai superare 2 ore della retribuzione base. Se l'assenza ingiustificata continua per 3 giorni consecutivi o ripetendosi per 3 volte in un anno nel giorno seguente la festività ovvero ripetendosi per 5 volte nel periodo di un anno, il lavoratore può essere licenziato per giusta causa).

Durante le ore di lavoro l'operaio non può lasciare l'impresa senza regolare autorizzazione.

Il datore di lavoro ha facoltà di far controllare l'infermità da parte degli Istituti previdenziali competenti.

Il controllo delle assenze per malattia, fermo restando il rispetto dell'art. 5 legge n. 300/70, è disciplinato come segue: il lavoratore assente per malattia è tenuto a trovarsi nel proprio domicilio disponibile per le visite di controllo dalle ore 9 alle 11 e dalle ore 15 alle 17 o in quelle diverse fasce orarie stabilite da disposizioni legislative o amministrative.

Ogni mutamento di domicilio del lavoratore dovrà essere dallo stesso comunicato tempestivamente alla impresa.

Sono fatte salve le eventuali comprovate necessità di assentarsi dal domicilio per visite, prestazioni e accertamenti specialistici per le visite di controllo, delle quali il lavoratore darà preventiva informazione alla impresa, nonché comprovate cause di forza maggiore.

Qualora il lavoratore risulti assente alla visita di controllo senza giustificato motivo decade dal diritto al trattamento economico dovuto dalla impresa e dalla Edile Cassa Autonoma per 1 intero per i primi 8 giorni e nella misura della metà per l'ulteriore periodo, esclusi quello di ricovero ospedaliero o già accertati da precedente visita di controllo, e sarà considerato assente ingiustificato.

Art. I/O-8 - Diritto alla formazione professionale e allo studio.

Per aumentare il livello culturale e professionale dei lavoratori edili il datore di lavoro concederà permessi retribuiti ai lavoratori non in prova che intendono frequentare corsi di studio compresi nell'ordinamento scolastico e svolti presso istituti pubblici o legalmente riconosciuti.

I corsi suddetti non potranno avere una durata inferiore a 300 ore di insegnamento effettivo.

Il lavoratore potrà richiedere e usufruire di permessi retribuiti per un massimo di 150 ore in un triennio, utilizzabili anche in un solo anno.

La norma suddetta si applica alle imprese, artigiani con almeno 8 dipendenti con esclusione dal computo degli apprendisti soggetti all'obbligo di frequenza dei corsi professionali della legge n. 25 del 19.1.55.

Il lavoratore dovrà presentare richiesta scritta al datore di lavoro, almeno 20 giorni prima dell'inizio del corso, specificando il tipo di corso, la durata e la struttura organizzatrice.

Il lavoratore dovrà fornire al datore di lavoro tutta la documentazione necessaria a comprovare la frequenza del corso e le ore da lui effettivamente frequentate.

L'esito positivo del corso, nel caso di esami, è indispensabile per richiesta di partecipazione ad altri corsi.

ENTE DI FORMAZIONE EDILE INTERREGIONALE
E ORGANISMI PARITETICI PER LA PREVENZIONE INFORTUNI

PREMESSA

Le parti contraenti concordano sulla importanza fondamentale della formazione professionale dei lavoratori del settore edilizio al fine di contribuire sia ad un miglioramento qualitativo delle condizioni di lavoro oltre ad un aumento delle capacità produttive e professionali delle imprese, artigiani e cooperative.

A tal fine si costituiranno Enti Paritetici per la formazione e l'addestramento professionale nel settore delle costruzioni denominati "EFEI (Ente Scuola di Formazione Professionale della Edile Cassa)".

Obiettivo generale dell'Ente scuola è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore delle costruzioni, impiantistica, recupero di edilizia urbana, innovazioni tecnologiche e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti.

A livello territoriale saranno operativi gli Uffici provinciali dell'EFEI, abbinati agli uffici della Edile Cassa operanti per provincia, i quali avranno una propria organizzazione funzionale e gestionale.

Nell'ambito degli obiettivi e per gli scopi dell'Ente paritetico bilaterale, relativamente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili, le strutture provinciali costituiranno, su segnalazione paritetica delle Associazioni imprenditoriali e Organizzazioni sindacali territoriali, un Organismo Paritetico Provinciale (OPP) con compiti di prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili.

Gli OPP, formati da un minimo di 6 a un massimo di 12 componenti designati pariteticamente dalle Parti, in simbiosi con le strutture provinciali dell'EFEI-Ente Scuola, avranno funzione di orientamento e di promozione di iniziative formative nei confronti dei lavoratori e dei datori di lavoro relativamente alla prevenzione e salute nei luoghi di lavoro e in particolare nei cantieri temporanei e mobili (D.lgs. n. 626/94). Tali OPP sono inoltre prima istanza di riferimento in merito a controversie sorte sulla applicazione dei diritti di rappresentanza, informazione e formazione (art. 20, D.lgs. n. 626/94).

Gli OPP si adopereranno, con iniziative di promozione e sollecitazione in collaborazione diretta con le strutture provinciali EFEI, affinché le imprese e i datori di lavoro assicurino, nel loro interesse e dei lavoratori, una formazione

sufficiente e adeguata in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento ai propri posti di lavoro e alle specifiche mansioni svolte.

La formazione deve avvenire in occasione:

- (a) della assunzione;
- (b) del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- (c) della introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

I lavoratori incaricati della attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione della emergenza devono essere adeguatamente formati (4, 8, 12 ore).

La formazione dei lavoratori e quella dei loro rappresentanti deve avvenire, in collaborazione con gli OPP (art. 20, D.lgs. n. 626/94), durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri economici a carico dei lavoratori.

Gli OPP, in collaborazione con gli Enti Scuola EFEI, a livello provinciale, si faranno promotori della organizzazione di corsi per datori di lavoro e imprese, lavoratori e RLS (D.lgs. n. 626/94).

Gli OPP avranno un ruolo importante e di sostegno alla contrattazione territoriale per la prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili.

ENTE DI FORMAZIONE EDILE INTERREGIONALE (EFEI)

Obiettivo generale degli Enti scuola EFEI è la promozione, l'attuazione e il coordinamento su scala regionale delle iniziative di formazione, addestramento, qualificazione e riqualificazione professionale nel settore tecnologico e tutte le attività affini e connesse ai suddetti comparti.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'EFEI:

- (a) attua le iniziative decise congiuntamente tra le parti sociali costituenti, in materia di formazione professionale in un quadro di politica attiva del lavoro nel settore delle costruzioni;
- (b) promuove e coordina, nell'ambito delle iniziative di formazione professionale, la preparazione antinfortunistica dei lavoratori, dei quadri tecnici, dei datori di lavoro e degli imprenditori associati;
- (c) è strumento ampio di promozione del lavoro nel settore delle costruzioni, in ciò rivolgendosi non solo ai lavoratori

occupati, ma anche a coloro, in particolare ai giovani, in cerca di occupazione qualificata sia in campo operaio che tecnico e impiegatizio. In tale contesto l'EFEI può operare centralmente e perifericamente in accordo diretto con le Autorità Pubbliche, gli Enti, gli Organismi territorialmente competenti;

- (d) promuove e cura i rapporti generali con le diverse Istituzioni nazionali, internazionali compresa la CEE per quel che attiene i programmi formativi;
- (e) raccoglie ed elabora i dati, le notizie, gli elementi che possano comunque interessare la formazione professionale, redige i programmi, pubblicazioni periodiche a carattere divulgativo e tecnico, promuove convegni e incontri per lo studio dei problemi interessanti l'istruzione e la formazione professionale;
- (f) promuove in proprio e/o in committenza studi di ricerca volti a migliorare lo stato di conoscenza delle necessità formative nel comparto, in riferimento alle evoluzioni produttive, alle esigenze di qualificazione e crescita professionale degli addetti.

Il Consiglio di amministrazione è nominato in misura paritetica dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali costituenti l'EFEI.

Il Consiglio di amministrazione è costituito da un minimo di 9 a un massimo di 21 membri.

Il Consiglio di amministrazione delibera con il voto favorevole della maggioranza dei componenti.

Ciascun componente ha diritto a 1 voto. Le riunioni del Consiglio di amministrazione sono regolarmente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti.

I membri del Consiglio di amministrazione durano in carica un biennio e possono essere confermati. I membri del Consiglio nominati restano in carica fino alla scadenza del biennio salvo eventuali dimissioni o indegnità comportamentale nei confronti dell'EFEI. In tal caso l'Associazione di appartenenza provvederà alla indicazione del sostituto che manterrà la carica fino alla scadenza del biennio originario. Il Consiglio di amministrazione su designazione delle parti costituenti elegge tra i propri membri un presidente e un vice presidente.

Il Consiglio di amministrazione si riunisce tutte le volte che il presidente, o chi ne fa le veci, lo ritenga opportuno, oppure quando ne sia fatta richiesta al presidente da almeno 1/3 dei membri.

Il Consiglio di amministrazione è investito dai più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Ente senza

eccezioni di sorta. Il Consiglio di amministrazione ha facoltà di procedere ad acquisti, permuta e alienazioni mobiliari e immobiliari, di fare qualsiasi operazione presso le Banche, l'Istituto di Emissione e ogni altro ufficio pubblico o privato.

Il Consiglio di amministrazione può entro i limiti di legge delegare tutti o parte delle proprie attribuzioni e poteri al presidente e/o al vice presidente, determinando il contenuto della delega.

Il Comitato di Presidenza è costituito dal presidente e dal vice presidente. Il presidente dalle Organizzazioni imprenditoriali, il vice presidente dalle Organizzazioni dei lavoratori.

Spetta al Comitato di Presidenza predisporre la convocazione e i lavori di qualsiasi istanza organizzativa dell'Ente.

Qualsiasi atto concernente l'attività economica, finanziaria e amministrativa (prelievo, erogazione e movimento dei fondi) deve essere effettuato con firma abbinata dal presidente e dal vice presidente.

Per l'espletamento delle attività tecniche e operative funzionali al perseguimento di ruolo dell'EFEI e del raggiungimento dello scopo sociale l'EFEI potrà dotarsi di una struttura adeguata al perseguimento dei suoi scopi e rappresentativa di tutte le parti costituenti.

Il direttore è nominato dal Consiglio di amministrazione all'infuori dei suoi componenti.

Il direttore provvede, sotto la vigilanza del presidente e del vice presidente, alla organizzazione e alla descrizione dell'Ente di Formazione professionale.

Le attribuzioni e l'eventuale compenso del direttore sono stabiliti dal Consiglio di amministrazione.

Il direttore partecipa alle riunioni del Consiglio di amministrazione.

Le entrate dell'Ente sono costituite:

- (a) dai contributi e dalle sovvenzioni pubbliche ad esso spettanti in rapporto alla sua attività istituzionale;
- (b) da ogni altra somma che venga devoluta all'Ente e dalle somme incassate per atti di liberalità a qualsiasi titolo;
- (c) dagli eventuali finanziamenti, contributi, erogazioni a diverso titolo e sopravvenienze attive provenienti da Organismi, pubblici e privati, inerenti l'attività oggetto dello scopo sociale dell'EFEI.

Le entrate dell'Ente sono gestite dal Consiglio di amministrazione, il quale entro 4 mesi dalla scadenza dell'esercizio finanziario predispone e approva il bilancio dell'Ente, stato patrimoniale, conto economico e Relazione del Consiglio di amministrazione.

I revisori dei conti, che costituiscono il Collegio, esercitano le attribuzioni e hanno i poteri di cui agli artt. 2403, 2404, 2407 CC in quanto applicabili e sono obbligati a riferire al Consiglio di amministrazione le eventuali irregolarità riscontrate durante l'espletamento delle loro funzioni.

Il Collegio dei revisori esamina il bilancio consuntivo dell'EFEI per controllarne la corrispondenza alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Esso si riunisce ordinariamente una volta ogni 3 mesi e ogni qualvolta il Presidente dei revisori dei conti lo ritenga opportuno.

Esso è costituito da 3 componenti effettivi e da 2 supplenti.

Un componente effettivo verrà designato di comune accordo e assumerà la carica di presidente.

Due componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti del cartello imprenditoriale.

Due componenti (1 effettivo e 1 supplente) saranno nominati dai rappresentanti delle Organizzazioni sindacali.

Le attività di formazione saranno indirizzate a:

- giovani disoccupati o inoccupati da avviare al lavoro nel settore edilizio;
- lavoratori e personale dipendente da imprese;
- lavoratrici per un inserimento nel settore edilizio;
- lavoratori del settore edilizio, posti in mobilità e utilizzati in LSU;
- lavoratori disoccupati e inoccupati del settore edilizio.

I partecipanti ai corsi di formazione, dopo aver superato con esito favorevole esame finale, avranno diritto al rilascio di attestato con indicazione del corso frequentato.

Il finanziamento degli Enti di formazione EFEI e degli OPP avverrà con un contributo a carico delle imprese definito territorialmente e in misura compresa tra lo 0,2% e l'1% calcolato sugli elementi della retribuzione e versato con modalità definite dalle Organizzazioni territoriali.

Gli Enti di formazione e gli OPP si attiveranno per elaborare convenzioni e programmi didattici per corsi di formazione nel settore edile finanziati da Comuni, Province regionali, Regioni, ASL, FSE, Ordini professionali ed Enti Istituzionali vari.

Art. I/0-9 - Regole per gli apprendisti, lavoro part-time e interinale, contratti di formazione e lavoro.

APPRENDISTATO

L'apprendistato è uno speciale rapporto di lavoro, in forza del quale l'imprenditore è obbligato a impartire o a far impartire nella sua impresa all'apprendista assunto alle sue dipendenze l'insegnamento necessario perché possa conseguire la capacità tecnica per diventare lavoratore qualificato utilizzandone l'opera nella impresa medesima.

Il numero di apprendisti non può essere superiore a quello dei lavoratori qualificati e specializzati in servizio.

Il datore di lavoro che non ha alle sue dipendenze lavoratori qualificati e specializzati, o se ne ha meno di 3, può assumere apprendisti in numero non superiore a 3.

Il datore di lavoro che ha meno di 3 dipendenti o non ne ha affatto, non può assumere più di 3 apprendisti.

Per le aziende artigiane edili i limiti stabiliti sono di 5 dipendenti e 9 apprendisti. Ai fini del calcolo dei limiti sopraindicati non si computano:

- per un periodo di 2 anni gli apprendisti passati in qualifica ai sensi della legge n. 25/55 e mantenuti in servizio dalla stessa impresa artigiana;
- i lavoratori a domicilio sempre che non superino 1/3 dei dipendenti non apprendisti occupati presso l'impresa artigiana;
- i portatori di handicap, fisici, psichici o sensoriali.

Vengono invece computati:

- i dipendenti, esclusi quelli indicati precedentemente, qualunque sia l'attività svolta;
- i soci, tranne uno, che svolgono il prevalente lavoro personale nella impresa;
- i familiari dell'imprenditore (o dei soci) che svolgono il loro lavoro prevalentemente nella impresa;
- i lavoratori a tempo parziale, in proporzione all'orario svolto, riferito alle ore lavorative ordinarie effettuate nelle aziende,

con arrotondamento alla unità della frazione di orario superiore alla metà di quello normale.

Possono essere assunti per apprendistato tutti i giovani di età tra i 16 e i 24 anni privi della qualificazione professionale oggetto del rapporto di apprendistato. Nei territori di Campania, Basilicata, Puglia, Calabria, Sicilia e Sardegna l'età massima è elevata a 26 anni. Per i portatori di handicap i limiti suddetti sono elevati di 2 anni.

Per assumere un apprendista occorre essere preventivamente in possesso della autorizzazione dell'Ispettorato del lavoro ed è necessario far sottoporre l'apprendista da assumere a visita sanitaria.

Le Aziende artigiane possono assumere gli apprendisti direttamente con l'obbligo di comunicazione all'Ufficio di collocamento entro 10 giorni.

Per l'assunzione in prova valgono le norme di cui agli artt. 0-2 e 1-2.

Il periodo di prova sarà di 1 mese e durante tale periodo ciascuna delle parti contraenti potrà risolvere il rapporto di lavoro senza l'obbligo del preavviso o di indennità sostitutiva con il solo pagamento all'apprendista delle ore di lavoro effettivamente prestate.

Se l'apprendista ha effettuato servizio presso altre imprese allora i periodi si cumulano ai fini della durata e delle misure della retribuzione, solo se non separati da interruzioni di 1 anno e purché si riferiscano alle stesse attività lavorative. Per ottenere il cumulo l'apprendista deve presentare al datore di lavoro idonea documentazione giustificativa.

Il datore di lavoro, oltre alla normale registrazione sul libretto di lavoro, rilascerà un certificato che attesti i periodi di apprendistato compiuti e le attività lavorative effettuate.

Per gli apprendisti lavoratori il periodo di apprendistato è fissato in 36 mesi e il trattamento economico non può essere inferiore alle sotto indicate percentuali della retribuzione calcolata su minimo di paga base, indennità di contingenza ed elemento economico provinciale spettante alla categoria dei lavoratori qualificati:

1° semestre	60%
2° semestre	65%
3° semestre	70%
4° semestre	75%
5° semestre	80%
6° semestre	85%

L'apprendistato per gli impiegati è di anni 1 e il trattamento economico non può essere inferiore al 60% della retribuzione calcolata sul minimo di stipendio, indennità di contingenza e premio di produzione spettanti agli impiegati di III categoria.

Le ore di insegnamento complementare (art. 10, legge n. 25/55) si effettueranno di norma presso gli Enti Scuola EFEI e sono in numero di 4 ore settimanali da effettuarsi anche in orari diversi dalla normale attività.

L'orario di lavoro degli apprendisti è di 40 ore settimanali (comprese le ore per l'insegnamento complementare).

Agli apprendisti lavoratori e impiegati si applicano le norme di cui agli artt. 0-4 e 1-3.

Per il trattamento economico degli apprendisti per assenza per malattia, infortunio e malattia professionale si fa riferimento agli artt. 0-18 e I-11.

Finito il periodo di apprendistato, previa prova d'idoneità ai sensi delle norme di legge, all'apprendista viene attribuita la categoria professionale per la quale ha effettuato l'apprendistato.

LAVORO PART-TIME E INTERINALE

Il lavoro part-time è quella attività ad orario inferiore rispetto a quello ordinario o per periodo predeterminato nel corso della settimana, del mese o dell'anno.

Il contratto di lavoro part-time deve stipularsi per iscritto: in esso devono essere indicate le mansioni, la distribuzione dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese, all'anno.

Il datore di lavoro è tenuto ad inviare copia del contratto all'Ispettorato del lavoro competente per territorio entro 30 giorni.

Sono definiti come:

- part-time orizzontale il lavoro prestato durante tutta la settimana ma ad orario inferiore a quello normale;
- part-time verticale il lavoro prestato ad orario "pieno" ma solo in alcuni giorni della settimana, del mese o dell'anno.

I lavoratori disponibili a svolgere lavoro part-time devono risultare iscritti in apposite liste di collocamento.

Al fine della riserva del 12% (art. 25, legge n. 223/91) i lavoratori a part-time sono computati in relazione all'orario svolto, riferito alle ore lavorative ordinarie effettuate.

Le parti contraenti ritengono che in relazione alla particolarità del settore edilizio il lavoro interinale possa essere utilizzato dai datori di lavoro, sempre rispettando la normativa vigente in materia, per utilizzazione di qualifiche altamente professionali.

CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO (CFL)

Nei CFL il datore ha l'obbligo di corrispondere il corrispettivo per la prestazione lavorativa e di formare il giovane. Il CFL è ritenuto dalle parti contraenti un ottimo strumento legislativo per facilitare e incrementare l'accesso dei giovani nel settore edilizio.

I datori di lavoro potranno assumere con CFL soggetti già iscritti nelle liste di collocamento di età compresa tra 16 e 32 anni.

Le tipologie previste per i CFL sono:

A) CFL mirato alla:

- (1) acquisizione di professionalità intermedia
- (2) acquisizione di professionalità elevata

B) CFL mirato ad agevolare l'inserimento professionale mediante una esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e produttivo.

I CFL di cui alla lett. A) non possono avere una durata superiore a 24 mesi, quelli della lett. B) a 12 mesi ed entrambi rinnovabili.

Il contratto va stipulato per iscritto e una copia va consegnata al lavoratore unitamente al progetto di formazione, dal quale deve risultare la durata complessiva del contratto. La mancanza della forma scritta produce la nullità parziale del CFL con conseguente trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Per poter ricorrere ad assunzioni con CFL il datore di lavoro non deve avere in atto sospensioni dal lavoro e non deve, nei 12 mesi precedenti, avere proceduto a licenziamenti collettivi. Inoltre al momento della richiesta di avviamento il datore di lavoro deve aver mantenuto in servizio almeno il 60% dei lavoratori in cui il CFL sia scaduto nei 24 mesi precedenti (non si computano tuttavia i lavoratori dimessi, quelli licenziati per giusta causa e quelli che non abbiano accettato la conversione del contratto a tempo indeterminato).

I contratti di cui alla lett. A) devono prevedere, rispettivamente, una formazione di almeno 80 e 130 ore, da effettuarsi sul luogo di lavoro. Per i contratti di cui alla lett. B) invece la formazione minima è di 20 ore e deve riguardare la disciplina del rapporto di lavoro, l'organizzazione del lavoro la prevenzione ambientale e antinfortunistica.

Le parti sociali rimarcano la volontà reciproca di utilizzare al meglio l'istituto dei CFL e dopo il deposito del presente CCNL al Ministero del lavoro e della previdenza sociale chiederanno l'esonero della procedura di approvazione da parte della competente Autorità Pubblica (CRI) in attuazione da quanto disposto dal DL n. 108/91 convertito nella legge n. 169/91.

I progetti di formazione e lavoro definiti dalle parti contraenti a livello territoriale verranno depositati presso gli Uffici Provinciali e Regionali del lavoro e della previdenza sociale per ottenere il rilascio alle imprese associate alla parte datoriale della autorizzazione all'avviamento al lavoro da parte degli Uffici Circostrizionali per l'Impiego territorialmente competenti.

Il contratto mirato alla acquisizione di professionalità intermedie (A-1) viene consentito per il conseguimento delle professionalità del 2° livello e avrà durata di 24 mesi con previsione di una formazione teorica di 130 ore da effettuarsi in luogo della prestazione lavorativa.

Il contratto di tipo A)-2 per acquisizione di professionalità elevate viene consentito per il conseguimento delle professionalità corrispondenti ai livelli 3 e 4 e avrà una durata di 24 mesi prevedendo una formazione teorica di 80 ore da effettuarsi in luogo della prestazione lavorativa.

Il contratto di tipo B) avrà durata massima di 12 mesi con formazione teorica di 20 ore da effettuarsi in luogo della prestazione lavorativa ed è consentito per conseguire le qualifiche del livello 5 del presente contratto.

La formazione di carattere teorico-pratica sarà effettuata dal personale qualificato o dal datore di lavoro dai propri familiari collaboratori.

Ai lavoratori assunti con CFL sarà assicurato il trattamento economico e normativo di cui al presente CCNL.

Nei casi di assenza con diritto di conservazione del posto di lavoro, al lavoratore assunto con CFL spetterà il trattamento economico previsto dalle norme di legge. I principali vantaggi derivanti dalla stipulazione del CFL sono:

- contribuzione ridotta: per le imprese artigiane e per quelle che operano nelle aree depresse i contributi sono dovuti nella misura

prevista per gli apprendisti. Per tutte le altre imprese è previsto uno sgravio del 25%.

Va precisato che queste agevolazioni contributive sono concesse per i CFL mirati alla acquisizione di professionalità intermedie ed elevate.

Per l'altra tipologia i medesimi benefici trovano applicazione subordinatamente e successivamente alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per una durata pari a quella del CFL e relativamente alla retribuzione corrisposta durante il periodo di formazione;

- contratto a tempo determinato
- richiesta nominativa

Le Organizzazioni territoriali aderenti alle Associazioni nazionali contraenti metteranno a disposizione dei datori di lavoro associati la modulistica di presentazione dei progetti di formazione e lavoro.

CONTRATTI DI INSERIMENTO

Il contratto di inserimento è diretto a realizzare mediante un progetto individuale di adattamento delle competenze professionali del lavoratore ad un determinato contesto lavorativo per il reinserimento nel mercato del lavoro come previsto dalle vigenti leggi.

I lavoratori portatori di handicap ed extracomunitari e non del caso di assunzione sia a tempo determinato o indeterminato viene applicato il presente CCNL tenuto conto delle leggi vigenti.

CONTRATTI DI RIALLINEAMENTO

Per quanto riguarda i contratti di riallineamento vengono recepite dal presente CCNL le norme vigenti.

LEGGE BIAGI

Per quanto riguarda le innovazioni introdotte dalla legge Biagi vengono recepite interamente dal presente CCNL

Art. I/0-10 - Passaggio da operaio ad impiegato.

Il passaggio dell'operaio alla categoria impiegatizia nella stessa impresa non costituisce di per sé motivo per la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'anzianità di servizio maturata nella categoria operaia è utile ai soli effetti del preavviso e del trattamento economico di cui al TFR.

Art. I/0-11 - Diritti sindacali, definizione delle controversie; provvedimenti disciplinari, cessione e trasformazione di azienda: assemblee.

Sono riconosciute, a titolo di diritto di assemblea, 10 ore annue di permessi retribuiti per ogni lavoratore dipendente, da usufruirsi collettivamente.

Le ore di permesso sono da considerarsi nell'ambito dell'orario di lavoro e le assemblee si terranno all'inizio o alla fine dello stesso.

L'assemblea si svolge di norma fuori dei locali della impresa; in presenza di locali idonei può svolgersi anche all'interno, previo accordi tra i datori di lavoro e lavoratori dipendenti.

La richiesta di convocazione di assemblea sarà presentata al datore di lavoro con preavviso di 48 ore riducibili a 24 ore in caso di urgenza, con l'indicazione specifica dell'orario di svolgimento.

RAPPRESENTANZE SINDACALI

RSA possono essere costituite ad iniziativa dei lavoratori in ogni unità produttiva, nell'ambito delle associazioni nell'unità produttiva.

TUTELA DEI LICENZIAMENTI INDIVIDUALI

Con lo scopo preciso di tutelare il diritto al lavoro e per assicurare ai lavoratori l'esercizio delle libertà sindacali, si afferma categoricamente che sono nulli i licenziamenti determinati da motivi di fede religiosa, di credo politico, di appartenenza a un sindacato.

Le parti firmatarie del presente CCNL, per definire un corretto rapporto, si danno le seguenti regole per evitare e risolvere eventuali controversie che dovessero sorgere con riferimento a licenziamenti individuali.

1)I licenziamenti dei lavoratori in prova e non ai sensi delle norme previste dal CCNL potranno aver luogo in qualsiasi giorno

della settimana con i periodi di preavviso previsti dal presente CCNL.

2)La decorrenza del licenziamento, effettuato ai sensi dell'art. 2118 CC, sarà comunicato per iscritto al lavoratore a mezzo raccomandata a/r o raccomandata a mano. La data della comunicazione deve risultare dall'avviso di ricevimento o, in caso di raccomandata a mano, da ricevuta datata, direttamente sottoscritta dal lavoratore.

3)Fermo restando la decorrenza del licenziamento e l'efficacia del provvedimento, l'Organizzazione sindacale firmataria del presente CCNL, su istanza del lavoratore licenziato, potrà fare richiesta, entro e non oltre 8 giorni lavorativi dalla data di ricevuta comunicazione del provvedimento stesso di cui al punto 2), un incontro a livello di Organizzazioni sindacali provinciali per un tentativo di conciliazione che dovrà essere espletato entro 30 giorni dalla data di ricevuta comunicazione.

4)In caso di mancato accordo, entro 8 giorni lavorativi dall'avvenuto espletamento del tentativo di conciliazione di cui al punto 3), su richiesta di una delle Parti, le Organizzazioni di cui sopra potranno procedere a un nuovo tentativo di conciliazione che sarà effettuato con l'assistenza tecnica del direttore dell'Ufficio provinciale del lavoro o di un suo delegato.

Dette procedure dovranno esaurirsi entro 50 giorni dalla data di licenziamento.

Il risultato dei tentativi sarà comunicato alle parti interessate dalle rispettive Organizzazioni sindacali, qualora queste abbiano individuato di comune accordo una soluzione da proporre per l'eventuale adesione delle Parti stesse.

In caso di accordo delle Parti (datore di lavoro e lavoratore) sarà redatto processo verbale ai sensi dell'art. 411 CPC.

La procedura conciliativa è esaurita con il secondo tentativo di conciliazione. L'impegno delle Organizzazioni sindacali si considera come sopra esaurito.

5)La presente normativa si applica ai datori di lavoro che abbiano almeno 8 dipendenti.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In materia di sanzioni disciplinari l'art. 7, legge n. 300/70, ha introdotto rigide norme procedurali la cui inosservanza può comportare l'annullamento dei provvedimenti disciplinari, anche se nella sostanza giustificati. Le procedure da seguire sono:

(1)pubblicità preventiva: le norme disciplinari relative alle infrazioni in relazione alle quali ciascuna di esse può essere applicata e alle procedure di contestazione delle stesse devono

essere portate alla conoscenza dei lavoratori mediante affissione in luogo accessibile a tutti;

- (2) contestazione: in caso di comportamento non consono ai doveri del lavoratore, il datore di lavoro dovrà anzitutto contestare per iscritto e tempestivamente il fatto al lavoratore, a mezzo di lettera raccomandata a/r o lettera a mano controfirmata per ricevuta;
- (3) contraddittorio con il lavoratore: il lavoratore ha diritto di essere sentito a sua difesa, assistito, se lo vuole, da un rappresentante della Organizzazione sindacale dei lavoratori firmataria del presente contratto a cui è aderente o ha dato mandato;
- (4) adozione del provvedimento: dopo 5 giorni dalla data di ricevimento della lettera di contestazione e se le giustificazioni eventualmente addotte non vengono ritenute sufficienti, il datore può adottare il provvedimento disciplinare, dandone comunicazione al lavoratore a mezzo definito al punto 3);
- (5) applicazione della sanzione: per quanto concerne i provvedimenti più gravi del rimprovero scritto essi saranno applicati non prima di 20 giorni dalla relativa comunicazione, per dare la possibilità al lavoratore di promuovere la costituzione del Collegio di conciliazione e arbitrato di cui al comma 6), art. 7, legge n. 300/70. Le infrazioni al presente contratto e alle relative norme saranno punite:

- (A) con richiamo verbale
- (B) con ammonizione scritta
- (C) con una multa fino al massimo di 2 ore di retribuzione
- (D) con la sospensione fino a un massimo di 2 giorni
- (E) con il licenziamento per mancanze

I proventi delle multe e le trattenute che non rappresentino risarcimento di danno dovranno essere versati alla Edile Cassa Autonoma.

Le ammonizioni, le multe, le sospensioni saranno inflitte al lavoratore che:

- abbandoni il posto di lavoro senza giustificato motivo;
- non si presenti al lavoro o si presenti in ritardo senza giustificato motivo;
- ritardi l'inizio del lavoro o lo sospenda o ne anticipi la sospensione;
- non esegua il lavoro secondo le istruzioni avute oppure lo esegua con negligenza;
- arrechi danno per disattenzione al materiale di officina o al materiale di lavorazione od occulti scarti di lavorazione;
- sia trovato addormentato;
- introduca nei locali della impresa bevande alcoliche senza regolare permesso;
- si presenti o si trovi in stato di ubriachezza;

- in qualsiasi altro modo trasgredisca alle disposizioni del presente contratto di lavoro e alle direttive della impresa o rechi pregiudizio alla disciplina, alla morale, all'igiene e alla sicurezza del lavoro.

Nei casi di maggiore gravità o recidiva, verrà inflitta la sospensione.

(F) Il datore di lavoro potrà procedere al licenziamento del lavoratore senza preavviso nei seguenti casi:

- insubordinazione non lieve verso i superiori;
- reati per i quali siano intervenute condanne penali passate in giudicato o comunque, data la loro natura, si renda per essi impossibile la prosecuzione del rapporto di lavoro;
- rissa nell'interno della impresa, furto, frode e danneggiamenti volontari o con colpa di materiali della impresa o di materiali di lavorazione;
- trafugamento di disegni, di utensili o di altri oggetti di proprietà della impresa;
- lavori fuori della impresa in concorrenza con la stessa;
- lavorazione e costruzione nell'interno dell'impresa senza autorizzazione di oggetti per proprio uso o per conto terzi;
- assenza ingiustificata per 3 giorni di seguito o per 3 volte in uno dei giorni successivi al festivo nel periodo di 1 anno;
- recidività in una qualunque delle mancanze che abbia dato luogo a 2 sospensioni nell'anno precedente;
- assenza ingiustificata per 5 volte nel periodo di 1 anno.

Indipendentemente dai provvedimenti di cui sopra in caso di danneggiamenti volontari o per colpa grave o di furto, il lavoratore sarà tenuto al risarcimento dei danni.

CESSIONE IMPRESA

La cessione, il trapasso e la trasformazione in qualsiasi modo della impresa non risolvono di per sé il rapporto di lavoro e il personale ad essa addetto conserva i suoi diritti, nei confronti del nuovo titolare.

In caso di fallimento o di cessazione della impresa, seguiti dal licenziamento del lavoratore, questi avrà diritto alla indennità di anzianità e a quanto altro gli compete in base al presente contratto.

Art. I/0 - 12 - Licenziamenti.

La normativa vigente in materia è regolata dalla legge 15.7.66 n. 604, modificata dall'art. 18, legge 20.5.70 n. 300 e dalla legge 11.5.90 n. 108. Il datore di lavoro può procedere al licenziamento del dipendente:

- (A) per riduzione di personale;
- (B) per giustificato motivo (con preavviso ai sensi dell'art. 3, legge 15.7.66 n. 604), che sottende un grave inadempimento degli obblighi contrattuali ovvero per ragioni inerenti alla attività produttiva, alla organizzazione del lavoro e al regolare funzionamento di essa;
- (C) per giusta causa senza preavviso nei casi che non consentono la prosecuzione nemmeno provvisoria del rapporto di lavoro quali, ad esempio, quelli indicati sul presente punto C).

Se il lavoratore sia incorso in una delle mancanze di cui da presente punto C), il datore di lavoro potrà disporre la sospensione cautelare non disciplinare del lavoratore con effetto immediato per un periodo non superiore a 8 giorni. Nel caso in cui l'impresa decida di procedere al licenziamento, lo stesso avrà effetto dal momento nel quale ha avuto inizio la sospensione.

I casi di cui ai precedenti 2 commi sono i seguenti:

- (1) insubordinazione o gravi offese verso i diretti superiori;
- (2) furto, frode, danneggiamenti volontari o od altri reati per i quali, data la loro natura, si renda incompatibile la prosecuzione anche provvisoria del rapporto di lavoro;
- (3) qualsiasi atto di natura colposa che possa pregiudicare la stabilità delle opere anche provvisorie, la sicurezza e la salute nel cantiere, costituisca danneggiamento alle opere, agli impianti, alle attrezzature o ai materiali e altro;
- (4) trafugamento di disegni, utensili o di altri oggetti di proprietà del committente;
- (5) allontanamento senza giustificato motivo del posto da parte del
- (6) rissa nei luoghi di lavoro o gravi offese verso i colleghi di lavoro;
- (7) assenza ingiustificata di cui all'art. I/0-7;
- (8) recidività in una qualunque delle mancanze che abbia dato luogo a 2 sospensioni nell'anno precedente.

Art. I/0-13 - Fondo di previdenza complementare.

Le Parti si ritengono d'accordo nel definire e istituire un sistema di previdenza complementare per il settore edile. Per attuare quanto prima detto sono concordi nell'istituire, entro 90 giorni dalla stipula del presente contratto, una Commissione paritetica di esperti onde definire un progetto globale di previdenza complementare per impiegati e operai edili.

Nell'ambito del progetto globale di previdenza saranno valutate e armonizzate le regole che definiscono i trattamenti, gestiti da Edile Casse Autonome, relativamente all'anzianità edil-professionale normale e straordinaria.

Art. I/0-14 - Disposizioni generali.

Per quanto non previsto dal presente contratto valgono le disposizioni di legge vigenti.

I lavoratori devono, inoltre, osservare le eventuali disposizioni stabilite dal datore di lavoro sempre che queste non modifichino e non siano in contrasto con quelle di legge e del presente contratto.

Art. I/0-15 - Divieto di riproduzione e condizioni di stampa.

E' vietata la riproduzione parziale o totale, senza preventiva autorizzazione congiunta delle Parti, del presente CCNL.

Le parti stipulanti hanno l'esclusiva di stampa che potrà essere concessa con accordo di tutte le parti contraenti.

Art 1/0-16 - Decorrenza e durata contratto.

Il presente contratto entra in vigore il 16 aprile 2008 e scade il 16 aprile 2012 per la parte normativa mentre per la parte economica il 31 dicembre 2009.

Il presente contratto continuerà a produrre i suoi effetti anche dopo la scadenza, fino alla data decorrenza del successivo accordo di rinnovo.

ELENCO DEGLI ALLEGATI

I sotto indicati allegati fanno parte integrante del presente contratto.

Tabella A):

Tabella dei minimi di paga base oraria e aumenti retributivi - piccola e media industria e imprese edili, artigiani edili e affini, del settore edilizio;

Tabella A1):

Tabella dei minimi stipendi mensili - piccola e media industria e imprese edili, artigiani edili e affini, del settore edilizio;

Tabella B):

Tabella dei minimi di paga base oraria - Cooperative del settore edilizio;

Tabella B1):

Tabella dei minimi stipendi mensili - Cooperative del settore edilizio; Tabella contingenza operai e impiegati;

Tabella C) e C1):

Tabella contingenza operai e impiegati - piccola e media industria imprese edili, artigiani edili e affini, del settore edilizio;

Tabella D) e D1):

Tabella contingenza operai e impiegati - Cooperative del settore edilizio;

Tabella E):

Aumenti retributivi - Piccola e media industria e imprese edili, artigiani edili e affini, del settore edilizio;

Tabella E1):

Aumenti retributivi - Cooperative del settore edilizio;

Allegato 1):

Protocollo di intesa tra le Parti per la costituzione Enti Bilaterali, Definizione regolamenti e accordi vari:

Allegato 1/A):

Edili Casse Autonome - Statuto tipo;

Allegato 1/B):

Regolamento per anzianità edil-professionale normale e straordinaria;

Allegato 1/C):

Regolamento accantonamento della maggiorazione per vacanze annuali, premio natalizio e riposi annui al netto delle imposte e dei contributi a carico del lavoratore.

EDILIZIA - Artigianato

Retribuzioni Contrattuali

Tabella vigente valida dal 1° giugno 2007

QUALIFICATI

livello	minimo	contingenza	EDR	indennità di funzione	totale
7	1.296,47	534,28	10,33	70,00	1.911,08
6	1.133,11	529,12	10,33		1.672,56
5	944,03	522,92	10,33		1.477,28
4	874,40	520,12	10,33		1.404,85
3	817,73	517,85	10,33		1.345,91
2	722,66	515,27	10,33		1.248,26
1	632,32	512,58	10,33		1.155,23

APPRENDISTI

livello	da mese totale	a mese	minimo	contingenza	EDR
apprendista 23 807,55	1	6	490,64	310,71	6,20
	7	12	531,52	336,60	6,71
	13	18	572,41	362,50	7,23
	19	24	613,30	388,39	7,75
	25	30	654,18	414,28	8,26
	31	42	695,07	440,17	8,78
	43	54	735,96	466,07	9,30
	1.211,33				
apprendista gruppo 1 748,96	1	6	433,60	309,16	6,20
	7	12	462,50	329,77	6,61
	13	18	476,96	340,08	6,82
	19	24	505,86	360,69	7,23
	25	30	520,32	370,99	7,44
	31	36	542,00	386,45	7,75
	37	42	578,13	412,21	8,26
	43	48	614,26	437,98	8,78
1.061,02					
apprendista gruppo 2 748,96	1	6	433,60	309,16	6,20
	7	12	469,73	334,92	6,71
	13	18	505,86	360,69	7,23
	19	24	542,00	386,45	7,75
	25	30	578,13	412,21	8,26

	31	36	614,26	437,98	8,78
	1.061,02				
	37	42	650,39	463,74	9,30
	1.123,43				
apprendista					
gruppo 3	1	6	433,60	309,16	6,20
748,96					
	7	12	542,00	386,45	7,75
936,20					
	13	18	614,26	437,98	8,78
	1.061,02				

Retribuzioni contrattuali

Tabella vigente valida dal 1° gennaio 2008

QUALIFICATI

livello	minimo	contingenza	EDR	indennità di funzione	totale
8	1.617,99	544,46	10,33	75,00	2.247,78
7	1.359,10	537,48	10,33	75,00	1.981,91
6	1.164,94	528,91	10,33		1.704,18
5	990,21	525,21	10,33		1.525,75
4	883,41	521,70	10,33		1.414,44
3	821,95	519,54	10,33		1.351,82
2	737,80	516,62	10,33		1.264,75
1	647,21	513,60	10,33		1.171,14

APPRENDISTI

livello	da mese totale	a mese	minimo	contingenza	EDR
apprendista					
impiegato	1	6	493,17	311,72	6,20
811,09					
	7	12	534,27	337,70	6,71
878,68					
	13	18	575,37	363,68	7,23
946,28					
	19	24	616,46	389,66	7,75
	1.013,87				
	25	30	698,66	441,61	8,78
	1.149,05				
	31	48	739,76	467,59	9,30
	1.216,65				

apprendista operaio	1	6	442,68	309,97	6,20
758,85					
	7	12	479,57	335,80	6,71
822,08					
	13	18	516,46	361,63	7,23
885,32					
	19	24	553,35	387,47	7,75
948,57					
	25	30	627,13	439,13	8,78
1.075,04					
	31	48	664,02	464,96	9,30
1.138,28					
apprendista prof. 2	1	36	647,21	513,60	10,33
1.171,14					
apprendista prof. 3	1	24	647,21	513,60	10,33
1.171,14					
	25	48	737,80	516,62	10,33
1.264,75					
apprendista prof. 4	1	30	737,80	516,62	10,33
1.264,75					
	31	60	821,95	519,54	10,33
1.351,82					
apprendista prof. 5	1	30	821,95	519,54	10,33
1.351,82					
	31	60	840,42	521,70	10,33
1.415,44					

EDILIZIA - Industria

Retribuzioni contrattuali

Tabella valida dal 1° gennaio 2008

QUALIFICATI

livello	minimo	contingenza	EDR	indennità di funzione	totale
7	1.258,71	533,83	10,33	70,00	1.872,77
6	1.132,83	529,63	10,33		1.672,69
5	944,02	523,35	10,33		1.477,70

4	881,11	521,25	10,33	1.412,69
3	818,16	519,16	10,33	1.347,65
2	736,35	516,43	10,33	1.263,11
1	629,36	512,87	10,33	1.152,56

APPRENDISTI

livello	da mese totale	a mese	minimo	contingenza	EDR
apprendista impiegato 808,60	1	6	490,90	311,50	6,20
	7	12	531,80	337,45	6,71
	13	18	572,71	363,41	7,23
	19	24	613,62	389,37	7,75
	25	30	654,53	415,33	8,26
	31	48	695,44	441,29	8,78
	1.010,74				
apprendista operaio 757,87	1	6	441,81	309,86	6,20
	7	12	478,63	335,68	6,71
	13	18	515,45	361,50	7,23
	19	24	552,26	387,32	7,75
	25	30	589,08	413,14	8,26
	31	48	625,90	438,97	8,78
	1.010,48				
apprendista prof. 2	1	36	629,36	512,87	10,33
	1.152,56				
apprendista prof. 3	1	24	629,36	512,87	10,33
	25	48	736,35	516,43	10,33
	1.152,56				
apprendista prof. 4	1	30	736,35	516,43	10,33
	1.236,11				

	31	60	818,16	519,16	10,33
	1.347,65				
apprendista					
prof. 5	1	30	818,16	519,16	10,33
	1.347,65				
	31	60	818,11	521,25	10,33
	1.412,69				

Retribuzioni contrattuali

Tabella vigente valida dal 1° gennaio 2008

QUALIFICATI

livello	minimo	contingenza	EDR	totale
7	1.265,96	535,12	10,33	1.811,41
6	1.139,36	530,79	10,33	1.680,48
5	949,54	524,31	10,33	1.484,18
4	886,17	522,15	10,33	1.418,65
3	822,88	520,00	10,33	1.353,20
2	740,59	517,16	10,33	1.268,08
1	632,99	513,46	10,33	1.156,78

APPRENDISTI

livello	da mese totale	a mese	minimo	contingenza	EDR
apprendista impiegato	1	6	493,73	312,00	6,20
811,93					
	7	12	534,87	338,00	6,71
879,58					
	13	18	576,02	364,00	7,23
947,25					
	19	24	617,16	390,00	7,75
	1.014,91				
	25	30	658,30	416,00	8,26
	1.082,56				
	31	48	699,45	442,00	8,78
	1.150,23				
apprendista operaio	1	6	444,35	310,30	6,20
760,85					
	7	12	481,38	336,16	6,71
824,25					

887,66	13	18	518,41	362,02	7,23
951,06	19	24	555,44	387,87	7,75
	25	30	592,47	413,73	8,26
	1.014,46				
	31	48	629,50	439,59	8,78
	1.077,87				
apprendista prof. 2	1	36	632,99	513,46	10,33
	1.156,78				
apprendista prof. 3	1	24	632,99	513,46	10,33
	1.156,78				
	25	48	740,59	517,16	10,33
	1.268,08				
apprendista prof. 4	1	30	740,59	517,16	10,33
	1.268,08				
	31	60	822,88	520,00	10,33
	1.353,21				
apprendista prof. 5	1	30	822,88	520,00	10,33
	1.353,21				
	31	60	886,17	522,15	10,33
	1.418,65				

COMMISSIONE NAZIONALE DI GARANZIA E CONCILIAZIONE

E' costituita una Commissione nazionale di garanzia e conciliazione, composta da 8 membri di cui 4 nominati dalle Organizzazioni datoriali e 4 nominati dalle Organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL.

La Commissione ha i seguenti compiti:

- (a) esaminare e risolvere le controversie inerenti alla interpretazione e applicazione nella impresa e nella cooperativa del presente CCNL e della contrattazione integrativa di 2° livello;
- (b) tentare la bonaria composizione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo seguente, delle vertenze di lavoro di qualsiasi tipo in sede di conciliazione prima di adire le vie giudiziarie;

- (c) intervenire e fissare l'ammontare dell'elemento economico, premio di produzione presenza in caso di controversia tra le Parti;
- (d) verificare e valutare l'effettiva applicazione nelle singole imprese e cooperative di tutti gli istituti previsti dal presente CCNL e dalle sue modificazioni e integrazioni, anche in ordine alla attuazione della parte retribuiti e contributiva, il controllo è effettuato anche su richiesta di un solo lavoratore dipendente della impresa e della cooperativa: queste ultime sono tenute a fornire tutte le notizie necessarie alla Commissione;
- (e) esame e interpretazione autentica della normativa contrattuale in caso di dubbio o incertezza su segnalazione di una delle parti stipulanti;
- (f) esame e soluzione di ogni eventuale problema che dovesse presentarsi in ordine alle esigenze rappresentate dalle parti contrattuali;
- (g) definire la classificazione del personale, come previsto dall'art. 18 del presente CCNL;
- (h) definire tutte le problematiche rinviate alla Commissione stessa degli atti del presente CCNL.

COMPOSIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie individuali o collettive relative alla applicazione del presente CCNL è prescritto il tentativo di conciliazione in sede sindacale, secondo le norme e le modalità stabilite dal presente articolo.

Anche per le controversie relative a licenziamenti individuali di cui alle leggi 25.7.66 n. 604, 20.5.70 n. 300 e 11.5.90 n. 108, non derivanti da provvedimenti disciplinari, devono ugualmente essere fatti tentativi di composizione per il tramite della Commissione di cui all'articolo precedente del presente CCNL.

I verbali di conciliazione o mancato accordo, redatti in 4 copie, dovranno essere sottoscritti anche dai lavoratori dipendenti e dai datori di lavoro interessati. Due copie del verbale saranno inviate all'Ufficio Provinciale del Lavoro (legge 11.8.73 n. 533).

La parte interessata, sia essa lavoratore dipendente che datore di lavoro, alla definizione della controversia, è tenuta a richiedere il tentativo di conciliazione tramite l'Organizzazione alla quale sia iscritta.

La Commissione di cui al precedente articolo del presente CCNL, ricevuta la richiesta di conciliazione, è tenuta a comunicare nei modi e nei termini di legge, alla parte contrapposta oltre al motivo della controversia il luogo, il giorno, e l'ora in cui sarà esperito il tentativo di conciliazione: l'incontro tra le Parti

deve avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla data di avvenuto invio della comunicazione alla parte contrapposta.

CODICE DISCIPLINARE

Le Parti si impegnano a redigere entro 90 giorni dalla firma del presente CCNL il codice disciplinare ai sensi dell'art. 7, legge n. 300 del 20.5.70 e ai sensi della recente normativa introdotta dalla legge Biagi.

PATRONATI

Fermo restando quanto previsto dall'art. 12, legge n. 300/70, le Parti si impegnano a redigere entro 90 giorni dalla stipula del presente CCNL il regolamento che disciplina i rapporti con i patronati.

Protocollo d'intesa sul Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
cod. 162

scadenza 16 aprile 2008

in vigore dal 16 aprile 2008 al 16 aprile 2012

PER I LAVORATORI E IMPIEGATI DELLA PICCOLA, MEDIA INDUSTRIA
E IMPRESA EDILE, DELL'ARTIGIANATO EDILE E AFFINI,
DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE EDILIZIO

in vigore dal 16 aprile 2008 al 16 aprile 2012

- CONFIMPRESEITALIA - Roma
- ASSOCOSTRUTTORI - Roma
- CEPI/UCI - Roma
- CAPIMED - Roma
- CILA - Roma
- USAE - Roma
- USAE/FNEL - Roma
- FIRAS/SPP (Federazione Italia Responsabile Addetto al Servizio Protezione e Prevenzione)

Si sottoscrive il presente protocollo d'intesa per la sottoscrizione per rinnovo del CCNL per i lavoratori e impiegati della piccola, media industria e impresa edile, dell'artigianato edile e affini, delle cooperative del settore edilizio, regolarmente firmato e depositato presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Div. IV e in vigore dal 16 aprile 2008; codificato con il codice n. 162.

Le Parti, nel sottoscrivere per rinnovo il CCNL in oggetto si impegnano:

in nome e per conto dei propri associati e per i propri iscritti ad applicare e rispettare il presente CCNL che viene accettato per totale e incondizionata adesione e firmato in tutte le sue pagine in 20 copie in originale.

Le Parti convengono che il presente CCNL sottoscritto e rinnovato è aperto alla firma per adesione da parte di tutte le Organizzazioni confederazioni e Federazioni autonome datoriali e dei lavoratori dipendenti del settore delle costruzioni edilizie e affini che lo ritenessero opportuno e che si impegnano a dare il massimo della diffusione del CCNL presso le proprie basi associative e iscritti.

In fine le Parti delegano ASSOCOSTRUTTORI - Roma, USAE-FNLE con sede in Roma, via XX Settembre 89 e CONFIMPRESEITALIA con sede in Roma, via Veturia 45 a depositare il presente atto, di cui il CCNL è parte integrante, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali a norma delle leggi vigenti.

Si autorizza USAE-FNLE e CONFIMPRESEITALIA a stampare e diffondere il presente CCNL.

STATUTO

Titolo I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Costituzione e denominazione.

In adesione all'accordo fra le Organizzazioni nazionali, imprenditoriali e sindacali dei lavoratori, per la realizzazione di un sistema nazionale di sportelli Casse Edili Autonome e in conformità a quanto stabilito dai CCNL cod. 162 del Ministero del lavoro e politiche sociali per i lavoratori e impiegati della piccola e media impresa edile, dell'Artigianato edile e affini, delle Cooperative del settore edilizio in vigore dal 16 aprile 2008 e nel rispetto della reciprocità tra i diversi sistemi di Casse edili operanti su tutto il territorio nazionale per iniziativa delle Organizzazioni nazionali/regionali imprenditoriali e sindacali dei lavoratori è costituita l'Associazione denominata "Edile Cassa Nazionale" di seguito per brevità denominata "ECN".

Art. 2 - Sede - Funzione - Durata.

La ECN ha sede nazionale in Roma, via Veturia 45 e può aprire sedi territoriali in tutto il territorio nazionale.

Non comporta modifica statutaria lo spostamento della sede sociale nell'ambito del Comune di Roma.

La ECN è un ente paritetico contrattuale costituito ai sensi dell'art. 37, legge n. 109/94, in adempimento a quanto stabilito dal CCNL cod. 162 e a quelli integrativi regionali e provinciali dei settori della piccola, media industria, dell'artigianato e delle cooperative, che svolge, senza fini di lucro, funzioni a favore di tutti i lavoratori dipendenti da datori di lavoro, nonché dei soci delle cooperative e degli associati e nel rispetto della reciprocità.

La durata della ECN è a tempo indeterminato e spetta alle Organizzazioni nazionali e regionali, imprenditoriali e sindacali dei lavoratori, deliberarne le modificazioni statutarie e la liquidazione, secondo quanto previsto dai successivi articoli del presunte statuto.

Art. 3 - Rappresentanza e domicilio legale.

La rappresentanza legale ECN spetta al presidente del Consiglio di amministrazione.

Il foro di Roma è competente per qualsiasi controversia che dovesse verificarsi in relazione all'attività della ECN.

Art. 4 - Attività e compiti.

La ECN ha per fine l'attività mutualistica, di cui alle leggi vigenti, previdenziale a favore dei lavoratori iscritti, attraverso la gestione degli accantonamenti versati dalle imprese in base ai contratti di lavoro e accordi tra le Parti, dal settore edile, in osservanza all'art. 2 e qualora versino regolarmente gli accantonamenti contrattuali a favore dei propri singoli dipendenti, usufruiranno del servizio della ECN, la quale procederà in loro vece, surrogandoli da tali obblighi, ad erogare le prestazioni come dai seguenti commi a), b), c), d) ed e).

Le somme accantonate presso la ECN ad accreditare ai singoli iscritti, per quanto loro spettante, conservano integro il loro carattere di retribuzione, pertanto esse non possono essere sequestrate o pignorate se non per i crediti e nei limiti previsti dalla legge.

La ECN dà automatica e integrale applicazione alle regolamentazioni nazionali, regionali e territoriali, stipulate fra le Organizzazioni firmatarie dei contratti di cui all'art. 1.

In particolare la ECN ha le seguenti finalità:

- (a) approntare e o approvare i Regolamenti e gli Statuti delle Edili Casse Interprovinciali;
- (b) svolgere attività di indirizzo, coordinamento, tutela e rappresentanza in tutte le sedi nazionali e comunitarie degli Organismi aderenti;
- (c) assicurare, utilizzando le attività di bilancio, a favore dei lavoratori edili e dei loro familiari a carico, le prestazioni assistenziali e previdenziali di carattere economico, professionale culturale e morale, stabilite dagli accordi nazionali predetti, con riferimento agli accordi sindacali nazionali, regionali e territoriali di cui all'art. 1;
- (d) svolgere ogni attività di formazione professionale - orientamento e ricerca con fondi propri o provenienti da Enti pubblici e/o privati;
- (e) promuovere e/o istituire Centri Studi con compiti di studio e ricerca.

Titolo II - CONTRIBUTI E GESTIONE

Art. 5 - Iscritti.

Sono iscritti alla ECN tutte le Edili Casse Interprovinciali di emanazione del CCNL cod. 162 e integrativi regionali e provinciali.

Art. 6 - Quote e versamenti.

Costituiscono quote e versamenti gli importi dovuti dagli Organismi aderenti determinati da apposito regolamento nella misura, comunque non inferiore allo 0,30%, delle quote accantonate per ogni singolo iscritto agli Organismi stessi.

Nei confronti delle Organizzazioni inadempienti il Consiglio di amministrazione adotterà tutti i provvedimenti necessari per l'esazione anche coattiva di quanto dovuto.

Titolo III - ORGANI DELLA EDILE CASSA NAZIONALE

Art. 7 - Organi della Edile Cassa Nazionale.

Sono organi della ECN:

- il presidente
- l'Assemblea degli associati
- il Consiglio di amministrazione

Art. 8 - Comitato di Presidenza.

Il Comitato di Presidenza è composto dal presidente del Consiglio di amministrazione, dal vice presidente e dal consigliere delegato dal CdA con funzioni di segretario.

Il presidente e il vice presidente saranno nominati alternativamente dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali dei lavoratori.

La durata delle cariche è annua a partire dal 31 dicembre 2008. Per quanto riguarda le nomine successive si adotterà un criterio di rotazione in base alla rappresentanza di ciascuna Organizzazione.

Il Comitato di Presidenza ha compiti di elaborazione, programmazione e organizzazione delle attività inerenti le finalità della ECN.

Art. 9 - Assemblea degli associati.

L'Assemblea degli associati è formata dalle Organizzazioni sindacali e imprenditoriali, in regola con le quote d'ingresso, firmatarie del CCNL cod. 162.

L'Assemblea elegge il CdA, il presidente e il vice presidente.

Art. 10 - Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione è eletto dalla Assemblea in misura paritetica dalle Organizzazioni imprenditoriali e da quelle sindacali dei lavoratori costituenti la ECN, fermo restando quanto previsto all'ultimo comma del presente articolo.

Il Consiglio di amministrazione è costituito da un minimo di 5 a un massimo di 11 membri.

I componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica un triennio e possono essere riconfermati.

E' facoltà del Consiglio di amministrazione delegare in tutto o in parte le proprie competenze a uno o più consiglieri.

I membri del Consiglio nominati restano in carica fino alla scadenza del triennio salvo eventuali dimissioni o indegnità

comportamentale nei confronti della ECN, o revoca da parte della Organizzazione designante.

In tal caso l'Organizzazione designante provvederà alla indicazione del sostituto che rivestirà la carica fino alla scadenza del triennio originario.

Art. 11 - Attribuzioni al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione provvede alle gestioni della ECN compiendo tutti gli atti necessari sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione per il conseguimento delle finalità statutarie secondo le norme statutarie e regolamentari.

In particolare spetta al Consiglio di amministrazione:

- (a) deliberare e approvare i regolamenti interni della ECN e le loro eventuali modifiche (regolamento amministrativo e delle prestazioni);
- (b) deliberare modalità e termini di riscossioni accantonamenti e versamenti connessi alla attuazione delle finalità di cui all'art. 6 del presente statuto, nonché deliberare le forme di assistenza e previdenza previste dallo stesso art. 4;
- (c) provvedere alla elaborazione del bilancio preventivo e consuntivo della ECN;
- (d) vigilare sul funzionamento di tutti i servizi della ECN sia tecnici che amministrativi;
- (e) provvedere alla formazione e alla amministrazione dei fondi di riserva;
- (f) curare la propaganda;
- (g) promuovere convegni e conferenze per diffondere tra i datori di lavoro e i lavoratori gli scopi e il funzionamento della ECN;
- (h) curare la raccolta dei dati statistici, la loro illustrazione e pubblicazione;
- (i) acquistare, vendere o far costruire immobili, concedere prestiti, accordare pegni o ipoteche, consentire iscrizioni, postergazioni, cancellazioni di ogni sorta nei pubblici registri ipotecari, censuari o nel G.L. del debito pubblico con facoltà di esonerare i conservatori delle ipoteche da ogni responsabilità anche per la rinuncia di ipoteche legali, transigere e compromettere in arbitri e amichevoli compositori, rimuovere e sostenere liti e recederne, appellare e ricorrere per evocazioni o cessazioni, accettare giuramenti, nominare procuratori speciali ed eleggere domicili;
- (j) perseguire lo sviluppo della ECN, ivi compresa l'apertura di sportelli operativi attraverso gli strumenti di promozione più idonei;
- (k) compiere ogni operazione giuridica, finanziaria, mobiliare e immobiliare;

- (l) assumere e licenziare il personale della ECN e fissarne il trattamento economico ed assicurativo, in conformità alla legislazione vigente;
- (m) stipulare convenzioni con Enti e/o Compagnie assicurative finalizzate al perseguimento degli scopi sociali, nell'ambito degli indirizzi generali della ECN.

Art. 12 - Convocazione e deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione è convocato dal presidente, si riunisce in via ordinaria una volta ogni 2 mesi e in via straordinaria ogni qualvolta sia richiesto da almeno 1/3 dei membri del Consiglio stesso.

La convocazione del Consiglio di amministrazione è fatta mediante avviso scritto da recapitarsi almeno 8 giorni prima della data fissata per la riunione.

In caso di urgenza il termine potrà essere ridotto a 4 giorni e la convocazione effettuata per telegramma.

Gli avvisi di convocazione devono contenere l'indicazione del luogo, giorno, ora della riunione e degli argomenti da esaminare.

Le riunioni sono presiedute dal presidente o dal vice presidente della ECN.

Per la validità delle riunioni del Consiglio di amministrazione e delle relative deliberazioni è necessaria la presenza di almeno la metà più 1 dei suoi componenti.

Ciascun componente ha diritto di 1 voto.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti e devono essere verbalizzate nell'apposito libro delle riunioni e delle deliberazioni.

Quando il numero degli assenti del gruppo dei componenti di parte datoriale o di parte dei lavoratori è pari o superiore alla differenza tra i voti favorevoli e contrari la deliberazione è sospesa e dovrà essere riproposta in una successiva riunione, da tenersi entro i successivi 15 giorni, per una nuova delibera per la quale varranno le norme di cui ai commi 1) e 3) del presente articolo.

In caso di assenza ingiustificata per 3 sedute consecutive il consigliere si intende decaduto 'ope legis'.

Art. 13 - Collegio dei Revisori dei conti.

Il Collegio dei revisori dei conti, qualora la legge o l'Assemblea lo preveda, è composto da 3 membri, di cui due nominati unitamente dalle Organizzazioni sindacali costituenti la ECN.

Il terzo membro che presiede il Collegio è scelto, di comune accordo tra le Parti, tra gli iscritti nel Registro dei revisori contabili.

I revisori dei conti durano in carica 3 anni e possono essere riconfermati.

Le Parti di cui al comma 1) nominano inoltre 2 revisori supplenti destinati a sostituire i revisori effettivi eventualmente impediti per causa di forza maggiore.

Il compenso del Collegio dei revisori dei conti viene fissato dal Consiglio di amministrazione.

Art. 14 - Attribuzione del Collegio dei Revisori dei Conti.

I revisori dei conti, che costituiscono il Collegio, esercitano le attribuzioni e hanno poteri di cui agli artt. 2404 e 2407 CC in quanto applicabili e sono obbligati a riferire al Consiglio di amministrazione le eventuali irregolarità riscontrate durante l'espletamento delle loro funzioni.

Il Collegio dei revisori esamina il bilancio consuntivo della ECN per controllarne la rispondenza alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Esso si riunisce ordinariamente una volta ogni 3 mesi e ogni qualvolta il presidente del Collegio dei revisori dei conti lo ritenga opportuno.

Art. 15 - Il Presidente.

Il presidente ha la rappresentanza legale della ECN e dura in carica 3 anni.

Nel caso di impedimento del presidente i poteri sono delegati al vice presidente o ad altro membro del Consiglio di amministrazione.

Spetta al presidente:

- (a) rappresentare la ECN di fronte a terzi in giudizio;
- (b) promuovere le convocazioni ordinarie e straordinarie del Consiglio di amministrazione e del Consiglio generale e presiedere le adunanze;
- (c) sovrintendere, di concerto con il vice presidente, alle deliberazioni del Consiglio di amministrazione;
- (d) svolgere tutti gli altri compiti ad esso demandati dal presente statuto o che gli vengano affidati dal Consiglio di amministrazione.

Art. 16 - Il Vice Presidente.

Il vice presidente della ECN dura in carica 3 anni, spetta al vice presidente:

- (a) sovrintendere, di concerto con il presidente, alla applicazione dello statuto;
- (b) sostituire il presidente nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- (c) dare esecuzione, di concerto con il presidente, alle deliberazioni del Consiglio di amministrazione.

In caso di impedimento il vice presidente delegherà per iscritto ad altro membro del Consiglio di amministrazione tutti o parte dei suoi poteri.

Art. 17 - Il Direttore dello sportello e sede territoriale.

Gli uffici della ECN territoriale sono retti dal direttore che dovrà essere scelta sulla base di comprovata professionalità.

Le attribuzioni, il trattamento economico e nominativo del direttore, come tutto il personale, verranno fissati dal Consiglio di amministrazione con apposito regolamento.

Per il funzionamento degli Uffici la ECN territoriale potrà avvalersi di personale la cui assunzione è demandata, come per la Direzione, all'Organismo di cui sopra.

Titolo IV - PATRIMONIO SOCIALE E BILANCI

Art. 18 - Patrimonio sociale.

Il patrimonio sociale della ECN è costituito:

- (a) dai beni mobili e immobili, che per gli acquisti, lasciti, donazioni o per qualsiasi altro titolo vengono in proprietà della ECN;

- (b) dalle somme per qualsiasi altro titolo, previa le eventuali autorizzazioni di legge, siano le entrate nel patrimonio della ECN;
- (c) dagli avanzi di gestione.

Art. 19 - Entrate.

Costituiscono entrate della ECN quelle previste dall'art. 6 e le somme per qualsiasi titolo, anche previe le eventuali autorizzazioni di legge vengano in possesso della ECN.

Art. 20 - Prelevamenti e spese.

Ogni prelievo, erogazione o movimento dei Fondi deve essere giustificato dalla relativa documentazione vistata dal presidente e dal vice presidente con firma congiunta.

In caso di assenza o impedimento il presidente e il vice presidente devono sostituire conferendo delega per iscritto ad altro componente nel Consiglio di amministrazione, fra quelli nominati dalle Associazioni imprenditoriali e dalle Organizzazioni sindacali.

Art. 21 - Esercizi finanziari e bilanci.

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre.

Al termine di ogni esercizio il Consiglio di amministrazione provvede alla disposizione del bilancio consuntivo che deve essere approvato dal Consiglio generale entro il 30 marzo dell'anno successivo.

Il Bilancio deve essere messo a disposizione del Collegio dei revisori dei conti almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione in cui deve essere sottoposta all'approvazione.

Il bilancio preventivo deve essere sottoposto all'esame del Consiglio generale entro il 30 marzo di ogni anno.

Sia il bilancio consuntivo approvato che il bilancio preventivo, entro 30 giorni dalle rispettive date di approvazione, deve essere inviato alle associazioni imprenditoriali e sindacali territoriali e nazionali aderenti all'ECN.

Titolo V - DISPOSIZIONI VARIE

Art. 22 - Liquidazione.

In caso di messa in liquidazione le anzidette Organizzazioni nazionali provvederanno alla nomina, in misura paritetica, di tanti liquidatori quante sono le Organizzazioni imprenditoriali e

sindacali dei lavoratori rappresentate dalla ECN al momento della liquidazione.

Le Organizzazioni predette determinano all'atto della messa in liquidazione della ECN i compiti dei liquidatori e successivamente ne rettificano l'operato.

Trascorsi 6 mesi dalla messa in liquidazione provvederà alla nomina, in difetto, il presidente del Tribunale competente per la circoscrizione territoriale.

Art. 23 - Modifiche dello statuto.

Qualunque modifica al presente statuto deve scaturire dalle pattuizioni tra le Organizzazioni costituenti e successivamente deliberato in Assemblea degli associati, previa verifica di conformità effettuata con una maggioranza di almeno il 50% + 1.

Art. 24 - Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto valgono, in quanto applicabili, le norme di legge in vigore.

Roma, lì 12 Giugno 2008